

Số: /TB-CĐKT

Kon Tum, ngày 19 tháng 7 năm 2023

**THÔNG BÁO**  
**các chương trình bồi dưỡng dành cho cán bộ, công chức, viên chức**

*Căn cứ Quyết định số 635/QĐ-LĐTBXH ngày 16 tháng 5 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc đổi tên Trường Cao đẳng Cộng đồng Kon Tum thành Trường Cao đẳng Kon Tum;*

*Căn cứ Quyết định số 339/QĐ-UBND ngày 26 tháng 6 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về tổ chức lại Trường Cao đẳng Cộng đồng Kon Tum, trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum;*

*Căn cứ Báo cáo số 172/BC-CĐCĐ ngày 28 tháng 01 năm 2021 của Trường Cao đẳng Cộng đồng Kon Tum về Hồ sơ năng lực đăng ký bồi dưỡng các chương trình theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, vị trí việc làm, kiến thức, kỹ năng chuyên ngành cho cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Kon Tum;*

*Căn cứ Thông báo số 418/TB-CĐCĐ ngày 14 tháng 7 năm 2023 của Trường Cao đẳng Kon Tum về việc nhà trường được Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum bổ sung chức năng, nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.*

Trường Cao đẳng Kon Tum thông báo các chương trình bồi dưỡng dành cho cán bộ, công chức, viên chức, với các nội dung cụ thể như sau:

1. Nhà trường đã được Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh giao nhiệm vụ tổ chức thực hiện chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp; chương trình bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm, kiến thức, kỹ năng chuyên ngành cho cán bộ, công chức, viên chức<sup>1</sup>.

2. Nhằm đáp ứng nhu cầu cập nhật, bổ sung kiến thức cho cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Kon Tum và các tỉnh lân cận, trong thời gian qua nhà trường đã tổ chức xây dựng, ban hành chương trình đào tạo, bồi dưỡng theo quy định của các Bộ ngành liên quan; phối hợp với các trường đại học trong cả nước để tổ chức bồi dưỡng các ngành nghề Trường chưa được cấp phép để triển khai nhiều lớp bồi dưỡng cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao

<sup>1</sup> Quyết định số 339/QĐ-UBND ngày 26 tháng 6 năm 2023.

động có nhu cầu học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, *chi tiết danh mục các ngành nghề bồi dưỡng có Phụ lục kèm theo.*

**3.** Chương trình đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức được thực hiện theo quy định của các Bộ ngành liên quan. Sau kết thúc khoá học, học viên đủ điều kiện được cấp chứng chỉ hoặc giấy chứng nhận theo quy định<sup>2</sup>.

**4.** Thời gian học tập, bồi dưỡng được thực hiện ngoài giờ hành chính tại Trường vào các buổi tối, ngày thứ Bảy và Chủ nhật trong tuần, tạo điều kiện thuận lợi cho học viên chủ động sắp xếp công việc cơ quan, đơn vị để tham gia học tập.

**5.** Nếu thực hiện theo đơn đặt hàng của các cơ quan, đơn vị, nhà trường sẽ có báo cáo hồ sơ năng lực theo quy định về việc bồi dưỡng chương trình theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, vị trí việc làm, kiến thức, kỹ năng chuyên ngành cho cán bộ, công chức, viên chức.

Trường Cao đẳng Kon Tum thông báo đến Quý cơ quan, đơn vị về các chương trình bồi dưỡng dành cho cán bộ, công chức, viên chức để thuận lợi trong quá trình phối hợp, triển khai thực hiện.

Mọi chi tiết xin liên hệ ThS Nguyễn Văn Phúc – Trưởng phòng Quản lý Đào tạo, Trường Cao đẳng Kon Tum, điện thoại: 0914326188, email: [nguyenvanphuc@cdkontum.edu.vn](mailto:nguyenvanphuc@cdkontum.edu.vn)

Trân trọng cảm ơn./.

***Nơi nhận:***

- Ủy ban nhân dân tỉnh (thay báo cáo);
- Các Sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố;
- Phòng Lao động - TB&XH các huyện, thành phố;
- Trung tâm GDNN-GDTX các huyện;
- UBND các xã, phường, thị trấn;
- Các doanh nghiệp, hợp tác xã;
- Ban Giám hiệu nhà trường;
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Đăng Website Trường;
- Lưu: VT, QLĐT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Lê Trí Khải**

<sup>2</sup> Tùy theo quy định của chương trình đào tạo, bồi dưỡng, học viên sẽ được cấp chứng chỉ hoặc giấy chứng nhận tương ứng.

**Phụ lục**  
**DANH MỤC CÁC CHƯƠNG TRÌNH BỒI DƯỠNG**  
**DÀNH CHO CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC**  
**CỦA TRƯỜNG CAO ĐẲNG KON TUM**

<b>TT</b>	<b>Nghề đào tạo, bồi dưỡng</b>	<b>Thời gian đào tạo (tháng)</b>	<b>Ghi chú</b>
1.	Du lịch cộng đồng	2	
2.	Dịch vụ nhà hàng	2	
3.	Dịch vụ khách sạn	2	
4.	Chương trình bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng lãnh đạo, quản lý cấp xã	0,5	
5.	Bồi dưỡng Trưởng thôn, Tổ trưởng tổ dân phố và Trưởng ban công tác mặt trận	0,5	
6.	Bồi dưỡng chuyên sâu về kế toán ngân sách xã	0,5	
7.	Bồi dưỡng chuyên sâu về tài chính ngân sách xã	0,5	
8.	Nghiệp vụ quản lý Đất đai	1	
9.	Giải quyết tranh chấp đất đai	1	
10.	Nghiệp vụ Quản lý và bảo vệ môi trường	1	
11.	Kỹ năng phát triển cộng đồng	1	
12.	Kỹ năng, nghiệp vụ hỗ trợ công việc	1	
13.	Bồi dưỡng chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	1	
14.	Bồi dưỡng tiếng Lào	3	
15.	Bồi dưỡng kiến thức dân tộc đối với cán bộ, công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo	0,5	
16.	Bồi dưỡng kiến thức dân tộc đối với cán bộ, công chức, viên chức lãnh đạo cấp phòng và tương đương	0,5	
17.	Tiếng Anh A1	3	
18.	Tiếng Anh A2	3	
19.	Tiếng Anh bậc 3 (B1)	3	
20.	Tiếng Anh bậc 4 (B2)	3	
21.	Bồi dưỡng kiến thức chuyên sâu cho công chức Văn phòng - Thống kê	0,5	
22.	Bồi dưỡng kiến thức chuyên sâu cho công chức Văn hóa - Xã hội	0,5	

<b>TT</b>	<b>Ngành đào tạo, bồi dưỡng</b>	<b>Thời gian đào tạo (tháng)</b>	<b>Ghi chú</b>
23.	Bồi dưỡng kiến thức pháp luật cho giáo viên	0,5	
24.	Huấn luyện an toàn, vệ sinh lao động	0,5	
25.	Chương trình giáo dục hướng nghiệp, đào tạo kỹ năng nghề nghiệp cho học sinh phổ thông	1	
26.	Chương trình Bồi dưỡng chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin	1	
27.	Chương trình Bồi dưỡng ngoại ngữ	3	
28.	Chương trình Bồi dưỡng tiếng Dân tộc thiểu số	3	
29.	Chương trình bồi dưỡng kỹ năng thiết kế và tổ chức dạy học trực tuyến (online) cho nhà giáo	1	
30.	Bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp cấp mầm non		Phối hợp
31.	Bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp cấp tiểu học		Phối hợp
32.	Bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp cấp trung học cơ sở		Phối hợp
33.	Bồi dưỡng ngạch chuyên viên, chuyên viên chính và tương đương, lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương		Phối hợp
34.	Kế toán trưởng Doanh nghiệp và Hành chính sự nghiệp		Phối hợp
35.	Tổ chức giảng dạy và ôn tập lớp bồi dưỡng Kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản		Phối hợp
36.	Bồi dưỡng Nghiệp vụ, cấp chứng chỉ đầu thầu qua mạng		Phối hợp
37.	Các khóa đào tạo liên tục trong ngành Y tế	Dưới 3 tháng	
38.	Các chương trình bồi dưỡng theo yêu cầu cụ thể của các cơ quan, đơn vị		