

HƯỚNG DẪN

Công khai và Báo cáo kết quả công khai kết luận, kết quả xử lý các vụ việc thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và phòng, chống tham nhũng

Thực hiện Quyết định số 25/2019/QĐ-UBND ngày 19/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế công khai kết luận, kết quả xử lý các vụ việc thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và phòng, chống tham nhũng trên Cổng/Trang thông tin điện tử và các phương tiện thông tin truyền thông của tỉnh Kon Tum (sau đây gọi là *Quy chế công khai*);

Thanh tra tỉnh Hướng dẫn việc Công khai và Báo cáo kết quả công khai các nội dung theo quy định tại Điều 5, Điều 6, Điều 7, Điều 8 và điểm b khoản 2 Điều 10 của Quy chế như sau:

I. VỀ THẨM QUYỀN THỰC HIỆN CÔNG KHAI

Thẩm quyền thực hiện công khai các tài liệu quy định tại Điều 6 của Quy chế trên Cổng, Trang thông tin điện tử và các phương tiện thông tin truyền thông của tỉnh Kon Tum cụ thể như sau:

1. Việc công khai kết luận thanh tra, thanh tra lại, kiểm tra: Thuộc thẩm quyền của cơ quan ban hành Kết luận thanh tra, thanh tra lại, kiểm tra.

2. Việc công khai kết quả thực hiện kết luận thanh tra, kiểm tra: Thuộc thẩm quyền của cơ quan là đối tượng thanh tra, kiểm tra (nếu có).

3. Việc công khai kết quả xử lý vi phạm, sai phạm theo kết luận thanh tra, kiểm tra: Thuộc thẩm quyền của cơ quan quản lý trực tiếp đối tượng thanh tra, kiểm tra và các cơ quan quản lý nhà nước cùng cấp với cơ quan ban hành kết luận thanh tra, kiểm tra (nếu có).

4. Việc công khai kết quả kiểm tra việc thực hiện kết luận thanh tra, kiểm tra: Thuộc thẩm quyền của cơ quan ban hành Kết luận thanh tra, kiểm tra (nếu có).

5. Việc công khai Quyết định giải quyết khiếu nại lần đầu đã được người khiếu nại đồng ý: Thuộc thẩm quyền của cơ quan ban hành Quyết định giải quyết khiếu nại lần đầu.

6. Việc công khai Quyết định giải quyết khiếu nại lần hai: Thuộc thẩm quyền của cơ quan ban hành Quyết định giải quyết khiếu nại lần hai.

7. Việc công khai Kết luận nội dung tố cáo: Thuộc thẩm quyền của cơ quan ban hành Kết luận nội dung tố cáo.

8. Việc công khai kết quả xử lý vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh: Thuộc thẩm quyền của cơ quan giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

9. Việc công khai Báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng: Thuộc thẩm quyền của các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh và Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố thuộc tỉnh.

II. VỀ NỘI DUNG CÔNG KHAI

Các cơ quan, đơn vị có thể công khai toàn văn các tài liệu công khai hoặc bằng Thông báo các nội dung cơ bản của tài liệu. Trường hợp công khai bằng Thông báo, các cơ quan, đơn vị thực hiện theo các phụ lục kèm theo Hướng dẫn này, cụ thể:

Phụ lục 1: Thông báo kết luận thanh tra (*thanh tra lại*), kiểm tra.

Phụ lục 2: Thông báo kết quả thực hiện kết luận thanh tra, kiểm tra.

Phụ lục 3: Thông báo kết quả xử lý vi phạm, sai phạm theo kết luận thanh tra, kiểm tra.

Phụ lục 4: Thông báo kết quả kiểm tra việc thực hiện kết luận thanh tra, kiểm tra.

Phụ lục 5: Thông báo Quyết định giải quyết khiếu nại lần đầu.

Phụ lục 6: Thông báo Quyết định giải quyết khiếu nại lần hai.

Phụ lục 7: Thông báo Kết luận nội dung tố cáo.

Phụ lục 8: Thông báo kết quả xử lý vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

Phụ lục 9: Thông báo Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng (*tháng, quý, năm*).

III. VỀ HÌNH THỨC CÔNG KHAI

Người có thẩm quyền công khai lựa chọn một hoặc một số hình thức công khai quy định tại Điều 5 của Quy chế. Trường hợp cơ quan, đơn vị lựa chọn hình thức công khai trên Cổng, Trang TTĐT thì Thủ trưởng cơ quan, đơn vị chỉ đạo bố trí trên Cổng, Trang TTĐT chuyên mục riêng về “Công khai kết luận, kết quả thanh, kiểm tra các vụ việc”.

IV. VỀ BÁO CÁO KẾT QUẢ CÔNG KHAI

1. Về trách nhiệm báo cáo kết quả công khai

- Các cơ quan thông tin truyền thông của tỉnh được lựa chọn công khai có trách nhiệm báo cáo kết quả thực hiện công khai cho cơ quan đề nghị công khai theo đúng quy định tại điểm a khoản 2 Điều 10 của Quy chế công khai.

- Các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh; Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố thuộc tỉnh; doanh nghiệp nhà nước thuộc tỉnh (*sau đây gọi chung là các cơ quan, đơn vị của tỉnh*) trách nhiệm báo cáo kết quả thực hiện

công khai của cơ quan, đơn vị mình cho Thanh tra tỉnh theo đúng quy định tại điểm b khoản 2 Điều 10 của Quy chế công khai.

Danh sách các cơ quan, đơn vị thực hiện báo cáo kết quả công khai cho Thanh tra tỉnh tại Phụ lục 11 kèm theo Hướng dẫn này.

- Báo cáo kết quả thực hiện công khai của các cơ quan Thanh tra nhà nước (*Thanh tra sở, Thanh tra huyện, thành phố*) và của các cơ quan được giao thực hiện chức năng thanh tra chuyên ngành thuộc các cơ quan chuyên môn của tỉnh được tổng hợp chung trong báo cáo kết quả thực hiện công khai của các cơ quan, đơn vị của tỉnh.

2. Về tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện công khai

- Đối với các cơ quan, đơn vị có cơ quan Thanh tra nhà nước trực thuộc (*Thanh tra sở, Thanh tra huyện, thành phố*), Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị giao cơ quan Thanh tra nhà nước trực thuộc làm đầu mối tổng hợp, xây dựng báo cáo; đối với các cơ quan, đơn vị không có cơ quan Thanh tra nhà nước trực thuộc, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị giao cho bộ phận hoặc cá nhân làm đầu mối tổng hợp, xây dựng báo cáo kết quả công khai đúng theo mẫu biểu và thời gian quy định.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị của tỉnh chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thuộc và trực thuộc gửi báo cáo kết quả công khai thuộc thẩm quyền công khai của cơ quan, đơn vị mình cho cơ quan, bộ phận hoặc cá nhân làm đầu mối tổng hợp, xây dựng báo cáo kết quả công khai đúng theo thời gian quy định.

3. Về thời kỳ lấy thông tin, dữ liệu; thời hạn gửi báo cáo

a) Thời kỳ lấy thông tin, dữ liệu báo cáo

- Báo cáo quý I lấy thông tin, dữ liệu các tài liệu thực hiện công khai từ ngày 10 tháng 12 năm trước đến ngày 10 tháng 3 của năm báo cáo.

- Báo cáo quý II, III và IV lấy thông tin, dữ liệu các tài liệu thực hiện công khai từ ngày 10 của tháng cuối quý trước đến ngày 10 của tháng cuối quý của năm báo cáo.

- Riêng đối với báo cáo quý I và II năm 2020 được thực hiện gộp chung thành một báo cáo; thông tin, dữ liệu báo cáo lấy từ ngày 01 tháng 01 năm 2020 đến ngày 10 tháng 6 năm 2020.

b) Thời hạn gửi báo cáo

- Các cơ quan, đơn vị gửi báo cáo về Thanh tra tỉnh chậm nhất vào ngày 15 của tháng cuối quý.

- Trường hợp trong kỳ báo cáo không phát sinh các nội dung công khai; các cơ quan, đơn vị cũng phải báo cáo tình hình thực hiện công khai các tài liệu thuộc thẩm quyền công khai để Thanh tra tỉnh tổng hợp, theo dõi.

4. Về hình thức báo cáo, phương thức gửi báo cáo

a) Về hình thức báo cáo

Các cơ quan, đơn vị tại Phụ lục 11 kèm theo Hướng dẫn này Báo cáo bằng văn bản, có chữ ký của Lãnh đạo của cơ quan, đơn vị.

b) Phương thức gửi báo cáo

Các cơ quan, đơn vị gửi Báo cáo qua Hệ thống Ioffice của Thanh tra tỉnh; trường hợp các cơ quan, đơn vị chưa có Hệ thống Ioffice hoặc chưa kết nối liên thông Hệ thống Ioffice với Thanh tra tỉnh thì gửi bằng văn bản giấy.

5. Về nội dung báo cáo

Nội dung báo cáo kết quả công khai các tài liệu thuộc thẩm quyền công khai của các cơ quan, đơn vị được thực hiện theo mẫu tại Phụ lục số 10 kèm theo Hướng dẫn này.

V. CÁC NỘI DUNG KHÁC

1. Các nội dung không đề cập tại Hướng dẫn này thì các cơ quan, đơn vị thực hiện theo quy định tại Quy chế công khai ban hành kèm theo Quyết định số 25/2019/QĐ-UBND ngày 19/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh và các quy định của pháp luật có liên quan.

2. Khi có yêu cầu báo cáo đột xuất, các cơ quan, đơn vị thực hiện báo cáo theo Văn bản của Thanh tra tỉnh.

3. Đề nghị các cơ quan, đơn vị lập danh sách bộ phận hoặc cá nhân làm đầu mối tổng hợp, báo cáo kết quả công khai, số điện thoại liên lạc, gửi về Thanh tra tỉnh chậm nhất vào ngày 20/3/2020 để theo dõi, đôn đốc và kiểm tra.

4. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị phản ánh về Thanh tra tỉnh (*Phòng Thanh tra 4*) để được hướng dẫn, giải đáp./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/cáo);
- Các cơ quan, đơn vị thuộc tỉnh (*tại Phụ lục 11*);
- UBND các huyện, thành phố;
- Các ĐVSN thuộc UBND tỉnh (*tại Phụ lục 11*);
- Các DNNN thuộc tỉnh (*tại Phụ lục 11*);
- Báo Kon Tum;
- Thanh tra các huyện, thành phố;
- Lãnh đạo Thanh tra tỉnh;
- Các tổ chức thuộc Thanh tra tỉnh;
- Lưu: VT, VP, P4.

CHÁNH THANH TRA

A Vượng

Phụ lục 1

(Kèm theo Hướng dẫn số 1 /TTr-VP ngày 02/3/2020 của Thanh tra tỉnh)

(1) **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
(2) **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:/TB-..... (3), ngày tháng năm 20.....

THÔNG BÁO KẾT LUẬN THANH TRA (KIỂM TRA)
Về việc (4)

Ngày/....../20..., (5) đã ban hành Kết luận Thanh tra (kiểm tra) số /KL-.... về (4);

Căn cứ Quyết định số 25/2019/QĐ-UBND ngày 19/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế công khai kết luận, kết quả xử lý các vụ việc thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và phòng, chống tham nhũng trên Cổng/Trang thông tin điện tử và các phương tiện thông tin truyền thông của tỉnh Kon Tum; (5) Thông báo Kết luận thanh tra (kiểm tra) như sau:

I. NỘI DUNG THANH TRA (KIỂM TRA)

..... (4)

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

1. Kết quả kiểm tra, xác minh thực tế

.....

2. Nhận xét tình hình thực hiện; xác định ưu điểm, khuyết điểm, nguyên nhân

.....

.....

III. KẾT LUẬN

..... (6)

IV. KIẾN NGHỊ CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ

.....

Nơi nhận:

- (1);
- Thanh tra tỉnh;
- Cơ quan thanh tra nhà nước cùng cấp (nếu có);
- Địa chỉ nơi công khai;
- Lưu: ...

..... (5)
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

(1) Tên cơ quan chủ quản trực tiếp (nếu có).

(2) Tên cơ quan ra Thông báo công khai.

(3) Chữ viết tắt tên cơ quan ra Thông báo công khai.

(4) Trích yếu kết luận thanh tra, kiểm tra.

(5) Chức danh người ký ban hành Kết luận thanh tra (kiểm tra); Thông báo.

(6) Kết luận những việc làm đúng, làm tốt; những tồn tại, khuyết điểm; trách nhiệm tập thể, cá nhân.

Phụ lục 2

(Kèm theo Hướng dẫn số 1 /TTr-VP ngày 02/3/2020 của Thanh tra tỉnh)

(1)
(2)
Số:/TB-..... (3) , ngày tháng năm 20.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

THÔNG BÁO

Kết quả thực hiện Kết luận thanh tra (kiểm tra) việc
..... (4)

Ngày / / 20...., (5) đã ban hành Báo cáo kết quả thực hiện Kết luận Thanh tra (kiểm tra) số /KL-.... về (4);

Căn cứ Quyết định số 25/2019/QĐ-UBND ngày 19/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế công khai kết luận, kết quả xử lý các vụ việc thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và phòng, chống tham nhũng trên Cổng/Trang thông tin điện tử và các phương tiện thông tin truyền thông của tỉnh Kon Tum; (5) Thông báo kết quả thực hiện Kết luận thanh tra (kiểm tra) như sau:

I. Kiến nghị tại Kết luận thanh tra (kiểm tra) và văn bản chỉ đạo, quyết định xử lý về thanh tra (kiểm tra)

II. Việc triển khai, tổ chức thực hiện Kết luận, kiến nghị, văn bản chỉ đạo, quyết định xử lý về thanh tra (kiểm tra)

III. Về tiến độ, kết quả thực hiện Kết luận, văn bản chỉ đạo, quyết định xử lý về thanh tra (kiểm tra)

1. Những nội dung đã hoàn thành:

2. Những nội dung chưa hoàn thành, nguyên nhân:

IV. Những khó khăn, vướng mắc

V. Đề nghị, đề xuất cơ quan có thẩm quyền xem xét (nếu có)

Nơi nhận:

- (1);
- Thanh tra tỉnh;
- Cơ quan thanh tra nhà nước cùng cấp (nếu có);
- Địa chỉ nơi công khai;
- Lưu: ...

..... (5)
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

(1) Tên cơ quan chủ quản trực tiếp (nếu có).

(2) Tên cơ quan ra Thông báo công khai.

(3) Chữ viết tắt tên cơ quan ra Thông báo công khai.

(4) Trích yếu Kết luận thanh tra, kiểm tra.

(5) Chức danh người ký ban hành Báo cáo việc thực hiện Kết luận thanh tra, kiểm tra; Thông báo.

Phụ lục 3

(Kèm theo Hướng dẫn số 1 /TTr-VP ngày 02 /3/2020 của Thanh tra tỉnh)

(1) **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
(2) **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:/TB-..... (3), ngày tháng năm 20.....

THÔNG BÁO

Kết quả xử lý vi phạm theo Kết luận thanh tra (kiểm tra) việc (4)

Căn cứ Kết luận thanh tra (kiểm tra) số, ngày/...../20... của (5) về (4);

Thực hiện ý kiến chỉ đạo, quyết định xử lý của (6);

Căn cứ Quyết định số 25/2019/QĐ-UBND ngày 19/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế công khai kết luận, kết quả xử lý các vụ việc thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và phòng, chống tham nhũng trên Cổng/Trang thông tin điện tử và các phương tiện thông tin truyền thông của tỉnh Kon Tum; (7) Thông báo kết quả xử lý vi phạm theo Kết luận thanh tra (kiểm tra) và văn bản chỉ đạo, quyết định xử lý về thanh tra (kiểm tra) như sau:

I. Kiến nghị xử lý vi phạm tại Kết luận và văn bản chỉ đạo, quyết định xử lý về thanh tra (kiểm tra)

.....

II. Kết quả xử lý vi phạm theo kiến nghị tại Kết luận và văn bản chỉ đạo, quyết định xử lý, những nội dung đã hoàn thành, chưa hoàn thành

.....

III. Những khó khăn, vướng mắc và nguyên nhân

.....

IV. Đề nghị, đề xuất cơ quan có thẩm quyền xem xét (nếu có)

.....

Nơi nhận:

- (1);
- Thanh tra tỉnh;
- Cơ quan thanh tra nhà nước cùng cấp (nếu có);
- Địa chỉ nơi công khai;
- Lưu: ...

..... (7)
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

- (1) Tên cơ quan chủ quản trực tiếp (nếu có).
- (2) Tên cơ quan ra Thông báo công khai kết luận thanh tra (thanh tra lại), kiểm tra.
- (3) Chữ viết tắt tên cơ quan ra Thông báo công khai.
- (4) Trích yếu Kết luận thanh tra, kiểm tra.
- (5) Cơ quan ban hành Kết luận thanh tra (kiểm tra);
- (6) Cơ quan ban hành văn bản chỉ đạo, quyết định xử lý (nếu có);
- (7) Chức danh người ký ban hành Thông báo.

Phụ lục 4

(Kèm theo Hướng dẫn số 1 /TTr-VP ngày 02/3/2020 của Thanh tra tỉnh)

(1) **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
(2) **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:/TB-..... (3), ngày tháng năm 20.....

THÔNG BÁO

Kết quả kiểm tra thực hiện Kết luận thanh tra (kiểm tra) việc
..... (4)

Ngày/...../20..., (5) đã ban hành Báo cáo kết quả thực hiện Kết luận Thanh tra (kiểm tra) số /KL-.... về (4);

Căn cứ Quyết định số 25/2019/QĐ-UBND ngày 19/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế công khai kết luận, kết quả xử lý các vụ việc thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và phòng, chống tham nhũng trên Cổng/Trang thông tin điện tử và các phương tiện thông tin truyền thông của tỉnh Kon Tum; (5) Thông báo kết quả kiểm tra việc thực hiện Kết luận thanh tra (kiểm tra) như sau:

I. Kết quả kiểm tra

.....
.....

II. Kết luận về nội dung kiểm tra

.....
.....

III. Kiến nghị biện pháp xử lý

.....
.....

Nơi nhận:

- (1);
- Thanh tra tỉnh;
- Cơ quan thanh tra nhà nước cùng cấp (nếu có);
- Đối tượng kiểm tra;
- Địa chỉ nơi công khai;
- Lưu: ...

..... (5)
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

(1) Tên cơ quan chủ quản trực tiếp (nếu có).

(2) Tên cơ quan ra Thông báo công khai.

(3) Chữ viết tắt tên cơ quan ra Thông báo công khai.

(4) Trích yếu Kết luận thanh tra, kiểm tra.

(5) Chức danh người ký ban hành Báo cáo việc thực hiện Kết luận thanh tra, kiểm tra; Thông báo.

Phụ lục 5

(Kèm theo Hướng dẫn số 1 /TTr-VP ngày 02/3/2020 của Thanh tra tỉnh)

(1) **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số:/TB-..... (3), ngày tháng năm 20.....

THÔNG BÁO

Quyết định giải quyết khiếu nại (lần đầu) của (4)...

Ngày/...../20..., (5) đã ban hành Quyết định số /QĐ-.... về việc giải quyết khiếu nại của (4) ... (lần đầu);

Căn cứ Quyết định số 25/2019/QĐ-UBND ngày 19/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế công khai kết luận, kết quả xử lý các vụ việc thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và phòng, chống tham nhũng trên Cổng/Trang thông tin điện tử và các phương tiện thông tin truyền thông của tỉnh Kon Tum; (5) Thông báo Quyết định giải quyết khiếu nại (lần đầu) như sau:

I. Nội dung khiếu nại

..... (6)

II. Kết quả xác minh nội dung khiếu nại

..... (7)

III. Kết quả đối thoại (nếu có)

..... (8)

IV. Kết luận

..... (9)

Nơi nhận:

- (1);
- Thanh tra tỉnh;
- Cơ quan thanh tra nhà nước cùng cấp (nếu có);
- Địa chỉ nơi công khai;
- Lưu: ...

..... (5)
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

- (1) Tên cơ quan chủ quản trực tiếp (nếu có).
- (2) Tên cơ quan ra Thông báo công khai.
- (3) Chữ viết tắt tên cơ quan ra Thông báo công khai.
- (4) Họ tên người khiếu nại (hoặc tên cơ quan, tổ chức khiếu nại).
- (5) Chức danh người ký ban hành Quyết định giải quyết khiếu nại.
- (6) Ghi từng nội dung khiếu nại.
- (7) Ghi từng nội dung đã được xác minh để làm rõ nội dung khiếu nại.
- (8) Ghi kết quả đối thoại.
- (9) Nếu căn cứ pháp luật để đưa ra về từng nội dung khiếu nại; kết luận từng nội dung khiếu nại là đúng, đúng một phần hay sai toàn bộ.

Phụ lục 6

(Kèm theo Hướng dẫn số 1 /TTr-VP ngày 02/3/2020 của Thanh tra tỉnh)

(1) **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
(2) **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:/TB-..... (3), ngày tháng năm 20.....

THÔNG BÁO

Quyết định giải quyết khiếu nại (lần hai) của (4)...

Ngày/...../20..., (5) đã ban hành Quyết định số /QĐ-.... về việc giải quyết khiếu nại của (4) ... (lần hai);

Căn cứ Quyết định số 25/2019/QĐ-UBND ngày 19/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế công khai kết luận, kết quả xử lý các vụ việc thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và phòng, chống tham nhũng trên Cổng/Trang thông tin điện tử và các phương tiện thông tin truyền thông của tỉnh Kon Tum; (5) Thông báo Quyết định giải quyết khiếu nại (lần hai) như sau:

I. Nội dung khiếu nại

..... (6)

II. Kết quả giải quyết khiếu nại của người giải quyết khiếu nại lần đầu

..... (7)

III. Kết quả xác minh nội dung khiếu nại

..... (8)

IV. Kết quả đối thoại

..... (9)

V. Kết luận

..... (10)

Nơi nhận:

- (1);
- Thanh tra tỉnh;
- Cơ quan thanh tra nhà nước cùng cấp (nếu có);
- Địa chỉ nơi công khai;
- Lưu: ...

..... (5)
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

(1) Tên cơ quan chủ quản trực tiếp (nếu có).

(2) Tên cơ quan ra Thông báo công khai.

(3) Chữ viết tắt tên cơ quan ra Thông báo công khai.

(4) Họ tên người khiếu nại (hoặc tên cơ quan, tổ chức khiếu nại).

(5) Chức danh người ký ban hành Quyết định giải quyết khiếu nại.

(6) Ghi từng nội dung khiếu nại.

(7) Ghi kết luận của người giải quyết khiếu nại lần đầu.

(8) Ghi từng nội dung đã được xác minh để làm rõ nội dung khiếu nại.

(9) Ghi kết quả đối thoại.

(10) Nêu căn cứ pháp luật để đưa ra về từng nội dung khiếu nại; kết luận từng nội dung khiếu nại là đúng, đúng một phần hay sai toàn bộ.

Phụ lục 7

(Kèm theo Hướng dẫn số 1 /TTr-VP ngày 02/3/2020 của Thanh tra tỉnh)

(1) **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
(2) **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:/TB-..... (3), ngày tháng năm 20.....

THÔNG BÁO

Kết luận nội dung tố cáo đối với (4)...

Ngày/...../20..., (5) đã ban hành Kết luận nội dung tố cáo đối với (4);

Căn cứ Quyết định số 25/2019/QĐ-UBND ngày 19/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế công khai kết luận, kết quả xử lý các vụ việc thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và phòng, chống tham nhũng trên Cổng/Trang thông tin điện tử và các phương tiện thông tin truyền thông của tỉnh Kon Tum; (5) Thông báo Kết luận nội dung tố cáo như sau:

I. Kết quả xác minh nội dung tố cáo

..... (6)

II. Căn cứ pháp lý để xác định có hay không có hành vi vi phạm pháp luật

..... (7)

III. Kết luận

..... (8)

IV. Các biện pháp xử lý theo thẩm quyền cần thực hiện và kiến nghị

..... (9)

Nơi nhận:

- (1);
- Thanh tra tỉnh;
- Cơ quan thanh tra nhà nước cùng cấp (nếu có);
- Địa chỉ nơi công khai;
- Lưu: ...

..... (5)
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

(1) Tên cơ quan chủ quản trực tiếp (nếu có).

(2) Tên cơ quan ra Thông báo công khai.

(3) Chữ viết tắt tên cơ quan ra Thông báo công khai.

(4) Tên cơ quan, tổ chức bị tố cáo hoặc họ tên, chức vụ, chức danh, địa chỉ cá nhân bị tố cáo.

(5) Chức danh người ký ban hành Kết luận nội dung tố cáo.

(6) Kết quả xác minh từng nội dung tố cáo, nội dung giải trình của người bị tố cáo.

(7) Nêu căn cứ pháp lý để xác định có hay không có hành vi vi phạm pháp luật.

(8) Kết luận từng nội dung tố cáo, trong đó nêu rõ nội dung tố cáo là tố cáo đúng, đúng một phần hoặc sai; việc có ý tố cáo sai (nếu có) kết luận về hành vi vi phạm pháp luật của người bị tố cáo, cơ quan, tổ chức, cá nhân khác (nếu có); nguyên nhân; trách nhiệm của người bị tố cáo, cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan trong những nội dung tố cáo đúng hoặc đúng một phần; thiệt hại về vật chất, tinh thần do hành vi vi phạm pháp luật gây ra; đối tượng bị thiệt hại; những nội dung vi phạm pháp luật, sai lầm hoặc không phù hợp của việc giải quyết tố cáo trước đó (nếu có) và trách nhiệm của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân có liên quan.

(9) Các biện pháp xử lý theo thẩm quyền cần thực hiện; kiến nghị cơ quan, tổ chức, cá nhân khác áp dụng các biện pháp xử lý theo thẩm quyền đối với cơ quan, tổ chức, cá nhân có vi phạm pháp luật; kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét sửa đổi, bổ sung chính sách, pháp luật, áp dụng các biện pháp cần thiết để bảo vệ lợi ích của Nhà nước, quyền và lợi ích hợp pháp của cơ quan, tổ chức, cá nhân..

Phụ lục 8

(Kèm theo Hướng dẫn số 1 /TTr-VP ngày 02/3/2020 của Thanh tra tỉnh)

(1) **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
(2) **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:/TB-..... (3), ngày tháng năm 20.....

THÔNG BÁO

**Kết quả xử lý vụ việc khiếu nại (tố cáo, kiến nghị, phản ánh)
của (4)**

Ngày/...../20..., (5) đã ban hành Báo cáo kết quả xử lý vụ việc khiếu nại (tố cáo, kiến nghị, phản ánh) của (4);

Căn cứ Quyết định số 25/2019/QĐ-UBND ngày 19/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế công khai kết luận, kết quả xử lý các vụ việc thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và phòng, chống tham nhũng trên Cổng/Trang thông tin điện tử và các phương tiện thông tin truyền thông của tỉnh Kon Tum; (5) Thông báo kết quả xử lý vụ việc khiếu nại (tố cáo, kiến nghị, phản ánh) như sau:

I. Kết luận khiếu nại (tố cáo, kiến nghị, phản ánh)

..... (6)

II. Các biện pháp xử lý theo thẩm quyền cần thực hiện và kiến nghị (đối với vụ việc tố cáo)

..... (7)

III. Kết quả xử lý khiếu nại (tố cáo, kiến nghị, phản ánh)

.....

IV. Đề xuất biện pháp xử lý (nếu có)

.....

Nơi nhận:

- (1);
- Thanh tra tỉnh;
- Cơ quan thanh tra nhà nước cùng cấp (nếu có);
- Địa chỉ nơi công khai;
- Lưu: ...

..... (5)
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

(1) Tên cơ quan chủ quản trực tiếp (nếu có).
 (2) Tên cơ quan ra Thông báo công khai.
 (3) Chữ viết tắt tên cơ quan ra Thông báo công khai.
 (4) Họ tên người khiếu nại, kiến nghị, phản ánh (hoặc tên cơ quan, tổ chức khiếu nại, kiến nghị, phản ánh); Tên cơ quan, tổ chức bị tố cáo (hoặc họ tên, chức vụ, chức danh, địa chỉ cá nhân bị tố cáo).
 (5) Chức danh người ký ban hành Báo cáo việc thực hiện Kết luận thanh tra, kiểm tra; Thông báo.
 (6) Nội dung này lấy trong Quyết định giải quyết khiếu nại, kiến nghị, phản ánh hoặc trong Kết luận nội dung tố cáo.
 (7) Nội dung này lấy trong Kết luận nội dung tố cáo.

Phụ lục 9

(Kèm theo Hướng dẫn số 1 /TTr-VP ngày 02/3/2020 của Thanh tra tỉnh)

(1) **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
(2) **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số:/TB-..... (3) , ngày tháng năm 202...

THÔNG BÁO

**Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng
tháng, quý, 6 tháng, 9 tháng, năm**

Ngày / / 20..., (2) đã ban hành Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng (*tháng, quý, năm*) ...;

Căn cứ Quyết định số 25/2019/QĐ-UBND ngày 19/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế công khai kết luận, kết quả xử lý các vụ việc thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và phòng, chống tham nhũng trên Cổng/Trang thông tin điện tử và các phương tiện thông tin truyền thông của tỉnh Kon Tum; (2) Thông báo Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng (*tháng, quý, năm*) như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

.....

II. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THAM NHŨNG, CÔNG TÁC PCTN VÀ DỰ BÁO TÌNH HÌNH

.....

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ THỜI GIAN TỚI

.....

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

.....

Nơi nhận:

- (1);
- Thanh tra tỉnh;
- Cơ quan thanh tra nhà nước cùng cấp (nếu có);
- Địa chỉ nơi công khai;
- Lưu: ...

..... (4)
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

- (1) Tên cơ quan chủ quản trực tiếp (nếu có).
- (2) Tên cơ quan ra Thông báo.
- (3) Chữ viết tắt tên cơ quan ra Thông báo công khai.
- (4) Chức danh người ký ban hành Thông báo.

Phụ lục 10

(Kèm theo Hướng dẫn số 1 /TTr-VP ngày 02 /3/2020 của Thanh tra tỉnh)

(1)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

(2)

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/TB-..... (3)

....., ngày tháng năm 202...

BÁO CÁO

**Kết quả công khai kết luận, kết quả xử lý các vụ việc trên
Cổng, Trang thông tin điện tử và các phương tiện
thông tin truyền thông của tỉnh quý ... năm 20...**

Thực hiện Quyết định số 25/2019/QĐ-UBND ngày 19/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế công khai kết luận, kết quả xử lý các vụ việc thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và phòng, chống tham nhũng trên Cổng/Trang thông tin điện tử và các phương tiện thông tin truyền thông của tỉnh Kon Tum;

(2) Báo cáo kết quả công khai quý ... năm ... như sau:

I. KẾT QUẢ CÔNG KHAI

Quý ... năm,(2) đã thực hiện công khai các tài liệu với nội dung và hình thức công khai như sau:

Đơn vị tính: tài liệu

TT	Nội dung	Công tác thanh, kiểm tra	Công tác giải quyết KN, TC, KN, PA	Công tác phòng, chống tham nhũng	Tổng cộng
I	VỀ TÀI LIỆU CÔNG KHAI				
1	Số tài liệu phát sinh phải công khai				
	- Tài liệu phát sinh trong quý				
	- Lũy kế từ đầu năm.				
2	Số tài liệu được công khai				
	- Tài liệu được công khai trong quý				
	- Lũy kế từ đầu năm.				
3	Số tài liệu chưa công khai				
	- Tài liệu phát sinh trong quý				
	- Lũy kế từ đầu năm.				

II	VỀ NỘI DUNG CÔNG KHAI				
1	Công khai toàn văn				
2	Công khai bằng thông báo				
III	VỀ HÌNH THỨC CÔNG KHAI				
1	Trên Cổng TTĐT tỉnh				
2	Trên Trang TTĐT cơ quan, đơn vị				
3	Trên Báo giấy (Báo in)				
4	Trên Báo điện tử				
5	Trên Đài PT-TH tỉnh				
6	Trên Đài TT-TH huyện, TP				

(Có Báo cáo kết quả thực hiện công khai quý ... năm 20... kèm theo)

II. ĐÁNH GIÁ, NHẬN XÉT

1. Đánh giá, nhận xét kết quả thực hiện:

.....

2. Nêu những khó khăn, vướng mắc, nguyên nhân:

.....

III. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

.....

Nơi nhận:

- (1);
- Thanh tra tỉnh;
- Cơ quan thanh tra nhà nước cùng cấp (nếu có);
- Địa chỉ nơi công khai;
- Lưu: ...

..... (2)
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

(1) Tên cơ quan chủ quản trực tiếp (nếu có).

(2) Tên cơ quan ra ban hành Báo cáo.

(3) Chữ viết tắt tên cơ quan ra ban hành Báo cáo.

B	Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh												
I	Quyết định giải quyết khiếu nại												
1	Quyết định số ... ngày ... của ... về ...												
2	Quyết định số ... ngày ... của ... về ...												
...													
II	Kết luận nội dung tố cáo												
1	Kết luận số ... ngày ... của ... về ... đối với ...												
2	Kết luận số ... ngày ... của ... về ... đối với ...												
...													
III	Kết quả xử lý vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh												
1	Vụ việc ...												
2	Vụ việc ...												
...													
C	Công tác phòng, chống tham nhũng												
1	Báo cáo ...												
2	Báo cáo ...												
...													

- Ghi chú:*
1. Cột ngày công khai: ghi ngày, tháng, năm bắt đầu thực hiện công khai tài liệu.
 2. Đối với cột tài liệu đã công khai và chưa công khai: đánh dấu x vào các cột tương ứng.

....., ngày tháng năm 20
CƠ QUAN, ĐƠN VỊ BÁO CÁO
(Ký, ghi rõ họ và tên)

Phụ lục 11
DANH SÁCH CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ THỰC HIỆN BÁO CÁO
KẾT QUẢ CÔNG KHAI CHO THANH TRA TỈNH
(Kèm theo Hướng dẫn số 1 /TTr-VP ngày 02/3/2020 của Thanh tra tỉnh)

TT	Tên cơ quan	Ghi chú
I	Các cơ quan hành chính thuộc tỉnh	
1	Sở Nội vụ	
2	Sở Tư pháp	
3	Sở Kế hoạch và Đầu tư	
4	Sở Tài chính	
5	Sở Công thương	
6	Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn	
7	Sở Giao thông vận tải	
8	Sở Xây dựng	
9	Sở Tài nguyên và Môi trường	
10	Sở Thông tin Truyền thông	
11	Sở Lao động - TB&XH	
12	Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch	
13	Sở Khoa học và Công nghệ	
14	Sở Giáo dục và Đào tạo	
15	Sở Y tế	
16	Sở Ngoại vụ	
17	Văn phòng UBND tỉnh	
18	Ban Dân tộc	
19	Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh	
II	UBND các huyện, thành phố trực thuộc tỉnh	
1	UBND thành phố Kon Tum	
2	UBND huyện Đăk Hà	
3	UBND huyện Đăk Tô	
4	UBND huyện Ngọc Hồi	
5	UBND huyện Đăk Glei	
6	UBND huyện Tu Mơ Rông	
7	UBND huyện Kon Plông	
8	UBND huyện Kon Rẫy	
9	UBND huyện Sa Thầy	
10	UBND huyện IaH'Drai	

III	Các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND tỉnh	
1	Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình dân dụng và công nghiệp	
2	Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình nông nghiệp và Phát triển nông thôn	
3	Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình giao thông	
4	Ban quản lý khai thác các công trình thủy lợi	
5	Ban quản lý vườn quốc gia Chư Mom Ray	
6	Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh Kon Tum	
7	Ban quản lý các dự án 98 tỉnh	
8	Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng tỉnh	
9	Quỹ Đầu tư và Phát triển tỉnh	
10	Trường Cao đẳng Cộng đồng Kon Tum	
IV	Các doanh nghiệp thuộc tỉnh	
1	Công ty Cổ phần khai thác và xây dựng thủy lợi Kon Tum	
2	Công ty Cổ phần Du lịch Kon Tum	
3	Công ty TNHH Một thành viên xổ số kiến thiết Kon Tum	
4	Công ty TNHH Một thành viên Lâm nghiệp ĐăkGlei	
5	Công ty TNHH Một thành viên Lâm nghiệp Ngọc Hồi	
6	Công ty TNHH Một thành viên Lâm nghiệp Đăk Tô	
7	Công ty TNHH Một thành viên Lâm nghiệp KonPlông	
8	Công ty TNHH Một thành viên Lâm nghiệp Kon Rẫy	
9	Công ty TNHH Một thành viên Lâm nghiệp Sa Thầy	
10	Công ty TNHH Một thành viên Lâm nghiệp IaH'Drai	