

KẾ HOẠCH

**Triển khai thực hiện Quyết định số 1046/QĐ-TTg
ngày 06 tháng 9 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ
trên địa bàn huyện Kon Rẫy**

Căn cứ Quyết định số 1046/QĐ-TTg ngày 06 tháng 9 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Kết luận số 28-KL/TW ngày 21 tháng 02 năm 2022 của Bộ Chính trị về tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; Kết luận số 40-KL/TW ngày 18 tháng 7 năm 2022 của Bộ Chính trị về nâng cao hiệu quả công tác quản lý biên chế của hệ thống chính trị giai đoạn 2022 - 2026 và Quy định số 70-QĐ/TW ngày 18 tháng 7 năm 2022 của Bộ Chính trị về quản lý biên chế của hệ thống chính trị;

Căn cứ Kế hoạch số 3626/KH-UBND ngày 26 tháng 10 năm 2022 của UBND tỉnh Kon Tum về việc triển khai thực hiện Quyết định số 1046/QĐ-TTg ngày 06 tháng 9 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ; Công văn số 2748/SNV-XDCQ&TCBM ngày 31 tháng 10 năm 2022 của Sở Nội vụ về việc phối hợp triển khai Kế hoạch số 3626/KH-UBND của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện Quyết định 1046/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ; Ủy ban nhân dân huyện ban hành kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH:

Tổ chức triển khai thực hiện kịp thời, có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp thuộc phạm vi quản lý của địa phương; đồng thời phân công, xác định rõ trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị trong việc đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh hoàn thiện hệ thống các văn bản thuộc phạm vi quản lý theo yêu cầu của Thủ tướng Chính phủ tại Quyết định số 1046/QĐ-TTg ngày 06 tháng 9 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ (có Phụ lục kèm theo).

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tiếp tục tập trung thực hiện rà soát, hoàn thiện chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ công tác của các cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương, bảo đảm không chồng chéo chức năng, nhiệm vụ, một việc chỉ giao một cơ quan chủ trì thực hiện

Căn cứ Thông tư của các Bộ, ngành Trung ương, ngay sau khi hướng dẫn của Ủy ban nhân dân tỉnh các cơ quan chuyên môn thuộc huyện có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với Phòng Nội vụ, Phòng Tư pháp, đơn vị có liên quan khẩn trương tham mưu Ủy ban nhân dân huyện ban hành quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của đơn vị.

2. Hoàn thành xây dựng vị trí việc làm, chức danh và chức vụ lãnh đạo; quản lý biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của từng tổ chức, cơ quan, đơn vị theo vị trí việc làm

a) Các cơ quan, đơn vị trên cơ sở hướng dẫn về vị trí việc làm công chức nghiệp vụ chuyên ngành; vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý và chức danh nghề nghiệp chuyên ngành và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp trong đơn vị sự nghiệp công lập thuộc ngành, lĩnh vực và định mức số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập thuộc ngành, lĩnh vực được giao quản lý rà soát, xây dựng Đề án trình Ủy ban nhân dân huyện (*qua Phòng Nội vụ*) tổng hợp, đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh (*qua Sở Nội vụ*) phê duyệt, điều chỉnh vị trí việc làm, làm cơ sở cho việc xác định biên chế; quản lý biên chế theo vị trí việc làm.

b) Ngay sau khi có văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh và hướng dẫn của Sở Nội vụ; Phòng Nội vụ có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tập trung thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Xây dựng Đề án vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý, công chức nghiệp vụ chuyên môn dùng chung; Đề án vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung và vị trí việc làm hỗ trợ, phục vụ trong đơn vị sự nghiệp công lập.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện trình Ủy ban nhân dân tỉnh (*qua Sở Nội vụ*) xem xét, quyết định phê duyệt, điều chỉnh vị trí việc làm công chức, viên chức, cơ cấu ngạch công chức, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp theo hướng dẫn của Bộ Nội vụ và các Bộ, ngành Trung ương làm cơ sở để trình cấp có thẩm quyền xác định biên chế; quản lý biên chế theo vị trí việc làm.

3. Sắp xếp, tổ chức lại các đơn vị sự nghiệp công lập

a) Các cơ quan, đơn vị, địa phương trên cơ sở quyết định phê duyệt quy hoạch mạng lưới đơn vị sự nghiệp công lập theo ngành, lĩnh vực của Thủ tướng Chính phủ ban hành, tham mưu Ủy ban nhân dân huyện góp ý Ủy ban nhân dân tỉnh sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới các quyết định phê duyệt quy hoạch mạng lưới đơn vị sự nghiệp công lập theo ngành, lĩnh vực trên địa bàn tỉnh để phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương (*nếu có*).

b) Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo và các đơn vị, địa phương liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân huyện tiếp tục rà soát, sắp xếp các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc phạm vi quản lý trên cơ sở quy hoạch mạng lưới các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc ngành, lĩnh vực đã được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt, bảo đảm phù hợp với tình hình thực tế và mục tiêu phát triển của ngành, địa phương, nhất là các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo. Không đề xuất thành lập mới các đơn vị sự nghiệp công lập không có trong quy hoạch mạng lưới.

4. Nâng cao chất lượng của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương rà soát trình độ đào tạo, năng lực của công chức, viên chức để tham mưu Ủy ban

nhân dân huyện ban hành kế hoạch sắp xếp, bố trí sử dụng phù hợp với vị trí việc làm và yêu cầu nhiệm vụ.

5. Đẩy mạnh tự chủ đơn vị sự nghiệp công lập, đẩy mạnh cung ứng dịch vụ sự nghiệp công theo cơ chế thị trường, thúc đẩy xã hội hóa trong việc cung cấp dịch vụ sự nghiệp công

a) Phòng Giáo dục và Đào tạo chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân huyện phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo triển khai các nội dung sau:

- Triển khai thực hiện các chính sách đẩy mạnh việc tự chủ và xã hội hóa lĩnh vực sự nghiệp giáo dục nhất là xã hội hóa đối với cấp học mầm non và tiểu học và cung ứng dịch vụ theo nhu cầu người học theo quy định.

- Hướng dẫn thực hiện việc sắp xếp lại các trường liên cấp, thu gọn các điểm trường trên nguyên tắc tạo thuận lợi cho người dân và phù hợp với nhu cầu và điều kiện thực tế của mỗi địa phương, địa bàn cụ thể; bảo đảm định mức học sinh/lớp, gắn với nâng cao chất lượng giáo dục để thực hiện đúng yêu cầu của Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Hội nghị Trung ương 6 khóa XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập.

b) Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương theo chức năng nhiệm vụ được giao, tập trung tham mưu Ủy ban nhân dân huyện triển khai thực hiện các nội dung sau:

- Phối hợp tham gia góp ý theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền khi Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định ban hành, sửa đổi, bổ sung định mức kinh tế - kỹ thuật, định mức chi phí (*nếu có*) làm cơ sở ban hành đơn giá, giá dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước theo quy định của pháp luật.

- Phối hợp tham gia góp ý theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền khi Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định ban hành tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước; cơ chế giám sát, đánh giá, kiểm định chất lượng và quy chế kiểm tra, nghiệm thu dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước thuộc phạm vi quản lý của địa phương.

- Phối hợp với Sở Tài chính xây dựng kế hoạch thực hiện xã hội hóa, phù hợp với điều kiện phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn để đẩy mạnh xã hội hóa dịch vụ sự nghiệp công, nhất là dịch vụ sự nghiệp giáo dục trình cấp có thẩm quyền xem xét theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

a) Căn cứ nhiệm vụ được giao tại kế hoạch này, triển khai thực hiện đảm bảo theo đúng quy định và phù hợp với điều kiện cụ thể của từng cơ quan, đơn vị, địa phương; trên cơ sở kinh phí được bố trí, đảm bảo tham mưu Ủy ban nhân dân huyện triển khai thực hiện các nhiệm vụ Kế hoạch này theo phân cấp, phù hợp khả năng cân đối ngân sách địa phương và theo đúng quy định hiện hành.

b) Trong quá trình triển khai thực hiện, trường hợp có khó khăn, vướng mắc chủ động báo cáo Ủy ban nhân dân huyện (*qua Phòng Nội vụ*) để được hướng dẫn hoặc trình cấp có thẩm quyền xem xét theo quy định.

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch: Tham mưu kinh phí để triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ theo Kế hoạch, đảm bảo phù hợp với khả năng ngân sách địa phương theo phân cấp ngân sách.

3. Phòng Nội vụ

a) Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch.

b) Kịp thời tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân huyện xem xét hoặc trình cấp có thẩm quyền xét giải quyết kịp thời các khó khăn, vướng mắc, bất cập phát sinh trong quá trình triển khai kế hoạch (*nếu có*). Định kỳ, đột xuất báo cáo Sở Nội vụ, Ủy ban nhân dân tỉnh về kết quả triển khai thực hiện Quyết định số 1046/QĐ-TTg ngày 06 tháng 9 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ theo đúng quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định số 1046/QĐ-TTg ngày 06 tháng 9 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ của Ủy ban nhân dân huyện Kon Rẫy./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- Đ/c CT, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện (t/h);
- UBND các xã, thị trấn (t/h);
- Trang thông tin điện tử huyện (đ/tin);
- Lưu VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Võ Văn Lương

**Phân công tham mưu triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp
theo Quyết định số 1046/QĐ-TTg ngày 06 tháng 9 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng năm 2022 của UBND huyện Kon Rẫy)**

Stt	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
1	Tham mưu UBND huyện ban hành Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp huyện	Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện	Phòng Nội vụ, Phòng Tư pháp	Tham mưu UBND huyện ban hành quyết định chậm nhất trong vòng 45 ngày kể từ ngày có hướng dẫn của UBND tỉnh.
2	Tham mưu quyết định phê duyệt, điều chỉnh vị trí việc làm công chức, viên chức, cơ cấu ngạch công chức, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp theo hướng dẫn của bộ quản lý ngành, lĩnh vực, làm cơ sở để xác định biên chế; quản lý biên chế theo vị trí việc làm	Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện	Phòng Nội vụ	Sau khi có văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, hướng dẫn của Sở Nội vụ <i>(dự kiến Quý I/2023)</i>
3	Quyết định của UBND tỉnh ban hành, sửa đổi, bổ sung định mức kinh tế - kỹ thuật, định mức chi phí <i>(nếu có)</i> làm cơ sở ban hành đơn giá, giá dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước theo quy định của pháp luật	Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Phối hợp với Sở Tài chính tham mưu UBND tỉnh
4	Quyết định UBND tỉnh ban hành tiêu chí, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước; cơ chế giám sát, đánh giá, kiểm định chất lượng và quy chế kiểm tra, nghiệm thu dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước thuộc phạm vi quản lý của địa phương	Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Phối hợp với Sở Tài chính tham mưu UBND tỉnh