

## BÁO CÁO

### **Đánh giá, phân tích và làm rõ nguyên nhân, trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị làm ảnh hưởng đến Chỉ số cải cách hành chính năm 2023 của huyện; nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cần thực hiện**

Căn cứ Quyết định số 723/QĐ-UBND ngày 11/11/2022 của UBND tỉnh Kon Tum về việc ban hành Bộ tiêu chí xác định Chỉ số Cải cách hành chính của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh, UBND các huyện, thành phố trên địa bàn tỉnh Kon Tum;

Căn cứ Quyết định số 1253/QĐ-UBND ngày 17/11/2022 của UBND huyện Kon Rẫy về việc ban hành Bộ tiêu chí xác định Chỉ số cải cách hành chính nhà nước đối với UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện Kon Rẫy.

Trên cơ sở kết quả đánh giá, chấm điểm và xếp loại công tác cải cách hành chính năm 2023 của huyện và các xã, thị trấn; UBND huyện báo cáo đánh giá, phân tích và làm rõ nguyên nhân, trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị làm ảnh hưởng đến Chỉ số cải cách hành chính năm 2023 của huyện; đồng thời đề ra những nhiệm vụ, giải pháp cần thực hiện, cụ thể như sau:

#### **I. ĐÁNH GIÁ, PHÂN TÍCH VÀ LÀM RÕ NGUYÊN NHÂN, TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ LÀM ẢNH HƯỞNG ĐẾN CHỈ SỐ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH CỦA HUYỆN NĂM 2023**

Tổng số điểm các tiêu chí thành phần UBND huyện đạt được năm 2023 là **89,21/97 điểm** (*Chỉ số cải cách hành chính của huyện: 91,969 điểm*), xếp loại xếp loại Xuất sắc và đứng thứ 01/10 huyện, thành phố<sup>1</sup>. Kết quả chấm điểm cụ thể như sau:

**1. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính:** UBND huyện đạt 12,89/13 điểm; tiêu chí thành phần bị mất điểm:

Tiêu chí thành phần 1.6.1 về thực hiện nhiệm vụ do Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giao (*không tính các nhiệm vụ đã giao trong chương trình công tác của Ủy ban nhân dân tỉnh*): UBND huyện đạt 3,89/4 điểm, nguyên nhân: 01 nhiệm vụ hoàn thành trễ hạn<sup>2</sup>.

*\* Trách nhiệm thuộc về: Phòng Tài nguyên - Môi trường tham mưu; Văn phòng HĐND-UBND huyện chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc.*

**2. Cải cách thể chế:** UBND huyện đạt được 10/10 điểm.

<sup>1</sup> Tăng 5,5 điểm so với năm 2022 (Năm 2022, huyện đạt 86,471 điểm, xếp loại Tốt và đứng thứ 01/10 huyện, thành phố.

<sup>2</sup> Nhiệm vụ về khu vực dự kiến quy hoạch, đầu tư dự án Nhà máy xử lý và tái chế rác thải Kon Rẫy.

**3. Cải cách thủ tục hành chính:** UBND huyện đạt được 16/18 điểm; tiêu chí thành phần bị mất điểm, cụ thể:

- Tiêu chí thành phần 3.3.4 về sử dụng Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh đạt 1/2 điểm, nguyên nhân: Có 57 hồ sơ cập nhật quá trình giải quyết hồ sơ không đồng bộ với quá trình giải quyết hồ sơ thực tế (*Hồ sơ để quá hạn trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh, nhưng trên thực tế đã trả kết quả cho công dân*).

\* **Trách nhiệm thuộc về:** Phòng Lao động - TB&XH (06 hồ sơ); Phòng Tư pháp (02 hồ sơ) và Phòng Tài nguyên - Môi trường (39 hồ sơ); UBND xã Đăk Kôi (01 hồ sơ); UBND thị trấn Đăk Rve (03 hồ sơ); UBND xã Đăk Tô Re (03 hồ sơ); UBND xã Tân Lập (01 hồ sơ) và UBND xã Đăk Tô Lung (02 hồ sơ).

- Tiêu chí thành phần số 3.4.1 về tỉ lệ hồ sơ TTHC của UBND cấp huyện giải quyết đúng hạn đạt 0/1 điểm, nguyên nhân: Số liệu hồ sơ tính từ ngày 01/01/2023 đến ngày 03/12/2023 (*thời điểm thẩm định*). Trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh huyện Kon Rẫy có 47 hồ sơ đã giải quyết nhưng quá hạn.

\* **Trách nhiệm thuộc về:** Phòng Lao động - TB&XH, Phòng Tư pháp, Phòng Tài nguyên - Môi trường, Văn Phòng HĐND&UBND và UBND các xã, thị trấn có liên quan.

**4. Cải cách tổ chức bộ máy:** UBND huyện đạt được 10/10 điểm.

**5. Cải cách chế độ công vụ:** UBND huyện đạt được 10/13 điểm; tiêu chí thành phần bị mất điểm, cụ thể:

- Tiêu chí thành phần số 5.1.1 về cập nhật, hoàn thiện quy định về vị trí việc làm của cơ quan, tổ chức thuộc phạm vi quản lý 0/1 điểm, nguyên nhân: Việc tham mưu xây dựng Đề án vị trí việc làm chưa kịp thời.

\* **Trách nhiệm thuộc về:** Phòng Nội vụ, các cơ quan, đơn vị liên quan.

- Tiêu chí thành phần 5.6 về tình hình cán bộ, công chức, viên chức bị xử lý kỷ luật: UBND huyện đạt 1/3 điểm, nguyên nhân: Trong năm 2023, huyện có 01 lãnh đạo cấp phòng (Phòng Văn hóa - Thông tin) và 01 công chức, 01 viên chức bị kỷ luật ở mức khiển trách (Phòng Kinh tế - Hạ tầng; Trung tâm VH-TT-DL&TT).

\* **Trách nhiệm thuộc về:** Phòng Văn hóa - Thông tin; Phòng Kinh tế - Hạ tầng; Trung tâm VH-TT-DL&TT.

**6. Cải cách tài chính công:** UBND huyện đạt được 10/13 điểm; tiêu chí thành phần bị mất điểm, cụ thể:

- Tiêu chí thành phần 6.1.1 về thực hiện giải ngân kế hoạch vốn đầu tư ngân sách nhà nước hằng năm: UBND huyện đạt 1,09/2 điểm, nguyên nhân: Tỷ lệ % giải ngân Kế hoạch đầu tư vốn NSNN chưa đạt 100%<sup>3</sup>.

<sup>3</sup> Theo báo cáo của UBND huyện tại Văn bản số 459/BC-UBND ngày 09/11/2023 giải ngân đến 31/10/2023 là 51.740 triệu đồng/94.561 triệu đồng, đạt 54,7%

*\* Trách nhiệm thuộc về: Các cơ quan, đơn vị liên quan, UBND các xã, thị trấn; Phòng Tài chính - Kế hoạch chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc.*

- Tiêu chí thành phần 6.3.1 về tỷ lệ đơn vị sự nghiệp công lập có tiết kiệm kinh phí, tăng thu nhập cho viên chức, người lao động: UBND huyện đạt 0/1 điểm, nguyên nhân: Tỷ lệ đơn vị sự nghiệp công lập có tiết kiệm kinh phí, tăng thu nhập cho viên chức, người lao động là 1/32 đơn vị (*Ban Quản lý Đầu tư xây dựng huyện*) đạt tỷ lệ 8,68%, tỷ lệ đạt dưới 50%.

*\* Trách nhiệm thuộc về: Các cơ quan, đơn vị liên quan, UBND các xã, thị trấn; Phòng Tài chính - Kế hoạch chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc.*

**7. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số:** UBND huyện đạt được 13,23/14 điểm; tiêu chí thành phần bị mất điểm, cụ thể:

- Tiêu chí 7.1.2 về mức độ hoàn thành Kế hoạch ứng dụng CNTT năm: UBND huyện đạt 0,92/1 điểm, nguyên nhân: Có 24/26 nhiệm vụ hoàn thành, đạt 92% kế hoạch; tài liệu kiểm chứng chưa thể hiện đầy đủ kết quả của việc thực hiện phát triển kinh tế số, xã hội số.

*\* Trách nhiệm thuộc về: Phòng Văn hóa - Thông tin.*

- Tiêu chí 7.3.2 về tỷ lệ TTHC có phát sinh giao dịch thanh toán trực tuyến: UBND huyện đạt 0,05/0,5 điểm, Nguyên nhân: Đến ngày 03/12/2023, huyện có 5/48 TTHC có phát sinh giao dịch thanh toán trực tuyến.

*\* Trách nhiệm thuộc về: Các cơ quan, đơn vị liên quan, UBND các xã, thị trấn; Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả huyện, các xã, thị trấn trong công tác tuyên truyền hướng dẫn người dân, triển khai thực hiện.*

- Tiêu chí 7.3.3 về tỷ lệ hồ sơ thanh toán trực tuyến: UBND huyện đạt 0,26/0,5 điểm, do không phát sinh hồ sơ yêu cầu thanh toán trực tuyến. Nguyên nhân: Số hồ sơ thanh toán trực tuyến 1.049 hồ sơ/2.308 hồ sơ đã giải quyết thuộc phạm vi đánh giá.

*\* Trách nhiệm thuộc về: UBND thị trấn Đăk Rve<sup>4</sup>; Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả huyện, các xã, thị trấn trong công tác tuyên truyền hướng dẫn người dân, triển khai thực hiện.*

**8. Việc chấp hành quy chế văn hóa công sở, kỷ luật, kỷ cương hành chính:** UBND huyện đạt được 6/6 điểm.

## **II. KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2023 CỦA UBND CÁC XÃ, THỊ TRẤN**

### **1. Kết quả đạt được:**

- Ủy ban nhân dân xã Đăk Pnê: điểm tự đánh giá 91.16 điểm; thẩm định 87.23/94.5 điểm, chỉ số đạt 92.30%, xếp loại Xuất sắc.

---

<sup>4</sup> Số hồ sơ thanh toán trực tuyến 45 hồ sơ/198 hồ sơ có nghĩa vụ tài chính, đạt 22,73%, chưa đạt chỉ tiêu thanh toán được giao.

- Ủy ban nhân dân xã Đăk Tô Lung: điểm tự đánh giá 95 điểm; thẩm định 87.68/95.5 điểm, chỉ số đạt 91.81%, xếp loại Xuất sắc.

- Ủy ban nhân dân xã Đăk Kôi: điểm tự đánh giá 89.5 điểm; thẩm định 86.92/95.5 điểm, chỉ số đạt 91.02%, xếp loại Xuất sắc.

- Ủy ban nhân dân xã Đăk Ruông: điểm tự đánh giá 91.16 điểm; thẩm định 85.97/94.5 điểm, chỉ số đạt 90.97%, xếp loại Xuất sắc.

- Ủy ban nhân dân xã Tân Lập: điểm tự đánh giá 91.5 điểm; thẩm định 86.34/95.5 điểm, chỉ số đạt 90.41%, xếp loại Xuất sắc.

- Ủy ban nhân dân xã Đăk Tô Re: điểm tự đánh giá 92.25 điểm; thẩm định 85.21/95.5 điểm, chỉ số đạt 89.23%, xếp loại Tốt.

- Ủy ban nhân dân thị trấn Đăk Rve: điểm tự đánh giá 84.9 điểm; thẩm định 82.06/95.5 điểm, chỉ số đạt 85.93%, xếp loại Tốt.

## 2. Nhận xét, đánh giá chung

**2.1. Ưu điểm:** UBND các xã, thị trấn cơ bản đã lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện tốt công tác cải cách hành chính tại đơn vị, địa phương. Triển khai thực hiện cơ bản tốt các chương trình, kế hoạch công tác, các văn bản chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân huyện, cụ thể hoá và triển khai thực hiện tại cơ quan, đơn vị. Thể hiện qua kết quả đánh giá năm 2023, việc thực hiện công tác cải cách hành chính của các đơn vị, địa phương đều được xếp từ loại Tốt trở lên.

Tất cả các đơn vị đều thực hiện việc công khai đầy đủ thủ tục hành chính trên tất cả các lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết và bố trí phòng làm việc của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; công tác công khai địa chỉ tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính thực hiện đúng theo quy định; thực hiện tốt việc trang bị đầy đủ máy tính và kết nối Internet để phục vụ cho công tác chuyên môn của cán bộ, công chức; thực hiện tốt việc ứng dụng phần mềm quản lý hộ tịch, phần mềm quản lý tài chính - kế toán; quy trình tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông đều thực hiện đúng theo quy định; việc tổ chức giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của các xã, thị trấn hầu hết đều giải quyết và trả kết quả cho công dân đúng thời gian quy định; thực hiện nghiêm việc chấp hành giờ giấc làm việc, đạo đức công vụ, đeo thẻ cán bộ, công chức khi thực hiện nhiệm vụ.

**2.2. Tồn tại, hạn chế:** Bên cạnh những kết quả đã đạt được, những nội dung thực hiện tốt thì nhiều đơn vị, địa phương vẫn còn bị mất điểm ở một số nội dung chính sau:

- Chưa thực hiện tốt chế độ báo cáo định kỳ (*báo cáo chậm trễ tiến độ, chưa đảm bảo nội dung...*) các nội dung liên quan đến lĩnh vực cải cách thủ tục hành chính, báo cáo về công tác tư pháp...

- Chưa có sáng kiến, giải pháp mới liên quan đến công tác cải cách hành chính (*đánh giá 03 điểm*). Chỉ có 02 đơn vị (*UBND xã Đăk Tô Lung và UBND xã*

*Đắk Tô Re*) có sáng kiến cơ sở đã áp dụng trên thực tế và đem lại hiệu quả trong công tác CCHC được Hội đồng thẩm định, đánh giá lựa chọn làm sáng kiến gửi Sở Nội vụ để đánh giá chấm điểm của huyện.

- Nhiều đơn vị bị mất điểm ở các nội dung liên quan đến thủ tục hành chính như tỷ lệ hồ sơ TTHC được tiếp nhận thông qua Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh chưa đạt 100%; việc sử dụng Hệ thống thông tin giải quyết TTHC còn thao tác chậm trễ, treo hồ sơ trên hệ thống<sup>5</sup>;...

- Tỷ lệ TTHC có phát sinh giao dịch thanh toán trực tuyến, tỷ lệ hồ sơ thanh toán trực tuyến còn thấp...

### **III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU TRONG THỜI GIAN TỚI**

#### **1. Đối với công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính:**

- Nhiệm vụ cần thực hiện: Theo chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động tham mưu các văn bản chỉ đạo điều hành về công tác cải cách hành chính; thực hiện kịp thời các nhiệm vụ được UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giao chủ trì, tham mưu đảm bảo chất lượng theo yêu cầu và đúng tiến độ; chủ động tham mưu các báo cáo định kỳ đúng thời gian quy định; chú trọng nâng cao trách nhiệm của cán bộ, công chức, nhất là người đứng đầu trong xử lý, giải quyết thủ tục hành chính. Phát động sâu rộng và có giải pháp nâng cao chất lượng viết đề tài sáng kiến kinh nghiệm trong lĩnh vực cải cách hành chính.

- *Cơ quan chủ trì, tham mưu: Các phòng, ban chuyên môn và UBND các xã, thị trấn.*

#### **2. Đối với công tác cải cách thể chế**

- Nhiệm vụ cần thực hiện: Tiếp tục triển khai thực hiện tốt các kế hoạch về công tác: Theo dõi thi hành pháp luật; rà soát hệ thống hóa văn bản QPPL; kiểm tra, xử lý văn bản QPPL. Tổ chức thực hiện đảm bảo đúng tiến độ 100% nội dung theo kế hoạch đề ra; đồng thời tham mưu xử lý tất cả các văn bản thuộc thẩm quyền phát hiện sau kiểm tra, rà soát.

- *Cơ quan chủ trì, tham mưu: Phòng Tư pháp và UBND các xã, thị trấn.*

#### **3. Đối với công tác cải cách thủ tục hành chính:**

- Nhiệm vụ cần thực hiện: Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương tăng cường quán triệt cho cán bộ, công chức được giao phụ trách tiếp nhận hồ sơ TTHC thuộc ngành, lĩnh vực của đơn vị mình tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả huyện, cấp xã, thị trấn theo quy định; thực hiện giải quyết hồ sơ TTHC đúng và trước thời hạn, công khai đầy đủ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, tiến độ giải quyết hồ sơ TTHC trên Trang thông tin điện tử huyện, Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả huyện, các xã, thị trấn; báo cáo kết quả giải quyết thủ tục hành chính đúng thời gian quy định; tuyên truyền và hướng dẫn cho tổ chức, cá nhân đăng ký tích

<sup>5</sup> UBND xã Đắk Kôi; UBND xã Đắk Tô Re, UBND thị trấn Đắk Rve, UBND xã Đắk Tô Lung và UBND xã Tân Lập.

hợp tài khoản định danh điện tử (VNEID); hướng dẫn công dân sử dụng cổng Dịch vụ công quốc gia, Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Kon Tum để nộp hồ sơ trực tuyến nhằm nâng cao tỉ lệ phát sinh hồ sơ TTHC theo hình thức trực tuyến.

- *Cơ quan chủ trì, tham mưu: Các phòng chuyên môn thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, xã, thị trấn; Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.*

#### **4. Đối với công tác cải cách tổ chức bộ máy:**

- Nhiệm vụ cần thực hiện: Tham mưu kịp thời công tác sắp xếp tổ chức bộ máy và kiện toàn chức năng, nhiệm vụ của các phòng, ban chuyên môn cấp huyện; thực hiện đầy đủ và đúng các quy định về phân cấp quản lý; thực hiện nhiệm vụ cải cách tổ chức bộ máy thuộc phạm vi quản lý theo Nghị quyết số 18-NQ/TW, Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25-10-2017 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII.

- *Cơ quan chủ trì, tham mưu: Phòng Nội vụ huyện; các phòng, ban chuyên môn và UBND các xã, thị trấn.*

#### **5. Đối với công tác cải cách chế độ công vụ:**

- Nhiệm vụ cần thực hiện: Phấn đấu 100% cán bộ, công chức, viên chức không bị xử lý kỷ luật trong năm.

- *Cơ quan chủ trì, tham mưu: Các phòng, ban chuyên môn và UBND các xã, thị trấn.*

#### **6. Đối với công tác cải cách tài chính công:**

- Nhiệm vụ cần thực hiện: Tham mưu tổ chức thực hiện 100% các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách; đảm bảo tỷ lệ giải ngân kế hoạch vốn đầu tư ngân sách nhà nước đạt 100%; hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm đặc biệt là tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc phạm vi quản lý của UBND huyện; đề ra các giải pháp để phấn đấu tăng tỷ lệ đơn vị sự nghiệp công lập có tiết kiệm kinh phí, tăng thu nhập cho viên chức, người lao động trong năm; báo cáo tài chính, ngân sách đạt yêu cầu về thời gian, biểu mẫu.

- *Cơ quan chủ trì, tham mưu: Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện.*

#### **7. Đối với công tác xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số:**

- Nhiệm vụ cần thực hiện: Tham mưu triển khai đảm bảo kế hoạch ứng dụng CNTT trong hoạt động của các cơ quan nhà nước trên địa bàn huyện; triển khai đầy đủ, đúng tiến độ các nhiệm vụ được giao trong kế hoạch; kiểm tra, rà soát các tiêu chí về ứng dụng CNTT bị đánh giá thấp để có kế hoạch khắc phục; có biện pháp đổi mới trong công tác tuyên truyền để cá nhân, tổ chức thực hiện gửi hồ sơ giải quyết TTHC và đăng ký nhận kết quả qua giao dịch thanh toán trực tuyến;

phần đầu 100% trao đổi văn bản điện tử giữa các cơ quan hành chính nhà nước hoàn toàn dưới dạng điện tử (*trừ văn bản mật*).

- *Cơ quan chủ trì, tham mưu: Phòng Văn hóa và Thông tin, các đơn vị liên quan, UBND các xã, thị trấn; Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả huyện, các xã, thị trấn.*

#### **8. Đối với việc chấp hành quy chế văn hóa công sở, kỷ luật, kỷ cương hành chính:**

- Nhiệm vụ cần thực hiện: Thường xuyên tổ chức kiểm tra đột xuất việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn huyện; kịp thời phát hiện và xử lý các trường hợp vi phạm.

- *Cơ quan chủ trì, tham mưu: Phòng Nội vụ huyện.*

Trên đây là báo cáo đánh giá, phân tích và làm rõ nguyên nhân, trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị làm ảnh hưởng đến Chỉ số cải cách hành chính năm 2023 của huyện./.

#### **Nơi nhận:**

- TT Huyện ủy (b/c);
- TT HĐND huyện (b/c);
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các phòng, ban chuyên môn (th/h);
- Trung tâm VH - TT - DL và TT huyện (th/h);
- Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai (th/h);
- UBND các xã, thị trấn (th/h);
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Đinh Thị Hồng Thu**