

BÁO CÁO

Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tháng 7 năm 2024 trên địa bàn huyện Kon Rẫy

Kính gửi: Thanh tra tỉnh Kon Tum.

Thực hiện Thông tư số 01/2024/TT-TTCP ngày 20/01/2024 của Thanh tra Chính phủ về quy định chế độ báo cáo công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; Công văn số 172/TTr-VP ngày 06/3/2024 của Thanh tra tỉnh Kon Tum về việc thực hiện chế độ báo cáo theo Thông tư số 01/2024/TT-TTCP của Thanh tra Chính phủ.

UBND huyện Kon Rẫy báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tháng 7 năm 2024, cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Tình hình khiếu nại, tố cáo

Trong tháng, UBND huyện đã chỉ đạo và tổ chức thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ tiếp công dân theo định kỳ, thường xuyên và đột xuất theo quy định. Trên địa bàn huyện không phát sinh tình hình khiếu nại, tố cáo, tình trạng khiếu kiện đông người, phức tạp gây mất an ninh trật tự, xã hội. Đạt được kết quả đó nhờ vào công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nhiệm vụ công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo ngày càng được quan tâm; việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết đối với các ý kiến, đơn phản ánh, kiến nghị đảm bảo về trình tự, thủ tục, thời hạn giải quyết và chất lượng, nội dung giải quyết đúng quy định, bảo đảm quyền lợi chính đáng, hợp pháp của công dân.

a) Về khiếu nại: Trong tháng, trên địa bàn huyện không phát sinh đơn khiếu nại.

b) Về tố cáo: Trong tháng, trên địa bàn huyện không phát sinh đơn tố cáo.

2. Nguyên nhân của tình hình khiếu nại, tố cáo: Không.

II. KẾT QUẢ TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Công tác tiếp công dân (Biểu số 01/TCD)

- Trong tháng, trên địa bàn huyện phát sinh 01 lượt/01 công dân/01 vụ việc kiến nghị.

- Chủ tịch UBND huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn, Trưởng Ban tiếp công dân huyện, Thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND

huyện đã thực hiện nghiêm túc lịch tiếp công dân định kỳ, thường xuyên và đột xuất theo quy định, trong đó:

+ Chủ tịch UBND huyện đã tiếp 2 ngày định kỳ/0 lượt công dân.

+ Chủ tịch UBND các xã, thị trấn đã tiếp: 35 ngày định kỳ/00 công dân, ủy quyền Phó Chủ tịch tiếp: 0 ngày định kỳ/0 lượt công dân.

2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn (Biểu số 01/XLD, 02/XLD, 03/XLD, 04/XLD)

a) *Tổng số đơn*: Kỳ trước chuyển sang, tiếp nhận trong kỳ

- Số đơn đã xử lý/Tổng số đơn tiếp nhận: Trong tháng, trên địa bàn huyện phát sinh 05 đơn kiến nghị.

- Số đơn, số vụ việc, đủ điều kiện xử lý: 05 đơn/05 vụ việc.

b) *Phân loại, xử lý đơn*

- Phân loại theo nội dung:

+ Số đơn, số vụ việc khiếu nại: 0.

+ Số đơn, số vụ việc tố cáo: 0.

+ Số đơn, số vụ việc kiến nghị, phản ánh: 05 đơn/05 vụ việc.

- Phân loại theo tình trạng giải quyết: 00.

+ Số đơn, số vụ việc đã giải quyết: 00 đơn/00 vụ việc.

+ Số đơn, số vụ việc đang giải quyết: 00 đơn/00 vụ việc.

+ Số đơn, số vụ việc chưa giải quyết: 05 đơn/05 vụ việc.

c) *Kết quả xử lý đơn*

- Số đơn, số vụ việc thuộc thẩm quyền: Đơn thuộc thẩm quyền của UBND huyện là: 01 đơn; thuộc thẩm quyền của UBND các xã, thị trấn: 04 đơn.

- Số đơn, số vụ việc không thuộc thẩm quyền: 00.

3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền (Biểu số 01/KQGQ, 02/KQGQ, 03/KQGQ, 04/KQGQ)

a) *Kết quả giải quyết khiếu nại (Biểu số 01/KQGQ, 02/KQGQ)*: Trong tháng, trên địa bàn huyện không phát sinh đơn khiếu nại.

b) *Kết quả giải quyết tố cáo (Biểu số 03/KQGQ, 04/KQGQ)*: Trong tháng, trên địa bàn huyện không phát sinh đơn tố cáo.

c) *Kết quả giải quyết kiến nghị, phản ánh (Biểu số 04/XLD)*: Đã giải quyết 02 đơn; còn 03 đơn đang được giải quyết theo quy định (*Đơn của bà Y Bông, bà Trần Thị Bình, bà Nguyễn Thị Căng*).

4. Bảo vệ người tố cáo: Không.

5. Công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo

- UBND huyện luôn quan tâm chỉ đạo phổ biến, quán triệt các quy định của pháp luật nói chung và các văn bản hướng dẫn của cấp trên về công tác tiếp công dân, giải quyết đơn phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo (PAKN-KNTC) của công dân trên địa bàn huyện; hàng tháng ban hành Thông báo lịch tiếp công dân định kỳ; chỉ đạo Ban Tiếp công dân huyện phối hợp với Thanh tra huyện duy trì trực tiếp công dân thường xuyên. Đồng thời, kiểm tra, theo dõi, đôn đốc công tác tiếp công dân, giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo tại các cơ quan, đơn vị, địa phương, chấn chỉnh và xử lý kịp thời các trường hợp thiếu tinh thần trách nhiệm. Qua đó đã giải quyết kịp thời các yêu cầu, nguyện vọng chính đáng của công dân theo đúng quy định pháp luật, không để xảy ra tình trạng bức xúc, khiếu kiện đông người; hạn chế tình trạng đơn gửi vượt cấp, kéo dài, gây bức xúc trong Nhân dân.

- Trong tháng, UBND huyện đã ban hành đầy đủ lịch tiếp công dân, niêm yết tại trụ sở Tiếp công dân huyện và đăng trên Trang thông tin điện tử của huyện; chỉ đạo Phòng Tư pháp huyện phối hợp với UBND các xã, thị trấn và các đơn vị liên quan tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, trong đó có lồng ghép nội dung về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo với 09 cuộc với 523 lượt người tham dự.

III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

1. Ưu điểm, kết quả

- UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện đã quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện kịp thời, hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của công dân trên địa bàn; các cơ quan, đơn vị, địa phương đã chấp hành nghiêm lịch tiếp công dân định kỳ.

- Thanh tra huyện và Ban Tiếp công dân huyện đã tích cực tham mưu cho Chủ tịch UBND huyện trong việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết đơn của công dân đảm bảo về trình tự, thủ tục và thời hạn giải quyết, chất lượng và nội dung giải quyết vụ việc ngày càng được nâng cao. Hầu hết các kiến nghị, phản ánh của công dân đã được thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn quan tâm, chủ động giải quyết kịp thời, đảm bảo tính khách quan, theo đúng trình tự và đúng thẩm quyền, hạn chế đơn gửi vượt cấp, không có tình trạng khiếu kiện đông người, phức tạp, kéo dài.

2. Tồn tại, hạn chế: Không.

3. Nguyên nhân: Không.

IV. DỰ BÁO TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

Tình hình khiếu nại, tố cáo của công dân trên địa bàn huyện diễn biến bình thường; chưa có tình trạng khiếu kiện đông người và vượt cấp.

V. PHƯƠNG PHÁP, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU TRONG KỲ TIẾP THEO

- Tiếp tục nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, đề cao trách nhiệm thủ trưởng của mỗi cơ quan, đơn vị trong việc giải quyết có chất lượng và hiệu quả các đơn kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền, giải quyết kịp thời, triệt để, đúng quy trình, quy định các đơn phát sinh, không để tồn đọng, kéo dài.

- Phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các đoàn thể chính trị của huyện làm tốt công tác tuyên truyền, vận động, giám sát việc thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; hướng dẫn UBND các xã, thị trấn phối hợp tốt với các ban, ngành đoàn thể thực hiện công tác hoà giải, nhất là ở các xã thường xuyên phát sinh đơn của công dân nhằm hạn chế đơn vượt cấp.

VI. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT: Không

Trên đây là Báo cáo của UBND huyện Kon Rẫy về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tháng 7 năm 2024./.

Nơi nhận:

- Như trên (b/c);
- TT Huyện ủy (b/c);
- TT HĐND huyện (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- UBKT Huyện ủy (b/c);
- TT VH-TT-DL&TT huyện;
- Trang TTĐT (đ/tin);
- Lưu: VT, TTr.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Thủy