**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

*Kon Tum, ngày tháng năm*

**ĐỀ CƯƠNG**

**Kiểm tra công tác quản lý, sử dụng tài sản công**

**tại các cơ quan, đơn vị, địa phương**

**I/ Mục tiêu kiểm tra:**

- Nhằm tăng cường công tác quản lý, xử lý tài sản công đảm bảo đúng quy định, hạn chế sai sót trong quá trình quản lý, xử lý tài sản công.

**II/ Cơ sở pháp lý thực hiện kiểm tra:**

- Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017; Nghị định Số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý sử dụng tài sản công; Thông tư Số 144/2017/TT-BTC Hướng dẫn một số nội dung nghị định 151/2017/NĐ-CP và các văn bản quản lý nhà nước có liên quan đến công tác quản lý, sử dụng tài sản công.

**III/ Nội dung triển khai thực hiện kiểm tra tại đơn vị:**

**1.** Công tác theo dõi thông tin tài sản; quản lý, sử dụng tài sản công trên địa bàn huyện *(đặc biệt theo dõi các thông tin về nhà, đất của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý).*

**2. Tình hình công khai tài sản công tại địa phương:**

- Công khai tình hình đầu tư xây dựng, mua sắm, giao, thuê tài sản công;

- Công khai tình hình sử dụng, thu hồi, điều chuyển, thanh lý, tiêu hủy và các hình thức xử lý khác đối với tài sản công;

- Công khai tình hình khai thác nguồn lực tài chính từ tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị

Đơn vị thực hiện có đúng quy định tại điều 121, 122, 123 Nghị định Số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý sử dụng tài sản công.

- Các Biểu mẫu công khai tài sản công có đúng theo điều 11 Thông tư số 144/2017/TT-BTC Hướng dẫn một số nội dung nghị định 151/2017/NĐ-CP.

**3.** **Công tác sắp xếp lại, xử lý tài sản tại đơn vị:**

- Kết quả triển khai, thực hiện phương án sắp xếp tài sản đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Công tác xử lý tài sản (thanh lý, điều chuyển, bán) có đảm bảo trình tự thủ tục và phân cấp thẩm quyền quyết định quy định tại Nghị định số 151/2017/NĐ-CP của Chính phủ; Nghị quyết số 21/2018/NQ-HĐND ngày 19/7/2018 của Hội đồng nhân dân tỉnh về quy định phân cấp tài sản công thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Kon Tum.

**4. Công tác mua sắm, thuê, sửa chữa tài sản; sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết:**

- Thẩm quyền quyết định mua sắm, thuê, sửa chữa tài sản công;

- Thẩm quyền phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu;

- Thủ tục hồ sơ và các chứng từ liên quan đến việc mua sắm, thuê, sửa chữa tài sản công.

(Đoàn sẽ chọn mẫu một số hồ sơ để kiểm tra)

- Việc sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết (nếu có).

**5. Việc xây dựng quy chế quản lý, sử dụng tài sản công tại cơ quan, đơn vị:**

- Công tác triển khai cho các đơn vị trực thuộc xây dựng quy chế quản lý, sử dụng tài sản công tại cơ quan, đơn vị.

- Đơn vị có ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý của cơ quan, đơn vị hay không;

- Căn cứ xây dựng quy chế và nội dung của Quy chế;

- Quy chế có được thảo luận rộng rãi, dân chủ trong cơ quan, đơn vị trước khi ban hành;

- Sau khi ban hành có công khai trong cơ quan, đơn vị không.

Việc xây dựng quy chế đơn vị thực hiện có đúng quy định tại điều 7 Thông tư số 144/2017/TT-BTC hướng dẫn một số nội dung nghị định 151/2017/NĐ-CP.

**6. Công tác báo cáo về tài sản công định kỳ theo quy định và đột xuất theo yêu cầu của các cấp có thẩm quyền:**

- Nội dung báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công;

- Thời hạn báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công hằng năm.

Đơn vị thực hiện có đúng quy định tại điểm 2 điều 130, điều 131 Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý sử dụng tài sản công.

**7. Công tác chỉ đạo, triển khai thực hiện các quy định về quản lý, sử dụng, xử lý tài sản công cho các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý; công tác kiểm tra tình hình quản lý, sử dụng tài sản công tại các đơn vị trực thuộc.**

(lưu ý công tác: triển khai việc sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh liên kết cho các đơn vị sự nghiệp thuộc phạm vi quản lý; chỉ đạo sắp xếp lại, xử lý tài sản công theo quy định)

**8.** Việc thực hiện kiến nghị của các cơ quan chức năng thanh tra, kiểm tra về tài sản công (nếu có).