

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN KON RẪY**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-TH

Kon Rẫy, ngày tháng năm

V/v kiểm tra tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2022 trên địa bàn huyện

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Công văn số 441/STC-QLGCS ngày 14/02/2023 của Sở Tài chính tỉnh về việc kiểm tra tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2022 trên địa bàn các huyện, thành phố.

Nhằm giúp công tác quản lý, xử lý tài sản công đảm bảo đúng quy định, UBND huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn thực hiện một số nội dung sau:

1. Các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn chỉ đạo các bộ phận có liên quan thực hiện tự kiểm tra tình hình quản lý, sử dụng tài sản công tại đơn vị mình đảm bảo đúng quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ.

2. Giao các đơn vị: Thanh tra huyện, Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện triển khai thực hiện công tác kiểm tra, thanh tra tình hình quản lý, sử dụng tài sản công tại các cơ quan, đơn vị thuộc huyện và các đơn vị thuộc phạm vi quản lý; trong đó, tập trung kiểm tra việc thực hiện trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị được giao quản lý sử dụng, tài sản công theo các nội dung quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017 và Nghị định số 151/2017/NĐ-CP của Chính phủ. Đồng thời, tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra chuyên ngành về mua sắm, quản lý, sử dụng tài sản công, nhất là sử dụng tài sản công vào mục đích cho thuê, liên doanh, liên kết tại các đơn vị sự nghiệp công lập và báo cáo đề xuất cấp có thẩm quyền xử lý nghiêm các hành vi vi phạm trong việc quản lý, sử dụng tài sản công (nếu có). Trường hợp không đủ điều kiện để tổ chức cuộc thanh tra thì có thể lồng ghép trong các Kế hoạch kiểm tra chung nhưng phải thể hiện rõ nội dung kiểm tra về việc thực hiện các quy định về quản lý tài sản công.

3. Khi triển khai công tác kiểm tra tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2022, cần tập trung vào một số nội dung chính sau:

- Công tác theo dõi, hạch toán sổ sách; công tác xử lý tài sản công (bao gồm việc sắp xếp lại, xử lý tài sản) tại cơ quan, đơn vị.
- Tình hình công khai tài sản công tại cơ quan, đơn vị theo quy định.

- Công tác mua sắm tài sản phục vụ hoạt động của cơ quan, đơn vị.
- Tình hình quản lý, sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết.
- Việc xây dựng quy chế quản lý, sử dụng tài sản công tại cơ quan, đơn vị.
- Công tác báo cáo về tài sản công định kỳ theo quy định và đột xuất theo yêu cầu của các cấp có thẩm quyền.
- Đánh giá việc triển khai, thực hiện kiểm tra tình hình quản lý, sử dụng tài sản công đối với các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý *(nếu có)*.

(có kèm theo Đề cương kiểm tra để các cơ quan, đơn vị tham khảo)

4. Việc thực hiện kiểm tra tình hình quản lý, sử dụng tài sản công là tiêu chí để tổng hợp, chấm điểm cải cách hành chính hằng năm của cơ quan, đơn vị, địa phương và của huyện. Do đó, đề nghị các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn lập kế hoạch, tổ chức kiểm tra tình hình quản lý, sử dụng tài sản công tại đơn vị và tổ chức kiểm tra các đơn vị thuộc phạm vi quản lý, báo cáo kết quả thực hiện *(cụ thể số đơn vị đã kiểm tra đến thời điểm báo cáo; các sai phạm phát hiện và kiến nghị thực hiện (nếu có))* về UBND huyện *(qua Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện)* **trước ngày 05/9/2023** *(có thể tích hợp nội dung vào Báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2023)* để tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền về tình hình quản lý, sử dụng tài sản công trên địa bàn huyện năm 2023 đảm bảo thời gian, chất lượng và nội dung theo quy định.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên (th/h);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Thủy