

KẾ HOẠCH

Tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với Nhân dân năm 2025 của đồng chí Chủ tịch UBND huyện

Căn cứ Luật Tiếp công dân năm 2013; Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều Luật Tiếp công dân; và các văn bản có liên quan; Quyết định số 1408-QĐ/TU, ngày 25/9/2014 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc ban hành Quy chế tiếp xúc, đối thoại trực tiếp giữa Bí thư cấp ủy, tổ chức đảng, người đứng đầu chính quyền các cấp với Nhân dân trên địa bàn tỉnh; UBND huyện xây dựng Kế hoạch tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với Nhân dân năm 2025 của đồng chí Chủ tịch UBND huyện, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm tuyên truyền, phổ biến đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; những thuận lợi, khó khăn trong lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý, điều hành của cấp ủy, chính quyền địa phương; giúp cho người đứng đầu cấp ủy, chính quyền trực tiếp gặp gỡ, trao đổi, lắng nghe ý kiến phản ánh tâm tư nguyện vọng của Nhân dân để kịp thời giải quyết những vấn đề bức xúc, kiến nghị ngay tại cơ sở, góp phần củng cố, tăng cường sự thống nhất về tư tưởng chính trị, tạo sự đồng thuận trong xã hội; nâng cao nhận thức của Nhân dân về quyền và thực hiện nghĩa vụ của công dân.

- Góp phần tăng cường và đổi mới phương thức lãnh đạo của các cấp ủy đảng, hoạt động quản lý, điều hành của các cấp chính quyền; tạo điều kiện để Nhân dân phát huy vai trò giám sát, kiểm tra đối với công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của cấp ủy, chính quyền trên tất cả các lĩnh vực đời sống, kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh, qua đó tham gia có hiệu quả công tác xây dựng Đảng, chính quyền trong sạch, vững mạnh.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức tiếp công dân, tiếp xúc đối thoại phải đúng quy định của pháp luật; với phương châm dân chủ, công khai, thiết thực và hiệu quả.

- Đảm bảo tạo điều kiện thuận lợi cho Nhân dân được bình đẳng, tham gia đóng góp ý kiến, phát biểu và nêu các kiến nghị, đề xuất trực tiếp.

- Chương trình, nội dung, thời gian, địa điểm tổ chức tiếp công dân, đối thoại phải được thông báo rộng rãi để Nhân dân được biết và tham gia.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ THÀNH PHẦN THAM GIA

1. Tiếp dân định kỳ và đối thoại với Nhân dân

1.1. Thời gian: Chủ tịch UBND huyện thực hiện việc tiếp công dân định kỳ vào ngày ngày 12 và 22 hàng tháng.

1.2. Địa điểm: Trụ sở tiếp công dân huyện, thôn 1, xã Tân Lập.

1.3 Thành phần tham dự tiếp công dân định kỳ

- **Ngày 12 hàng tháng gồm:** Thường trực Huyện ủy, Thường trực HĐND huyện, Chủ tịch UBND huyện, Lãnh đạo Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy, Lãnh đạo Văn phòng Huyện ủy, Lãnh đạo Văn phòng HĐND&UBND huyện, Chánh Thanh tra huyện; Trưởng các phòng: Nông nghiệp và Môi trường, Kinh tế - Hạ tầng và Đô thị, Nội vụ, Trưởng Ban Tiếp công dân, mời Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận TQVN huyện, Trưởng Ban Pháp chế HĐND huyện.

** Ghi chú: Nếu ngày tiếp công dân trùng vào ngày nghỉ lễ hoặc ngày nghỉ hàng tuần sẽ lùi lại ngày hoặc chuyển sang ngày làm việc tiếp theo.*

- **Ngày 22 hàng tháng gồm:** Mời Bí thư Huyện ủy, Chủ tịch UBND huyện, Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện, Chánh Thanh tra huyện, Trưởng Phòng Nông nghiệp và Môi trường, Trưởng Ban Tiếp công dân.

2. Tiếp dân, đối thoại đột xuất: Chủ tịch UBND huyện tiếp công dân thực hiện theo quy định tại khoản 3, Điều 18 Luật Tiếp công dân năm 2013 và thực hiện việc tiếp dân, đối thoại đột xuất với dân khi có các phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của dân về những biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống và những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” của cán bộ, đảng viên; các phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo khác, nhất là các vụ việc khiếu nại đông người, phức tạp, kéo dài, có ảnh hưởng đến an ninh trật tự, đã được chính quyền thụ lý giải quyết theo thẩm quyền nhưng người dân vẫn chưa đồng tình (nếu có).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị, UBND xã, thị trấn

- Thường xuyên rà soát các vụ việc xảy ra trên địa bàn, lĩnh vực quản lý, phụ trách để kịp thời báo cáo, đề xuất đồng chí Chủ tịch UBND huyện (qua Văn phòng HĐND-UBND huyện) thực hiện việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân theo quy định.

- Tham mưu Chủ tịch UBND huyện trả lời, giải quyết các ý kiến, kiến nghị, đề xuất của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, đoàn viên, hội viên và Nhân dân theo chức năng, nhiệm vụ được phân công.

- Tham dự tiếp công dân, các cuộc tiếp xúc, đối thoại và thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.

2. Ban Tiếp công dân huyện chủ trì, phối hợp Thanh tra huyện và các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị tốt nội dung, chương trình tiếp dân định kỳ, đột xuất của đồng chí Chủ tịch UBND huyện.

3. **UBND xã Tân Lập** chỉ đạo Công an xã bố trí lực lượng đảm bảo an ninh, trật tự tại buổi tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với dân của đồng chí Chủ tịch UBND huyện. Đồng thời, có biện pháp xử lý kịp thời, nghiêm minh đối với những người có hành vi vi phạm pháp luật, vi phạm nội quy tiếp công dân.

4. Văn phòng HĐND-UBND huyện

- Chủ trì, phối hợp với cơ quan, đơn vị, UBND xã, thị trấn rà soát tham mưu đồng chí Chủ tịch UBND huyện thực hiện việc tiếp dân, đối thoại với dân; chuẩn đầy đủ hồ sơ và các tài liệu có liên quan; thông báo thời gian, địa điểm tiếp dân, đối thoại. Chuẩn bị điều kiện về cơ sở vật chất, khánh tiết, đảm bảo an ninh, trật tự phục vụ cho các cuộc tiếp xúc, đối thoại của Chủ tịch UBND huyện.

- Tham mưu UBND huyện phối hợp Ban Dân vận Huyện ủy, Văn phòng Huyện ủy để tổ chức tốt các Hội nghị tiếp xúc đối thoại trực tiếp giữa Bí thư cấp ủy, người đứng đầu chính quyền với Nhân dân trên địa bàn huyện năm 2025 *(theo Kế hoạch của Ban Thường vụ Huyện ủy)*.

- Thường xuyên tham mưu theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch này và báo cáo kết quả về đồng chí Chủ tịch UBND huyện biết, chỉ đạo.

Trên đây là Kế hoạch tiếp công dân, đối thoại trực tiếp năm 2025 với Nhân dân của đồng chí Chủ tịch UBND huyện./.

Nơi nhận:

- TT Huyện ủy (b/c);
- TT HĐND huyện (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện (th/h);
- UBND các xã, thị trấn (th/h);
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đinh Thị Hồng Thu