

Số: 01/KH-BCĐ

Kon Rẫy, ngày tháng năm

KẾ HOẠCH

Mở các lớp Xóa mù chữ trên địa bàn huyện Kon Rẫy năm 2024

Căn cứ Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về phổ cập giáo dục (PCGD), xóa mù chữ (XMC); Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) quy định về điều kiện đảm bảo và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận PCGD, XMC;

Thực hiện Kế hoạch số 153 /KH-UBND ngày 02/12/2022 của Ủy ban nhân dân huyện về Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn huyện Kon Rẫy giai đoạn 2022-2025.

Ban chỉ đạo Phổ cập giáo dục - xóa mù chữ và Xây dựng xã hội học tập huyện (gọi tắt là BCĐ), xây dựng Kế hoạch Mở các lớp xóa mù chữ và tiếp tục sau khi biết chữ trên địa bàn huyện Kon Rẫy năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích: Huy động các nguồn lực triển khai mở các lớp xóa mù chữ và các lớp giáo dục tiếp tục sau khi biết chữ tại các xã, thị trấn có tỉ lệ người mù chữ cao.

2. Yêu cầu: Tổ chức triển khai toàn diện, đồng bộ các giải pháp để nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác PCGD, XMC, góp phần nâng cao dân trí và chất lượng nguồn nhân lực đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội của huyện và hội nhập quốc tế.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu tổng quát: Duy trì, củng cố kết quả Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ. Tổ chức lớp học hiệu quả, thiết thực, đảm bảo theo đúng quy định.

2. Mục tiêu năm 2024

Mở các lớp xóa mù chữ trên địa bàn huyện: Tổng số lớp: 09 lớp; Số học viên: 280 học viên.

III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Tăng cường công tác chỉ đạo, tuyên truyền, nâng cao nhận thức và trách nhiệm về công tác PCGD, XMC

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức, trách nhiệm cho các đơn vị và cộng đồng về chủ trương, mục đích, ý nghĩa của PCGD, XMC trong việc nâng cao chất lượng giáo dục và phát triển nguồn nhân lực, xem công tác PCGD, XMC là một nhiệm vụ chính trị quan trọng của địa phương.

- Tăng cường sự phối hợp giữa các đơn vị trường với các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể, các lực lượng xã hội, để thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ PCGD, XMC.

2. Nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo, tiếp tục củng cố vững chắc, nâng chuẩn PCGD, XMC

- Các cơ sở giáo dục cần tiếp tục đổi mới công tác quản lý, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; triển khai, thực hiện có hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông mới 2018 và chương trình Xóa mù chữ (*Ban hành kèm theo Thông tư số 33/2021/TT-BGDĐT ngày 26/11/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo*); tăng cường đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; phát huy hiệu quả các thiết bị dạy học hiện có, đẩy mạnh việc tự làm thiết bị dạy học và học liệu số; tăng cường phụ đạo, giúp đỡ học sinh học chưa hoàn thành; tổ chức đa dạng, phù hợp và hiệu quả các hoạt động giáo dục trong và ngoài nhà trường; tăng cường giáo dục kỹ năng sống.

- Thực hiện tốt công tác phối hợp giữa nhà trường, gia đình và các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể trong công tác quản lý, chăm sóc, giáo dục học sinh, vận động học sinh bỏ học ra lớp, học sinh hoàn thành chương trình bậc học tham gia học tập ở bậc học tiếp theo, thực hiện tốt việc duy trì sĩ số học sinh.

- Huy động tối đa trẻ em trong độ tuổi ra lớp, người mù chữ trong độ tuổi từ 15-60 ra học các lớp XMC, trong đó đặc biệt quan tâm đến người khuyết tật, phụ nữ và trẻ em.

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách của Nhà nước đối với học sinh, nhà giáo.

- Vận động cha mẹ học sinh, nhất là cha mẹ học sinh DTTS quan tâm huy động học sinh ra lớp, duy trì chuyên cần của học sinh, sử dụng có hiệu quả các chính sách hỗ trợ của nhà nước, góp phần duy trì các mô hình bán trú dân nuôi nhằm huy động học sinh chuyên cần.

- Tiếp tục thực hiện tốt việc phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THCS theo hướng tăng tỷ lệ học sinh vào học ở các cơ sở giáo dục nghề nghiệp; tăng cường tuyên truyền các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về giáo dục nghề nghiệp, về vai trò, vị trí của giáo dục nghề nghiệp đối với phát triển kinh tế - xã hội, tạo việc làm, nâng cao thu nhập... để người lao động nông thôn biết và tích cực tham gia học nghề.

- Phát huy vai trò của Trung tâm học tập cộng đồng trong việc tổ chức các hoạt động theo chức năng, nhiệm vụ, đồng thời huy động các nguồn lực của địa phương cùng với nguồn lực hỗ trợ của Trung ương để thực hiện công tác PCGD, XMC đạt mục tiêu đề ra.

3. Tăng cường các điều kiện bảo đảm cho thực hiện PCGD, XMC

- Tiếp tục quy hoạch, điều chỉnh, bổ sung đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên đủ về số lượng và đảm bảo chất lượng để đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông mới.

- Tiếp tục rà soát, sắp xếp các trường, điểm trường, quy mô lớp học cho phù hợp; bảo đảm thuận lợi cho việc đầu tư cơ sở vật chất, công tác quản lý, tập trung nâng cao chất lượng; đảm bảo đáp ứng đủ phòng học an toàn, công trình vệ sinh,

nguồn nước sạch, bếp ăn,... cho các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở theo hướng kiên cố hóa theo các tiêu chí trường đạt chuẩn quốc gia.

- Tiếp tục đầu tư, bổ sung kinh phí mua sắm đồ dùng, đồ chơi, trang thiết bị dạy học cho các cơ sở giáo dục nhằm nâng cao chất lượng dạy, học; thường xuyên kiểm tra, đánh giá hiệu quả việc đầu tư, công tác quản lý, sử dụng thiết bị dạy học tại các cơ sở giáo dục.

4. Thực hiện tốt công tác quản lý, kiểm tra công nhận kết quả PCGD, XMC

- Tăng cường công tác kiểm tra, đánh giá chất lượng và việc triển khai, thực hiện nhiệm vụ PCGD, XMC lồng ghép thông qua các đợt kiểm tra chuyên môn.

- Tiếp tục sử dụng hệ thống thông tin quản lý PCGD, XMC theo Thông tư số 35/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về quản lý, vận hành và sử dụng hệ thống thông tin quản lý PCGD, XMC để cập nhật, lưu giữ, quản lý, khai thác thông tin, thực hiện nghiêm túc quy trình điều tra, nhập dữ liệu đảm bảo chính xác, đúng thời gian.

- Nâng cao trách nhiệm, thực hiện có hiệu quả việc điều tra thông tin hộ gia đình, tổng hợp dữ liệu, lập hồ sơ và tự kiểm tra kết quả PCGD, XMC của các đơn vị cấp xã.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN: Kinh phí thực hiện Kế hoạch từ nguồn vốn sự nghiệp giáo dục theo phân cấp ngân sách; các Chương trình mục tiêu quốc gia và các nguồn vốn huy động hợp pháp khác.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Tham mưu xây dựng kế hoạch hàng năm triển khai hiệu quả các mục tiêu và nhiệm vụ theo chức năng, đảm bảo duy trì vững chắc kết quả PCGD, XMC và đạt được các mục tiêu.

- Chủ động, kịp thời tham mưu, đề xuất trong công tác PCGD, XMC.

- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch của các đơn vị, định kỳ báo cáo kết quả thực hiện cho BCĐ PCGD-XMC.

- Phối hợp hướng dẫn các Trung tâm học tập cộng đồng, các đơn vị trường thực hiện Chương trình Xóa mù chữ tại Thông tư số 33/2021/TT-BGDĐT và Thông tư 10/2022/TT-BGDĐT.

- Chỉ đạo các đơn vị tăng cường đổi mới phương pháp giảng dạy, kiểm tra, đánh giá phù hợp với đối tượng học viên xóa mù chữ theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất để phát huy tính tích cực, chủ động của người học, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả đối với công tác xóa mù chữ của địa phương, đơn vị.

- Chủ trì, phối hợp với các bộ phận, đơn vị có liên quan tham mưu phân bổ nguồn vốn đầu tư phát triển theo quy định để thực hiện Kế hoạch; phối hợp hướng dẫn, quản lý, sử dụng, quyết toán kinh phí thực hiện Kế hoạch theo quy định.

- Phối hợp với các đơn vị trường tham mưu quy hoạch mạng lưới, đầu tư xây dựng, nâng cấp cơ sở vật chất trường, lớp.

- Chủ trì, phối hợp với các bộ phận, đơn vị liên quan thực hiện chính sách, chế độ đối với người học và người dạy xóa mù chữ.

- Phối hợp triển khai thực hiện các nhiệm vụ có liên quan trong công tác PCGD, XMC của Phòng GD&ĐT; chủ trì phối hợp với các bộ phận, đơn vị tham mưu Phòng GD&ĐT các giải pháp phát triển đội ngũ, bổ sung biên chế, tuyển dụng, bồi dưỡng đảm bảo đủ về số lượng và chất lượng đáp ứng yêu cầu phát triển sự nghiệp thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo nói chung và công tác PCGD, XMC nói riêng.

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu cấp có thẩm quyền xem xét, phân bổ nguồn vốn sự nghiệp Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới để thực hiện Kế hoạch theo quy định; phối hợp hướng dẫn, quản lý, sử dụng, quyết toán kinh phí thực hiện Kế hoạch theo quy định; tham mưu Ủy ban nhân dân huyện phân bổ nguồn vốn đầu tư phát triển theo quy định để thực hiện Kế hoạch.

- Phối hợp với Phòng GD&ĐT tham mưu UBND huyện xem xét bố trí kinh phí đối ứng nguồn ngân sách địa phương triển khai thực hiện Kế hoạch đảm bảo theo quy định.

3. Phòng Văn hóa & Thông tin huyện; Trung tâm Văn hóa - Thể thao - Du lịch và Truyền thông huyện: Theo chức năng, nhiệm vụ chủ động phối hợp với Phòng GD&ĐT huyện hướng dẫn và tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng; tuyên truyền trực quan về chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác PCGD, XMC - Xây dựng XHHT; công tác chống mù chữ lồng ghép với việc tuyên truyền về xây dựng XHHT.

4. Phòng Dân tộc huyện: Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu cấp có thẩm quyền xem xét, đề xuất nguồn vốn thực hiện chương trình mục tiêu quốc gia thuộc lĩnh vực giáo dục (*tiểu dự án 1. Dự án 5*), theo quy định.

5. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn: Căn cứ Kế hoạch của BCĐ PCGD-XMC huyện xây dựng kế hoạch mở các lớp XMC năm 2024 của địa phương (*Có phục lục dự kiến mở các lớp Xóa mù chữ tại các xã, thị trấn đính kèm*).

(Lưu ý: Các kế hoạch xây dựng tổ chức thực hiện trước ngày 10/11/2023 và khai giảng các lớp xóa mù chữ từ ngày 15/11/2023 đến trước ngày 20 tháng 11 năm 2023 gửi về BCĐ PCGD-XMC huyện qua Phòng Giáo dục và Đào tạo (cơ quan thường trực của ban chỉ đạo PCGD-XMC và XD XHHT).

- Thường xuyên rà soát, lập danh sách báo cáo UBND huyện (*qua Phòng GD&ĐT huyện*) số người dân chưa biết chữ và tái mù chữ; đồng thời có trách nhiệm thành lập Ban chỉ đạo triển khai thực công tác xóa mù chữ trên địa bàn, huy động các lực lượng tình nguyện viên (cán bộ, công chức, DVTN...) tham gia công tác tuyên truyền, giảng dạy nhằm đạt hiệu quả cao.

- Có Kế hoạch phân công cụ thể cho các thành viên trong ban chỉ đạo phổ cập xã, các ban ngành đoàn thể, cùng các lực lượng đoàn viên, thanh niên cùng đồng hành với thầy cô giáo, thực hiện tốt công tác xóa mù chữ trên địa bàn.

6. Trung tâm học tập cộng đồng các xã, thị trấn:

- Chối tránh nhiệm tổ chức các lớp xóa mù chữ và giáo dục tiếp tục sau khi biết chữ cho người dân trên địa bàn đạt hiệu quả (*theo điều 04 khoản 1, quyết định số 09/2008/QĐ-BGDĐT ngày 24/03/2008*).

- Phối hợp thực hiện nhiệm vụ do Ban chỉ đạo phổ cập giáo dục, xóa mù chữ cấp xã phân công và thực hiện các yêu cầu BCĐ PCGD-XMC huyện về công tác xóa mù chữ.

- Tuyên truyền, vận động các đối tượng trong độ tuổi từ 15 đến 60 thuộc diện người mù chữ, tái mù chữ đến lớp xóa mù chữ.

- Phối hợp với các đơn vị trường, ban ngành đoàn thể xã và các đơn vị trường học, tổ chức điều tra khảo sát mở các lớp xóa mù chữ và các lớp giáo dục tiếp tục sau khi biết chữ; Chuẩn bị các điều kiện về giáo viên, cơ sở vật chất, sách giáo khoa dùng chung; Huy động tình nguyện viên tham gia giảng dạy các lớp xóa mù chữ (*bao gồm giáo viên thuộc biên chế của cơ sở giáo dục đào tạo công lập và những người ngoài biên chế có đủ tiêu chuẩn, năng lực giảng dạy*).

- Tăng cường nâng cao chất lượng dạy học, hạn chế tình trạng học viên bỏ học, duy trì sĩ số học viên góp phần vào việc nâng cao chất lượng công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn.

- Trung tâm học tập cộng đồng cần có báo cáo đánh giá cụ thể về việc dạy và học các lớp xóa mù chữ, hàng tuần, hàng tháng báo cáo Ban chỉ đạo phổ cập xã, ban chỉ đạo phổ cập huyện để có giải pháp chỉ đạo.

Trên đây là Kế hoạch của BCĐ PCGD-XMC và XHHT về việc mở các lớp Xóa mù chữ trên địa bàn huyện năm 2024 đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo (b/c);
- Thường trực Huyện ủy (b/c);
- Thường trực HĐND huyện (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện (đ/b);
- Các phòng, ban, ngành, đơn vị thuộc huyện (t/h);
- UBND các xã, thị trấn (t/h);
- Lưu VT, BCĐ PCGD-XMC-XDXHHT.

TRƯỞNG BAN

PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Đinh Thị Hồng Thu

Phụ lục 1
ĐĂNG KÝ MỞ LỚP XMC TẠI CÁC XÃ, THỊ TRẤN NĂM 2024
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-BCĐ ngày tháng năm 2023
của BCĐ PC-XMC huyện Kon Rẫy)

TT	Xã/ Thị Trấn	Lớp XMC mức độ	Năm 2024	Số học viên	Dự kiến thời gian mở lớp	Ghi chú
1	Đăk Kôi	1				
		2	3 lớp	100 học viên	Thời gian 10 tháng (Bắt đầu từ tháng 12/2023 đến 15/12/2024 trừ 02 tháng nghỉ hè và các ngày nghỉ lễ, tết trong năm)	
2	Đăk Pnê	1				
		2	3 lớp	100 học viên	Thời gian 10 tháng (Bắt đầu từ tháng 12/2023 đến 15/12/2024 trừ 02 tháng nghỉ hè và các ngày nghỉ lễ, tết)	
3	Đăk Tô Re	1	3 lớp	80 học viên	Thời gian 11 tháng (Bắt đầu từ tháng 11/2023 đến 15/12/ 2024 trừ 2 tháng nghỉ hè hè và các ngày nghỉ lễ ,tết trong năm)	
		2				