

**KẾ HOẠCH**  
**Cải cách hành chính nhà nước huyện Kon Rẫy năm 2025**

Căn cứ Quyết định số 757/QĐ-UBND ngày 24/12/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước tỉnh Kon Tum năm 2025.

Ủy ban nhân dân huyện Kon Rẫy xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện năm 2025, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Tiếp tục xây dựng chính quyền các cấp phục vụ Nhân dân, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, chuyên nghiệp; nâng cao chất lượng cải cách hành chính (CCHC), triển khai thực hiện Đề án 06; cung ứng dịch vụ hành chính công theo hướng hiện đại, nhanh chóng, thuận tiện; xây dựng, triển khai các giải pháp cải thiện mạnh mẽ môi trường đầu tư kinh doanh gắn liền với CCHC, chuyển đổi số toàn diện; nâng cao năng lực cạnh tranh, chất lượng thực thi chính sách, pháp luật và góp phần cải thiện các Chỉ số năng lực cạnh tranh (PCI), Chỉ số CCHC (PAR INDEX), Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính (SIPAS) và Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI); tạo động lực để đột phá và thu hút các nguồn lực đầu tư vào trên địa bàn huyện.

- Hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành dựa trên ứng dụng hiệu quả thành tựu của chuyển đổi số, xây dựng nền hành chính của huyện ngày càng chuyên nghiệp, kỷ cương, năng động, công khai, minh bạch, hiệu lực, hiệu quả tạo điều kiện tốt nhất cho người dân, doanh nghiệp.

- Tiếp tục triển khai toàn diện, đồng bộ, có hiệu quả Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2030; Kế hoạch số 3993/KH-UBND ngày 05 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về CCHC nhà nước trên địa bàn tỉnh Kon Tum giai đoạn 2021-2030 và các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Ban Chỉ đạo CCHC của Chính phủ, các Bộ, ngành Trung ương, của tỉnh nhằm xây dựng nền hành chính dân chủ, chuyên nghiệp, hiện đại; thủ tục hành chính tiếp tục được rút ngắn về thời gian, giảm được kinh phí.

**2. Yêu cầu**

- Thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn thuộc huyện; Thủ trưởng các cơ quan ngành dọc đồng trên địa bàn huyện; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn; các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện nhiệm vụ công tác

CCHC, triển khai thực hiện Đề án 06. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong tổ chức thực hiện công tác CCHC, triển khai thực hiện Đề án 06; nâng cao tinh thần trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện công tác CCHC, nhất là người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương trong chỉ đạo, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC, triển khai thực hiện Đề án 06 của cơ quan, đơn vị; đề ra giải pháp khắc phục những hạn chế và các giải pháp nâng cao chất lượng công tác CCHC, đảm bảo tiến độ, lộ trình triển khai Đề án 06; không để xảy ra tình trạng chậm, muộn, bị phê bình, nhắc nhở.

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin (chuyển đổi số) trong hoạt động công vụ ở các cơ quan, đơn vị, địa phương và chính quyền cấp xã.

## **II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**

### **1. Công tác chỉ đạo, điều hành và tuyên truyền CCHC**

a) Tiếp tục tăng cường kiểm tra CCHC tại các cơ quan chuyên môn thuộc huyện và Ủy ban nhân dân các xã thị trấn; đẩy mạnh kiểm tra đột xuất, tập trung kiểm tra các cơ quan, đơn vị có nhiều thủ tục hành chính giao dịch với người dân và doanh nghiệp; gắn công tác kiểm tra với việc đánh giá, chấm điểm CCHC trên địa bàn huyện.

b) Phối hợp với Sở Nội vụ và các đơn vị liên quan tổ chức thực hiện đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

c) Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về CCHC, nội dung về Đề án 06 đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và các tầng lớp Nhân dân bằng nhiều hình thức đa dạng, nội dung phong phú, phù hợp với từng đối tượng (*trên sóng FM của huyện; trên các trang Facebook, Zalo, trang thông tin điện tử của các địa phương, tại Bộ phận một cửa các cấp; hệ thống truyền thanh cơ sở,...*); tạo điều kiện thuận tiện cho cán bộ công chức, người dân, doanh nghiệp tiếp cận thông tin, nắm bắt các nội dung về CCHC, Đề án 06 được kịp thời. Đồng thời, nâng cao nhận thức của cán bộ công chức, người dân, doanh nghiệp về các lợi ích mà người dân, doanh nghiệp được hưởng khi triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn huyện; thực hiện việc trao đổi, đối thoại với tổ chức, công dân trên các phương tiện truyền thông.

d) Triển khai các giải pháp khắc phục hạn chế trong hoạt động cung ứng dịch vụ công, nâng cao sự hài lòng của người dân đối với hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước<sup>1</sup>; góp phần cải thiện Chỉ số SIPAS, PAPI năm 2025 và các năm tiếp theo. Đảm bảo mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết TTHC đạt 90% trong năm 2025<sup>2</sup>. Mức độ hài lòng của người dân về dịch vụ cung cấp y tế, giáo dục công lập đạt tối thiểu 85%.

<sup>1</sup> Theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân huyện tại Công văn số 2406/UBND-NC ngày 04 tháng 12 năm 2024.

<sup>2</sup> Chương trình số 52-CTr/HU ngày 15/7/2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện Kon Rẫy về thực hiện Nghị quyết số 11-NQ/TU ngày 16/5/2022 của Tỉnh ủy về cải thiện môi trường đầu tư, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh và tăng cường thu hút đầu tư trên địa bàn tỉnh đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

đ) Gắn kết quả CCHC với công tác thi đua, khen thưởng; kịp thời biểu dương, khen thưởng cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong tham mưu, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC.

e) Ban hành kịp thời Kế hoạch CCHC trên địa bàn huyện năm 2026. Thực hiện tốt công tác báo cáo CCHC định kỳ và đột xuất theo yêu cầu của Sở Nội vụ.

## **2. Cải cách thể chế**

### a) Chỉ tiêu

- 100% văn bản quy phạm pháp luật do Trung ương ban hành trong năm được triển khai kịp thời.

- 100% văn bản quy phạm pháp luật trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp phát hiện qua rà soát, kiểm tra được xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý.

- Thực hiện đầy đủ 02 hoạt động theo dõi thi hành pháp luật (*kiểm tra tình hình thi hành pháp luật; điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật*) và ban hành đầy đủ văn bản xử lý hoặc kiến nghị xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật theo thẩm quyền.

### b) Nhiệm vụ

- Tiếp tục nâng cao chất lượng công tác xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật, bảo đảm tính đồng bộ, thống nhất, khả thi, hợp pháp; triển khai kịp thời văn bản quy phạm pháp luật của Trung ương, của tỉnh; xây dựng, ban hành kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật để điều chỉnh các quan hệ kinh tế - xã hội mới phát sinh.

- Thường xuyên rà soát văn bản quy phạm pháp luật nhằm sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ, bãi bỏ theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ, bãi bỏ những quy định không phù hợp.

- Tăng cường công tác kiểm tra, thẩm định tính hợp pháp, hợp lý các văn bản quy phạm pháp luật; hệ thống hóa các văn bản quy phạm pháp luật còn hiệu lực; kịp thời triển khai, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật để cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân biết, thực hiện.

- Tiếp tục triển khai thực hiện tốt Quyết định số 30/2021/QĐ-UBND ngày 29 tháng 9 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về ban hành Quy chế phối hợp theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh Kon Tum<sup>3</sup>.

- Tăng cường công tác theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn huyện; chú trọng các giải pháp nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật và hoàn thiện hệ thống pháp luật.

## **3. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)**

### a) Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Đề án phát triển ứng

---

<sup>3</sup> Theo chỉ đạo tại Văn bản số 1270/UBND-NC ngày 15 tháng 10 năm 2021 của UBND huyện về việc triển khai Quyết định của UBND tỉnh ban hành Quy chế phối hợp theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh Kon Tum.

dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn huyện<sup>4</sup> để phục vụ giải quyết TTHC và cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

b) Thực hiện nghiêm việc đánh giá tác động, thẩm định TTHC theo đề nghị xây dựng dự thảo văn bản quy phạm pháp luật bao gồm cả TTHC nội bộ, bảo đảm các TTHC được quy định đúng thẩm quyền, cần thiết, hợp lý và với chi phí tuân thủ thấp nhất.

c) Thực hiện nghiêm việc công khai, minh bạch đầy đủ TTHC theo quy định. 100% hồ sơ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện, cấp xã phải được tiếp nhận, giải quyết trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC và phải liên thông, đồng bộ với Công dịch vụ công quốc gia để người dân, doanh nghiệp theo dõi, đánh giá quá trình thực hiện (*trừ những TTHC mang tính đặc thù phải tiếp nhận trực tiếp tại cơ quan, đơn vị, có yêu cầu phải kiểm tra thực tế tại hiện trường, kết quả giải quyết TTHC là bản giấy và được trả cho tổ chức, cá nhân tại hiện trường*).

d) Tiếp tục thực hiện hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn huyện. Nâng cao hiệu quả hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, cấp xã để đảm bảo việc giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp nhanh chóng, đúng quy định.

đ) Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong tiếp nhận giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công. Thực hiện nghiêm việc báo cáo giải trình của người đứng đầu, xin lỗi người dân, doanh nghiệp và kịp thời khắc phục đối với các trường hợp để xảy ra chậm muộn, tiêu cực trong giải quyết hồ sơ TTHC của cơ quan, đơn vị.

e) Tập trung đẩy mạnh công tác rà soát, đề xuất, kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ TTHC, quy định không cần thiết làm phát sinh chi phí tuân thủ, nhất là của người dân, doanh nghiệp tại các văn bản quy phạm pháp luật, đặc biệt là pháp luật chuyên ngành.

g) Phấn đấu 100% phản ánh, kiến nghị về quy định TTHC được cơ quan, đơn vị, địa phương xử lý, trả lời đúng thời gian quy định; trong đó trên 95% phản ánh kiến nghị trả lời công khai được tổ chức, cá nhân đánh giá hài lòng trở lên.

h) Tăng cường công tác số hóa hồ sơ và tái sử dụng kết quả số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020 và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021, gắn việc số hóa với việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, trong quá trình giải quyết TTHC.

i) Rà soát, đề xuất cắt giảm mạnh các mẫu đơn, tờ khai và các giấy tờ không cần thiết hoặc có nội dung thông tin trùng lặp trên cơ sở ứng dụng các

---

<sup>4</sup> Theo Kế hoạch số 73/KH-UBND ngày 27/5/2022 của UBND huyện về triển khai thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án Phát triển ứng dụng về dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn huyện Kon Rẫy.

công nghệ số và các cơ sở dữ liệu sẵn có.

k) Phần đầu 80% người dân, doanh nghiệp khi thực hiện TTHC không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được chấp nhận khi thực hiện thành công TTHC trước đó, mà cơ quan nhà nước có thẩm quyền giải quyết TTHC đang quản lý, hoặc thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được cơ quan nhà nước kết nối, chia sẻ.

l) Rà soát số hóa kết quả giải quyết TTHC đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện, cấp xã đạt tỷ lệ 100% để đảm bảo việc kết nối, chia sẻ dữ liệu trong giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

m) 100% TTHC đủ điều kiện được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến toàn trình và tối thiểu 70% hồ sơ TTHC được xử lý hoàn toàn trực tuyến.

n) Bố trí cán bộ hướng dẫn người dân, doanh nghiệp thực hiện các TTHC trên Cổng dịch vụ công, góp phần nâng cao tỷ lệ tiếp nhận và giải quyết TTHC trực tuyến.

#### **4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước**

##### **a) Mục tiêu**

- Thực hiện đúng quy định của cấp có thẩm quyền về sắp xếp tinh gọn tổ chức bộ máy.

- Tiếp tục triển khai thực hiện giảm số lượng đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện và biên chế sự nghiệp hưởng lương từ ngân sách nhà nước theo quy định hiện hành của cấp có thẩm quyền.

##### **b) Nhiệm vụ**

- Khẩn trương tham mưu cấp có thẩm quyền triển khai thực hiện việc sắp xếp tổ chức bộ máy theo Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII và chỉ đạo của Ban Chỉ đạo Trung ương về tổng kết việc thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW; tổ chức lại các đơn vị sự nghiệp công lập theo các quy định của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, cấp ủy các cấp và Ủy ban nhân dân tỉnh...

- Rà soát Thông tư hướng dẫn của các Bộ, ngành Trung ương, các Sở, ban ngành tỉnh, tham mưu Ủy ban nhân dân huyện quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng chuyên môn cấp huyện theo ngành, lĩnh vực sau khi sắp xếp, tổ chức bộ máy.

#### **5. Cải cách chế độ công vụ**

##### **a) Chỉ tiêu**

- 100% đơn vị sự nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân huyện tuyển dụng viên chức đúng trình tự, thủ tục và thời gian quy định.

- 100% cán bộ, công chức, viên chức được luân chuyển, bổ nhiệm đúng

quy trình, tiêu chuẩn theo quy định.

- Hoàn thành 100% kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức, viên chức.

b) Nhiệm vụ

- Tổ chức thực hiện các văn bản, hướng dẫn về các quy định mới trong công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức; cơ cấu, sắp xếp lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức các cấp, các ngành theo vị trí việc làm, khung năng lực theo quy định; bố trí cán bộ, công chức, viên chức theo đúng vị trí việc làm được phê duyệt, bảo đảm đúng người, đúng việc, nâng cao chất lượng, hợp lý về cơ cấu. Nâng cao trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ.

- Thường xuyên rà soát chất lượng các mặt của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, đánh giá việc đáp ứng các quy định về tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý, tiêu chuẩn ngạch, chức danh nghề nghiệp; xây dựng, tổ chức thực hiện tốt kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức, viên chức theo tiêu chuẩn ngạch, chức danh nghề nghiệp, yêu cầu vị trí việc làm và nâng cao kỹ năng nghề nghiệp và năng lực thực thi công vụ.

- Thực hiện nghiêm túc, đúng quy định trong công tác tuyển dụng, nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức. Thực hiện tốt chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo kịp thời, đúng quy định.

- Tổng kết việc thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27 tháng 12 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ<sup>5</sup>.

- Thực hiện tốt công tác đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức; từng bước lượng hóa các tiêu chí đánh giá dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ và gắn với vị trí việc làm, thông qua công việc, kết quả thực hiện nhiệm vụ đảm bảo phù hợp thực tế của địa phương, đơn vị.

## **6. Cải cách tài chính công**

a) Mục tiêu

- Thực hiện sắp xếp bộ máy, tinh giản biên chế, tăng thu sự nghiệp nhằm giảm tối thiểu 2,5% chi hỗ trợ trực tiếp từ ngân sách nhà nước hàng năm theo lộ trình đối với các đơn vị sự nghiệp công nhóm 3 (*trừ đơn vị sự nghiệp công cung cấp dịch vụ sự nghiệp công cơ bản, thiết yếu không có nguồn thu sự nghiệp*).

b) Nhiệm vụ, giải pháp

- Tổ chức triển khai thực hiện kịp thời, có hiệu quả các cơ chế, chính sách về tài chính - ngân sách; cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về quản lý, sử dụng kinh phí quản lý hành chính của cơ quan nhà nước; cơ chế giao quyền tự chủ tài

---

<sup>5</sup> Theo Kế hoạch số 1526/KH-UBND ngày 18/6/2019 của UBND tỉnh và Kế hoạch số 68/KH-UBND ngày 27/6/2019 của UBND huyện Kon Rẫy về triển khai thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ trên địa bàn huyện Kon Rẫy.

chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

- Siết chặt kỷ luật, kỷ cương tài chính, tăng cường thanh tra, giám sát và công khai minh bạch trong công tác quản lý, sử dụng ngân sách, phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

## **7. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số**

### **a) Chỉ tiêu**

- 100% người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến được cấp định danh và xác thực điện tử thông suốt và hợp nhất trên tất cả các hệ thống tin của các cấp chính quyền.

- 80% các hệ thống thông tin của ngành, địa phương có liên quan đến người dân, doanh nghiệp đã đưa vào vận hành, khai thác được kết nối, liên thông qua Trục liên thông văn bản quốc gia và nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu; thông tin của người dân, doanh nghiệp đã được số hóa và lưu trữ tại các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành không phải cung cấp lại.

- Phối hợp hoàn thiện kết nối liên thông, chia sẻ dữ liệu giữa Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh và Hệ thống thông tin báo cáo quốc gia.

- 100% hồ sơ công việc tại cấp huyện và cấp xã được xử lý trên môi trường mạng (*trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước*).

- 50% hoạt động kiểm tra của cơ quan quản lý nhà nước được thực hiện thông qua môi trường số và hệ thống thông tin của cơ quan quản lý.

- Triển khai, nhân rộng hệ thống thông tin phục vụ họp và xử lý công việc, thực hiện họp thông qua hệ thống này đối với các cuộc họp của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân.

### **b) Nhiệm vụ**

- Rà soát, kiến nghị cấp có thẩm quyền cập nhật, sửa đổi, bổ sung, xây dựng khung pháp lý hỗ trợ xây dựng, phát triển Chính quyền số các cấp.

- Phát triển hạ tầng số đáp ứng nhu cầu triển khai Chính quyền điện tử hướng tới Chính quyền số trên địa bàn huyện.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan xây dựng cơ sở dữ liệu chuyên ngành phục vụ ứng dụng, dịch vụ Chính quyền điện tử hướng tới Chính quyền số trong nội bộ địa phương; thực hiện chia sẻ dữ liệu chuyên ngành; mở dữ liệu của các cơ quan nhà nước theo quy định của pháp luật.

- Phối hợp phát huy hiệu quả Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu của tỉnh (LGSP) và Hệ thống Bảo đảm an toàn thông tin (SOC) tỉnh Kon Tum.

- Phối hợp phát triển Nền tảng ứng dụng trên thiết bị di động hỗ trợ người dân, doanh nghiệp sử dụng các dịch vụ, tiện ích trong Chính quyền điện tử, Chính quyền số.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan duy trì, phát huy hiệu quả Kho cơ sở dữ liệu dùng chung; Công dữ liệu mở tỉnh; phối hợp hoàn thiện, nâng

cấp Trung tâm dữ liệu của tỉnh.

- Sử dụng có hiệu quả các phần mềm dùng chung của tỉnh: Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành, Hệ thống thư điện tử tỉnh, Hệ thống giải quyết TTHC tỉnh, Hệ thống hội nghị truyền hình tỉnh,...

- Đẩy mạnh việc sử dụng chữ ký số, định danh số trong xử lý văn bản hành chính, cắt giảm giấy tờ, nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, đơn giản hóa quy trình nghiệp vụ.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai thử nghiệm một số dịch vụ trên nền tảng đô thị thông minh; kịp thời sơ kết đánh giá và nhân rộng các mô hình hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tiễn.

- Tăng cường công tác truyền thông để nâng cao nhận thức, thay đổi thói quen hành vi, tạo sự đồng thuận của người dân và doanh nghiệp về phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số, kinh tế số, xã hội số.

- Rà soát, sửa đổi quy trình (*quy trình áp dụng trong hệ thống ISO*) giải quyết công việc cơ quan, đảm bảo phù hợp quy trình nội bộ trong giải quyết TTHC theo quy định.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06 tháng 01 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ về phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030; duy trì, kết nối, chia sẻ dữ liệu cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư với các dữ liệu chuyên ngành phục vụ giải quyết TTHC cho người dân, tổ chức.

*(Có Phụ lục nhiệm vụ CCHC cụ thể năm 2025 kèm theo)*

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Các phòng, ban chuyên môn, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn và các cơ quan, đơn vị có liên quan

- Chủ động triển khai và phối hợp chặt chẽ, có trách nhiệm với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện hiệu quả, đúng tiến độ các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này. Căn cứ các nhiệm vụ được giao chủ trì tại Kế hoạch này và các nội dung theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân huyện tại Công văn số 2406/UBND-NC ngày 04 tháng 12 năm 2024<sup>6</sup>, xây dựng kế hoạch CCHC nhà nước năm 2025 của cơ quan đơn vị, nội dung kế hoạch phải đảm bảo rõ nhiệm vụ, kết quả, thời gian hoàn thành, phân công rõ trách nhiệm của tổ chức, cá nhân đảm bảo tính hiệu quả trong tổ chức triển khai thực hiện. Thời gian hoàn thành **trước ngày 10 tháng 01 năm 2025** gửi về Phòng Nội vụ để tổng hợp.

- Phối hợp với Phòng Nội vụ tham mưu Ủy ban nhân dân huyện các biện pháp cải thiện, nâng cao Chỉ số CCHC (PARINDEX), Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Thực hiện tốt công tác chỉ đạo, điều hành CCHC; thường xuyên theo

<sup>6</sup> Về triển khai các giải pháp khắc phục hạn chế trong hoạt động cung ứng dịch vụ công.

đổi, chỉ đạo, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ CCHC đã phân công cho các đơn vị, bộ phận, công chức chuyên môn thuộc phạm vi quản lý.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất theo quy định, gửi về Phòng Nội vụ để theo dõi, tổng hợp, tham mưu.

- Các Phòng, ban chuyên môn thuộc huyện theo chức năng, nhiệm vụ tổ chức thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ giải pháp phát triển kinh tế - xã hội năm 2025, phấn đấu hoàn thành các chỉ tiêu kinh tế - xã hội do Hội đồng nhân dân huyện giao.

**\* Đề nghị Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (Agribank) Chi nhánh Kon Rẫy:** Tăng cường giới thiệu các dịch vụ để người dân, doanh nghiệp đẩy mạnh sử dụng tài khoản ngân hàng hoặc ví điện tử để thanh toán trực tuyến phí, lệ phí trong giải quyết TTHC.

## 2. Phòng Nội vụ

- Chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân huyện các biện pháp chỉ đạo, triển khai thực hiện công tác cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; xây dựng, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; kiểm tra CCHC trên địa bàn huyện; tổ chức đánh giá kết quả CCHC hằng năm đối với Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu UBND huyện thường xuyên kiểm tra đột xuất CCHC, việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện; kịp thời phát hiện, đề xuất cơ quan có thẩm quyền xử lý nghiêm các hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn cho người dân và doanh nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân huyện các biện pháp cải thiện, nâng cao Chỉ số CCHC, Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công trên địa bàn.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về CCHC trên địa bàn huyện.

- Phối hợp với các cơ quan liên quan tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng về công tác CCHC cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức làm công tác CCHC trên địa bàn huyện.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan theo dõi tình hình triển khai thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch này, kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân huyện các vấn đề vướng mắc phát sinh và cơ quan, đơn vị không thực hiện hoặc chậm thực hiện để có biện pháp chỉ đạo, xử lý.

- Theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương tổ chức phong trào thi đua; chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan xem xét đề xuất khen thưởng đối với tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện Phong trào theo Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 19 tháng 01 năm 2023 của Ủy

ban nhân dân huyện về phát động phong trào thi đua đẩy mạnh công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Kon Rẫy, giai đoạn 2023-2030 và Công văn số 1830/UBND-TH ngày 24 tháng 9 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện về việc sửa đổi nội dung tại Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 19 tháng 01 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện về phát động phong trào thi đua đẩy mạnh công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Kon Rẫy, giai đoạn 2023-2030.

- Trực tiếp theo dõi, tham mưu, chịu trách nhiệm về kết quả các chỉ số thành phần của Chỉ số CCHC “*Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC*”, “*Cải cách tổ chức bộ máy*”, “*Cải cách chế độ công vụ*”.

### **3. Phòng Tư pháp**

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân huyện các biện pháp chỉ đạo, triển khai thực hiện công tác cải cách thể chế.

- Trực tiếp theo dõi, tham mưu, chịu trách nhiệm về kết quả các chỉ số thành phần “*Cải cách thể chế*” thuộc Chỉ số CCHC của huyện.

### **4. Văn phòng HĐND& UBND huyện**

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân huyện biện pháp chỉ đạo, triển khai thực hiện công tác cải cách TTHC, kiểm soát và đơn giản hóa TTHC; công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, TTHC; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

- Phối hợp với Phòng Nội vụ tham mưu Ủy ban nhân dân huyện các biện pháp cải thiện, nâng cao Chỉ số CCHC, Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Trực tiếp theo dõi, tham mưu, chịu trách nhiệm về kết quả các chỉ số thành phần “*Cải cách TTHC*”, “*Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông*”.

### **5. Phòng Tài chính - Kế hoạch**

- Chủ trì, phối hợp các cơ quan có liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân huyện thực hiện các nhiệm vụ về cải cách tài chính công; theo dõi, tổng hợp việc triển khai thực hiện nhiệm vụ về cải cách tài chính công.

- Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí thực hiện Kế hoạch CCHC hàng năm.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân huyện các biện pháp, giải pháp thu hút đầu tư, hỗ trợ khởi nghiệp, phát triển doanh nghiệp trên địa bàn huyện.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện tổ chức đối thoại với doanh nghiệp để tiếp nhận, xử lý những khó khăn, vướng mắc của Doanh nghiệp.

- Thực hiện theo thẩm quyền hoặc tham mưu Ủy ban nhân dân huyện đôn đốc việc thực hiện các chỉ tiêu kinh tế - xã hội do Hội đồng nhân dân huyện

giao.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy đánh giá công tác cải thiện, nâng cao Chỉ số Năng lực cạnh tranh (PCI); tham mưu triển khai Bộ Chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh (DDCI) trên địa bàn huyện.

- Theo dõi, tham mưu, triển khai về kết quả các chỉ số thành phần “*Cải cách tài chính công*” và “*Tác động của CCHC đến người dân, tổ chức và các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội của huyện*” thuộc Chỉ số CCHC của huyện.

## **6. Phòng Văn hóa và Thông tin**

- Chủ trì, phối hợp các đơn vị liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân huyện các biện pháp chỉ đạo, triển khai thực hiện công tác xã hội hóa, huy động nguồn lực xã hội để phát triển sự nghiệp văn hóa, thể thao, du lịch tại địa phương.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân huyện các biện pháp chỉ đạo, triển khai thực hiện công tác ứng dụng công nghệ thông tin và xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số trong hoạt động quản lý nhà nước của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND & UBND huyện và các đơn vị liên quan theo dõi, tham mưu, chịu trách nhiệm về kết quả các tiêu chí, tiêu chí thành phần về “*Xây dựng Chính quyền điện tử, Chính quyền số*” thuộc Chỉ số CCHC của huyện.

**7. Phòng Kinh tế và Hạ tầng:** Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân huyện các biện pháp chỉ đạo, triển khai thực hiện việc áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính Nhà nước và kiểm tra việc duy trì, cải tiến và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng tại các cơ quan hành chính cấp huyện, cấp xã.

**8. Phòng Giáo dục và Đào tạo:** Phối hợp khảo sát, đo lường mức độ hài lòng của người dân đối với chất lượng dịch vụ giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn huyện theo hướng dẫn của Sở Nội vụ, Sở Giáo dục và Đào tạo nhằm không ngừng cải thiện, nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo; tăng cường đầu tư xây dựng cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học cho các trường; nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên về năng lực, kỹ năng giảng dạy và phẩm chất đạo đức.

**9. Trung tâm Y tế huyện:** Triển khai các giải pháp khắc phục hạn chế trong hoạt động cung ứng dịch vụ công theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân huyện tại Công văn số 2406/UBND-NC ngày 04 tháng 12 năm 2024 và phối hợp đo lường mức độ hài lòng của người dân đối với dịch vụ y tế công theo hướng dẫn của Sở Y tế.

**10. Trung tâm Văn hóa - Thể thao - Du lịch và Truyền thông huyện, Ban Biên tập Trang Thông tin điện tử huyện, các xã, thị trấn:**

Tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng các chương trình, chuyên mục về

CCHC phát trên sóng Phát thanh (FM) của huyện định kỳ.

Tập trung tuyên truyền sâu rộng bằng nhiều hình thức về các kết quả nổi bật đã đạt được trong công tác CCHC của huyện thời gian qua; tuyên truyền những điểm sáng về công tác CCHC và kịp thời phản ánh những hạn chế cần sửa chữa, khắc phục hoặc những tồn tại cần phải thay đổi để phù hợp với thực tế của địa phương.

#### **IV. KINH PHÍ**

Kinh phí thực hiện các nhiệm vụ CCHC do các cơ quan, đơn vị, địa phương cân đối trong các nguồn kinh phí được cấp có thẩm quyền giao và các nguồn tài trợ hợp pháp khác (*nếu có*). Trường hợp vượt quá khả năng, các cơ quan, đơn vị xây dựng dự toán báo cáo Ủy ban nhân dân huyện (*qua Phòng Tài chính – Kế hoạch*) để xem xét.

Trên đây là Kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước huyện Kon Rẫy năm 2025. Trong quá trình thực hiện, trường hợp có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về Phòng Nội vụ để được hướng dẫn hoặc tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân huyện xem xét, quyết định./.

**Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ (b/c);
- TT. Huyện ủy (b/c);
- TT. HĐND huyện (b/c);
- Đ/c CT, 02 PCT UBND huyện;
- BTT UBMTTQVN huyện (phối hợp);
- Kho bạc nhà nước huyện;
- Bảo hiểm xã hội huyện;
- Chi cục thuế khu vực số 1;
- Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị;
- Trung tâm VH-TT-DL và TT huyện;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Võ Văn Lương**

**PHỤ LỤC**  
**CÁC NHIỆM VỤ CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRÊN ĐỊA BÀN HUYỆN KON RẪY NĂM 2025**  
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng năm  
của Ủy ban nhân dân huyện Kon Rẫy)

TT	Nội dung công việc	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời hạn (Ngày/tháng/năm)
<b>I</b>	<b>CẢI CÁCH THỂ CHẾ</b>				
1	Tham mưu xây dựng, ban hành Kế hoạch kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2025 trên địa bàn huyện	Kế hoạch của Ủy ban nhân dân huyện	Phòng Tư pháp	Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn	Trong tháng 01/2025
2	Rà soát, tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện công bố danh mục văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân huyện ban hành hết hiệu lực năm 2024	Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện	Phòng Tư pháp	Văn phòng HĐND và UBND huyện; các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn	Chậm nhất ngày 31/01/2025
3	Thường xuyên tự kiểm tra, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân huyện ban hành để đề nghị việc sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ, bãi bỏ	Báo cáo	Phòng Tư pháp	Văn phòng HĐND và UBND huyện; các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn	Thường xuyên
4	Báo cáo công tác soạn thảo, kiểm tra, văn bản quy phạm pháp luật 06 tháng đầu năm	Báo cáo của Ủy ban nhân dân huyện huyện	Phòng Tư pháp	Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn	Chậm nhất ngày 16/6/2025

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Sản phẩm</b>	<b>Cơ quan chủ trì</b>	<b>Cơ quan phối hợp</b>	<b>Thời hạn (Ngày/tháng/năm)</b>
5	Báo cáo công tác soạn thảo, kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2025 (Báo cáo năm lần 1)	Báo cáo của Ủy ban nhân dân huyện huyện	Phòng Tư pháp	Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị có liên quan	Chậm nhất ngày 18/11/2025
6	Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật năm 2025 trên địa bàn huyện.	Kế hoạch của Ủy ban nhân dân huyện	Phòng Tư pháp	Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn	Trong tháng 01/2025, sau khi có Kế hoạch của UBND tỉnh
7	Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành kiểm tra, điều tra, khảo sát trong công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn huyện năm 2025	Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện	Phòng Tư pháp	Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn liên quan	Quý III, IV/2025
8	Báo cáo công tác theo dõi thi hành pháp luật năm 2025 trên địa bàn huyện.	Báo cáo của Ủy ban nhân dân huyện	Phòng Tư pháp	Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn	Trước ngày 05/12/2025
9	Báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2025	Báo cáo của Ủy ban nhân dân huyện	Phòng Tư pháp	Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn	Trước ngày 15/12/2025
<b>II</b>	<b>CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH VÀ THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA, CƠ CHẾ MỘT CỬA LIÊN THÔNG</b>				
10	Triển khai công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn huyện	Kế hoạch của Ủy ban nhân dân huyện	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn	Triển khai sau khi UBND tỉnh có văn bản triển khai
11	Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính trên địa bàn huyện	Kế hoạch của Ủy ban nhân dân huyện	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn	Triển khai sau khi UBND tỉnh có văn bản triển khai

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Sản phẩm</b>	<b>Cơ quan chủ trì</b>	<b>Cơ quan phối hợp</b>	<b>Thời hạn (Ngày/tháng/năm)</b>
12	<p>- Tổng kết Kế hoạch số 89/KH-UBND ngày 01 tháng 7 năm 2021 của Ủy ban nhân dân huyện thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn.</p> <p>- Tiếp tục chỉ đạo các giải pháp nâng cao chất lượng hoạt động của Bộ phận Một cửa các cấp trên địa bàn huyện phù hợp với tình hình thực tiễn địa phương</p>	<p>- Báo cáo, Kế hoạch, Quyết định</p> <p>- Văn bản chỉ đạo, điều hành</p>	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn	Theo thời gian chỉ đạo tổng kết của UBND tỉnh (sau khi có văn bản triển khai)
<b>III</b>	<b>CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC</b>				
13	Triển khai thực hiện việc sắp xếp tổ chức bộ máy theo Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII và chỉ đạo của Ban Chỉ đạo Trung ương về tổng kết việc thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW	Báo cáo, Kế hoạch, Quyết định	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn	Theo thời gian chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh
14	Quản lý biên chế cán bộ, công chức cấp xã trên địa bàn huyện Kon Rẫy giai đoạn 2022-2026 và tình hình biên chế đến hết năm 2026	Kế hoạch của Ủy ban nhân dân huyện	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn	Triển khai sau khi UBND tỉnh có văn bản triển khai
<b>IV</b>	<b>CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ</b>				

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Sản phẩm</b>	<b>Cơ quan chủ trì</b>	<b>Cơ quan phối hợp</b>	<b>Thời hạn (Ngày/tháng/năm)</b>
15	Tổng kết Kế hoạch số 68/KH-UBND ngày 27/6/2019 của UBND huyện Kon Rẫy về triển khai thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ trên địa bàn huyện Kon Rẫy; xây dựng Kế hoạch “Thực hiện các giải pháp nhằm nâng cao văn hoá công vụ năm 2025 và giai đoạn 2026 - 2030” trên địa bàn huyện	Báo cáo, Kế hoạch	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn	Triển khai sau khi Sở Nội vụ có văn bản triển khai
16	Tiếp tục thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2021-2025	Báo cáo kết quả đào tạo bồi dưỡng năm 2025	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn	Chậm nhất ngày 31/12/2025
17	Phối hợp với Sở Nội vụ đánh giá hiệu quả công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức	Văn bản triển khai	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn	Theo Kế hoạch của Sở Nội vụ
<b>V</b>	<b>CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG</b>				
18	Triển khai các đơn vị xây dựng Phương án giao quyền tự chủ tài chính giai đoạn 2024-2025, trình cấp có thẩm quyền ban hành Quyết định giao quyền tự chủ tài chính cho đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ.	Quyết định của cấp có thẩm quyền về giao quyền tự chủ tài chính cho đơn vị sự nghiệp công lập	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị liên quan	30/6/2025
<b>VI</b>	<b>XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ, CHÍNH QUYỀN SỐ</b>				

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Sản phẩm</b>	<b>Cơ quan chủ trì</b>	<b>Cơ quan phối hợp</b>	<b>Thời hạn (Ngày/tháng/năm)</b>
19	<i>Hoàn thiện môi trường pháp lý:</i> - Kế hoạch Chuyển đổi số năm 2025	Kế hoạch của Ủy ban nhân dân huyện	Phòng Văn hóa và Thông tin	Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn	Quý I/2025
20	<i>Phát triển hạ tầng số:</i> - Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan phát triển mạng di động thế hệ mới (5G) một số khu vực tại Trung tâm huyện	Một số khu vực thuộc Trung tâm huyện có sóng 5G	Phòng Văn hóa và Thông tin	Các Doanh nghiệp Viễn thông	Trước ngày 31/12/2025
21	<i>Phát triển hạ tầng số:</i> - Mỗi đơn vị, địa phương mua sắm, trang bị, thay thế máy vi tính cho cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo phục vụ làm việc trên môi trường số; đảm bảo mục tiêu giảm <i>tỉ lệ số máy tính hết khấu hao tài sản (5 năm) <b>dưới 10%</b></i> .	Số máy tính được trang bị	Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Trước ngày 31/12/2025
<b>VII</b>	<b>CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH</b>				
22	Hợp nhất Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính, Ban Chỉ đạo về Chuyển đổi số và Tổ Công tác triển khai Đề án 06 huyện Kon Rẫy thành Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính, Chuyển đổi số và Đề án 06 huyện Kon Rẫy	Quyết định của Ủy ban nhân dân huyện/Kế hoạch, Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn	Theo chỉ đạo của UBND tỉnh

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Sản phẩm</b>	<b>Cơ quan chủ trì</b>	<b>Cơ quan phối hợp</b>	<b>Thời hạn (Ngày/tháng/năm)</b>
23	Đánh giá, chấm điểm công tác cải cách hành chính năm 2024 đối với UBND các xã, thị trấn	Quyết định phê duyệt kết quả đánh giá, xếp loại của UBND huyện	Hội đồng kiểm tra, đánh giá, chấm điểm cải cách hành chính huyện	Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn	Trước 31/12/2025
24	Tổ chức Kiểm tra công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số và Đề án 06 trên địa bàn huyện năm 2025	Kế hoạch, Quyết định của Ủy ban nhân dân huyện, Văn bản xử lý sau kiểm tra	Hội đồng kiểm tra, đánh giá, chấm điểm cải cách hành chính của huyện	Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn	Ban hành Kế hoạch trước 30/6/2025
25	Kiểm tra công vụ, kiểm tra đột xuất việc chấp hành Quy chế văn hóa công sở, kỷ luật, kỷ cương hành chính trên địa bàn huyện năm 2025	Kế hoạch của UBND huyện; Báo cáo kết quả kiểm tra của Tổ kiểm tra	Phòng Nội vụ	Cơ quan, đơn vị được kiểm tra	- Ban hành Kế hoạch trước 05/02/2025 - Kiểm tra thường xuyên trong năm 2025
26	Ban hành Kế hoạch tuyên truyền về cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện năm 2025	Kế hoạch của Ủy ban nhân dân huyện	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn	Chậm nhất ngày 05/3/2025
27	Phối hợp khảo sát sự hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện	Văn bản triển khai của UBND huyện	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn	Theo Kế hoạch của Sở Nội vụ

<b>TT</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Sản phẩm</b>	<b>Cơ quan chủ trì</b>	<b>Cơ quan phối hợp</b>	<b>Thời hạn (Ngày/tháng/năm)</b>
28	Phối hợp đo lường mức độ hài lòng của người dân với dịch vụ y tế công	Văn bản phối hợp	Trung tâm Y tế huyện	Các đơn vị trực thuộc Trung tâm Y tế huyện	Theo Kế hoạch của Sở Y Tế
29	Phối hợp khảo sát, đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ giáo dục công	Văn bản phối hợp	Phòng Giáo dục và Đào tạo	Các đơn vị trường trên địa bàn huyện	Theo Kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo
30	Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện năm 2026	Kế hoạch của Ủy ban nhân dân huyện	Phòng Nội vụ	Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn	Theo chỉ đạo tại Kế hoạch CCHC của UBND tỉnh
31	Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện tổ chức đối thoại với doanh nghiệp để tiếp nhận, xử lý những khó khăn, vướng mắc của Doanh nghiệp	Hội nghị đối thoại doanh nghiệp	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn	Đợt 1: Trước 30/7/2025 Đợt 2: Trước 13/11/2025
32	Duy trì chuyên mục cải cách hành chính trên sóng Phát thanh (FM) của huyện	Chuyên mục	Trung tâm VH-TT-DL&TT	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	04 tuần/số
33	Tuyên truyền các gương tập thể, cá nhân điển hình hình trong công tác cải cách hành chính	Tin bài, phóng sự ngắn...	Trung tâm VH-TT-DL&TT	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	01 lần/tháng