

KẾ HOẠCH

Kiểm tra, giám sát tình hình triển khai thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2023 trên địa bàn huyện Kon Rẫy

Căn cứ Thông tư số 10/2022/TT-BLĐTBXH ngày 31 tháng 5 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội hướng dẫn giám sát, đánh giá thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025 (Thông tư số 10/2022/TT-BLĐTBXH);

Căn cứ Kế hoạch số 113/KH-UBND ngày 31/8/2022 của UBND huyện Kon Rẫy về việc triển khai công tác kiểm tra, giám sát, đánh giá thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn huyện Kon Rẫy (Chương trình).

Ủy ban nhân dân huyện Kon Rẫy ban hành Kế hoạch kiểm tra, giám sát tình hình triển khai thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2023 trên địa bàn huyện, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm theo dõi, kiểm tra, giám sát việc thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững trên địa bàn huyện năm 2023; kịp thời phát hiện khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai, tổ chức thực hiện Chương trình ở các đơn vị, địa phương; qua đó, đề xuất các giải pháp và kiến nghị trong tổ chức thực hiện và theo dõi việc thực hiện kiến nghị đã đề xuất cấp có thẩm quyền xử lý.

- Xác định mức độ đạt được theo mục tiêu, chỉ tiêu cụ thể so với quyết định đầu tư hoặc tiêu chuẩn đánh giá quy định của Nhà nước tại một thời điểm nhất định.

2. Yêu cầu: Việc cụ thể hóa và triển khai thực hiện phải bám sát các nội dung tại Thông tư số 10/2022/TT-BLĐTBXH, các quy định pháp luật liên quan, phù hợp với đặc điểm, tình hình của từng đơn vị, địa phương; đồng thời, phân công rõ trách nhiệm cho tổ chức, cá nhân trong quá trình triển khai thực hiện.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác kiểm tra, giám sát: Thực hiện theo quy định tại Phụ lục số I ban hành kèm theo Thông tư số 10/2022/TT-BLĐTBXH, trong đó tập trung kiểm tra, giám sát một số nội dung sau:

a) Xây dựng hệ thống văn bản quản lý, tổ chức thực hiện Chương trình; lập kế hoạch thực hiện 5 năm và năm 2023.

b) Tình hình lập, phê duyệt dự án thực hiện Chương trình; việc huy động, sử dụng vốn thực hiện Chương trình và tiến độ giải ngân; tình hình sử dụng vốn ngân sách nhà nước trong thực hiện các dự án, nội dung, hoạt động của các dự án thành phần thuộc Chương trình; việc bố trí lồng ghép vốn 3 Chương trình MTQG theo quy định.

c) Tình hình thực hiện Chương trình: Tiến độ, mức độ, kết quả thực hiện mục tiêu, nhiệm vụ; khối lượng thực hiện các nội dung, hoạt động thuộc Chương trình (*về các dự án, tiểu dự án, trong đó có công tác truyền thông...*). Kiểm tra thực tế các mô hình được đầu tư từ nguồn kinh phí thuộc Chương trình.

Kết quả xử lý các vướng mắc, khó khăn thuộc thẩm quyền và đề xuất phương án xử lý khó khăn, vướng mắc, vấn đề vượt thẩm quyền.

(*Nội dung Báo cáo theo Mẫu số 01, Phụ lục II ban hành kèm theo Thông tư số 10/2022/TT-BLĐTBXH; hình thức báo cáo: Bằng bản giấy hoặc bản điện tử; yêu cầu các đơn vị, địa phương báo cáo đầy đủ các biểu, mẫu theo quy định*).

2. Thành phần, thời gian, địa bàn kiểm tra, giám sát

a) Thành phần Đoàn kiểm tra, giám sát:

- Thành lập Đoàn kiểm tra, giám sát cấp huyện do lãnh đạo Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội làm Trưởng đoàn; thành viên gồm đại diện lãnh đạo: Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Nông nghiệp và phát triển nông thôn, Phòng Văn hóa - Thông tin, Phòng Y tế và chuyên viên thuộc Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội (*Phụ trách công tác lao động, việc làm*).

- Mời đại diện Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện tham gia thành viên Đoàn kiểm tra, giám sát.

b) Thời gian, địa bàn kiểm tra, giám sát:

Đợt 1:

STT	Đơn vị, địa bàn kiểm tra	Dự kiến thời gian kiểm tra
1	Xã Đăk Tô Re	5/5/2023
2	Xã Đăk Ruông	9/5/2023
3	Xã Đăk Tô Lung	10/5/2023
4	Phòng Nông nghiệp và PTNT	11/5/2023

Đợt 2:

STT	Đơn vị, địa bàn kiểm tra	Dự kiến thời gian kiểm tra
1	Xã Đăk Pnê	19/9/2023
2	Xã Đăk Kôi	20/9/2023

3	Xã Tân Lập	21/9/2023
4	Thị trấn Đắk Rve	22/9/2023

3. Phương pháp kiểm tra, giám sát

- Trưởng đoàn kiểm tra nêu mục đích yêu cầu.
- Đại diện lãnh đạo đơn vị được kiểm tra trình bày tóm tắt báo cáo theo nội dung kiểm tra, giám sát.
- Các đại biểu của đơn vị phát biểu bổ sung (nếu có).
- Các thành viên đoàn kiểm tra nêu vấn đề, đơn vị được kiểm tra cử đại biểu trả lời.
- Đoàn kiểm tra yêu cầu cung cấp tài liệu có liên quan và kiểm tra thực tế một số thôn.
- Trưởng đoàn đánh giá kết quả kiểm tra và có ý kiến đề nghị với địa phương, đơn vị.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí kiểm tra, giám sát thực hiện Chương trình được bố trí từ nguồn kinh phí sự nghiệp (Ngân sách trung ương, ngân sách địa phương) thực hiện Dự án 7 (Nâng cao năng lực và giám sát đánh giá Chương trình) thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2023 cấp cho Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội¹.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị, địa phương triển khai thực hiện Kế hoạch này; theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các địa phương, đơn vị triển khai thực hiện theo quy định; chuẩn bị các điều kiện cần thiết, bố trí phương tiện phục vụ đoàn kiểm tra, giám sát theo quy định.

- Tổng hợp kết quả kiểm tra, giám sát theo Kế hoạch, tham mưu Ủy ban nhân dân huyện báo cáo Sở Lao động - Thương binh và Xã hội theo quy định.

Hoàn thành trước ngày 05 tháng 11 năm 2023.

2. Các cơ quan, đơn vị liên quan:

- Cử đại diện lãnh đạo tham gia Đoàn kiểm tra, giám sát theo thành phần tại mục 2 phần II Kế hoạch, gửi danh sách về Phòng LĐ-TB&XH trước ngày 27/4/2023 để thành lập đoàn liên ngành kiểm tra, giám sát theo quy định.

- Thực hiện báo cáo nội dung được phân công phụ trách gửi về Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội **trong thời gian 15 ngày làm việc sau đợt kiểm tra, giám sát.**

¹ Tại Quyết định số 1345/QĐ-UBND ngày 21/12/2023 của UBND huyện Kon Rẫy về việc giao Kế hoạch vốn thực hiện các Chương trình MTQG năm 2023 trên địa bàn huyện.

3. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

- Căn cứ Kế hoạch này và tình hình thực tế của địa phương có trách nhiệm xây dựng Kế hoạch và chỉ đạo, tổ chức kiểm tra, giám sát việc thực hiện Chương trình năm 2023 trên địa bàn quản lý và báo cáo kết quả kiểm tra, giám sát trên địa bàn quản lý trước **ngày 25/10/2023** (*Nội dung Báo cáo theo Mẫu số 01 Phụ lục II và các biểu ban hành kèm theo Thông tư số 10/2022/TT-BLĐTBXH; hình thức báo cáo: Bằng bản giấy hoặc bản điện tử*).

- Đối với các đơn vị, địa phương được kiểm tra: Gửi báo cáo cho Đoàn kiểm tra, giám sát trước 05 ngày làm việc tại địa phương, đơn vị (*theo lịch kiểm tra tại điểm b, mục 2, phần II Kế hoạch này*); chuẩn bị các điều kiện cần thiết cho Đoàn kiểm tra, giám sát làm việc; bố trí để Đoàn kiểm tra, giám sát làm việc thực tế tại cơ sở; đồng thời, tổng hợp các đề xuất, kiến nghị về công tác giảm nghèo và hoàn tất các nội dung theo yêu cầu của Đoàn kiểm tra, giám sát. Sau 02 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc của đợt kiểm tra, giám sát, hoàn thiện báo cáo gửi Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội để tổng hợp báo cáo chung.

4. Đề nghị Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện: Cử cán bộ phối hợp, tham gia Đoàn kiểm tra, giám sát theo Kế hoạch.

Căn cứ nội dung Kế hoạch, các đơn vị, địa phương tổ chức triển khai thực hiện. Quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị báo cáo về Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội để tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân huyện xem xét, điều chỉnh phù hợp./.

Nơi nhận:

- Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (b/c);
- Thường trực Huyện ủy (b/c);
- Thường trực HĐND huyện (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện (p/h);
- Các đoàn thể chính trị - xã hội huyện (p/h);
- Thành viên Ban Chỉ đạo các CTMTQG huyện;
- Thành viên Tổ giúp việc các CT MTQG huyện;
- Trung tâm GDNN-GDTX huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT-TH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đinh Thị Hồng Thu