

Số: /PNV

Kon Rẫy, ngày tháng năm

V/v rà soát, đánh giá thực trạng, tình hình thực tế; đề xuất phương án sắp xếp, kiện toàn đơn vị sự nghiệp công lập

Kính gửi: Các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND huyện.

Thực hiện Văn bản số 1702/SNV-XDCQ&TCBM ngày 05 tháng 7 năm 2023 về việc rà soát, đánh giá thực trạng, tình hình thực tế; đề xuất phương án sắp xếp, kiện toàn đơn vị sự nghiệp công lập.

Để có cơ sở báo cáo Ủy ban nhân dân huyện theo yêu cầu tại văn bản nêu trên, Phòng Nội vụ đề nghị các đơn vị phối hợp thực hiện một số nội dung như sau:

### **1. Báo cáo đối với đơn vị sự nghiệp công lập**

- Hệ thống các văn bản quy định, hướng dẫn về tổ chức, hoạt động, cơ chế, chính sách đối với đơn vị;
- Vị trí chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn;
- Cơ cấu tổ chức, biên chế, trong đó nêu cụ thể số viên chức, số lượng người làm việc hưởng lương từ nguồn thu được cấp có thẩm quyền giao, hợp đồng hỗ trợ phục vụ...;
- Phương thức hoạt động: việc thực hiện cung cấp dịch vụ sự nghiệp công (*làm rõ việc thực hiện theo phương thức giao nhiệm vụ, đặt hàng hay đấu thầu...*), quy chế phối hợp giữa đơn vị với các Sở, ban, ngành có liên quan;
- Cơ chế tài chính: báo cáo tổng hợp các nguồn kinh phí hoạt động; việc phân bổ ngân sách nhà nước đối với từng lĩnh vực; mức độ tự chủ; phân tích khả năng và lộ trình đảm bảo chi phí thường xuyên của từng đơn vị.

### **2. Đánh giá kết quả hoạt động; đề xuất phương án sắp xếp, kiện toàn**

- Kết quả đạt được về tổ chức và hoạt động, trong đó làm rõ ưu điểm và hạn chế;
- Kiến nghị, đề xuất phương án sắp xếp, kiện toàn (*điều chỉnh về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn nhằm đảm bảo nâng cao hiệu quả hoạt động và đáp ứng quy định về số lượng người làm việc tối thiểu*) đối với các đơn vị không đáp ứng đủ các tiêu chí theo quy định của pháp luật (nếu có).

Đề nghị các đơn vị quan tâm, phối hợp thực hiện và gửi văn bản về Phòng Nội vụ **trước ngày 15/7/2023** để tổng hợp báo cáo UBND huyện gửi Sở Nội vụ theo quy định./.

*Nơi nhận:*

- Như trên;
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Trần Quốc Bảo**