

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN KON RẪY**

Số: /UBND-NC  
V/v triển khai công tác tự  
đánh giá, chấm điểm Chỉ số  
CCHC năm 2022

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Kon Rẫy, ngày tháng năm

**Kính gửi:**

- Các phòng, ban chuyên môn thuộc huyện;
- Trung tâm Văn hóa - TT- DL và TT huyện;
- Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai;
- Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Công văn số 2907/SNV-HCTH ngày 14/11/2022 của Sở Nội vụ tỉnh về việc Hướng dẫn triển khai công tác tự đánh giá, chấm điểm Chỉ số Cải cách hành chính năm 2022, UBND huyện yêu cầu:

**1. Các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn:**

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao (*tại Kế hoạch số 167/KH-UBND ngày 31/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện*) phối hợp với các cơ quan, đơn vị chủ trì, theo dõi các tiêu chí (TC), tiêu chí thành phần (TCTP) tiến hành đánh giá và cung cấp hồ sơ minh chứng để phục vụ công tác tự đánh giá, chấm điểm.

**\* Lưu ý đối với tài liệu kiểm chứng:**

- Các tài liệu kiểm chứng (*như: báo cáo, kế hoạch, thông báo, quyết định...*) được cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành để xác định mức độ tin cậy của việc tự đánh giá, chấm điểm cho từng TC, TCTP.

- Ngoài việc cung cấp các tài liệu kiểm chứng được liệt kê tại Phụ lục, các đơn vị có thể bổ sung các tài liệu kiểm chứng khác (*nếu có*) đủ độ tin cậy để chứng minh kết quả tự đánh giá, chấm điểm các TC, TCTP.

- Đối với các TC, TCTP không có tài liệu kiểm chứng hoặc tài liệu kiểm chứng không có đầy đủ thông tin kiểm chứng theo yêu cầu, các đơn vị giải trình rõ về cách đánh giá để có cơ sở tính điểm và chịu trách nhiệm về tính chính xác của thông tin giải trình.

- Chỉ gửi những tài liệu liên quan trực tiếp đến kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính quy định tại các tiêu chí, tiêu chí thành phần của Bộ tiêu chí dưới dạng tệp tin định dạng "pdf". Tài liệu kiểm chứng là các văn bản điện tử thì phải có chữ ký số theo quy định.

**2. Phòng Nội vụ, Văn phòng HĐND-UBND huyện, Phòng Văn hóa - Thông tin, Trung tâm VH-TT-DL và TT huyện, Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Tư pháp, Phòng Kinh tế - Hạ tầng, Phòng Y tế, Phòng Giáo dục - Đào tạo, Thanh tra huyện:**

- Căn cứ vào kết quả cải cách hành chính thực tế đạt được, các đơn vị được giao chủ trì, chịu trách nhiệm tổng hợp, tự đánh giá, chấm điểm cho từng TC, TCTP trên cơ sở xem xét, đối chiếu với các tiêu chuẩn hoặc yêu cầu và cách chấm điểm tương ứng với từng TC, TCTP theo hướng dẫn tại **Phụ lục gửi kèm**.

- Báo cáo tự đánh giá, chấm điểm của đơn vị (*theo Mẫu đề cương báo cáo gửi kèm*) phải được lãnh đạo đơn vị ký ban hành, gồm các nội dung sau:

+ Bảng tổng hợp kết quả tự đánh giá, chấm điểm TC, TCTP Chỉ số cải cách hành chính (*theo Phụ lục kèm theo*);

+ Giải trình các nội dung tự đánh giá, chấm điểm đối với các TC, TCTP không có tài liệu kiểm chứng hoặc tài liệu kiểm chứng không có đầy đủ thông tin kiểm chứng theo yêu cầu;

+ Những khó khăn, vướng mắc và kiến nghị (nếu có).

Thời hạn các đơn vị, địa phương gửi Báo cáo và các tài liệu kiểm chứng liên quan về UBND huyện (*qua Phòng Nội vụ huyện*) **chậm nhất ngày 21/11/2022** để kịp thời tổng hợp.

### **3. Giao Phòng Nội vụ huyện:**

- Chủ trì, đôn đốc, hướng dẫn các đơn vị, địa phương triển khai thực hiện các nội dung tại Công văn này; tổng hợp, tham mưu UBND huyện báo cáo Sở Nội vụ tỉnh kết quả thực hiện các nội dung cải cách hành chính năm 2022 đảm bảo đúng thời gian quy định.

- Trên cơ sở báo cáo đã phê duyệt, tiến hành nhập dữ liệu kết quả tự đánh giá, chấm điểm và các tài liệu kiểm chứng, nội dung giải trình đồng thời cập nhật báo cáo tự đánh giá chấm điểm của huyện lên phần mềm quản lý chấm điểm Chỉ số CCHC của tỉnh tại địa chỉ: <http://parindex.cchc.kontum.gov.vn> bằng tài khoản đã được cung cấp<sup>1</sup>.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Như trên (*t/h*);
- TT Huyện ủy (*b/c*);
- TT HĐND huyện (*b/c*);
- Đ/c CT, các PCT UBND huyện;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Đinh Thị Hồng Thu**

---

<sup>1</sup> Mật khẩu mặc định là 123456a@ (Đơn vị không đăng nhập được liên hệ đ/c Nguyễn Văn Lâm, chuyên viên Sở Nội vụ, ĐT 0942370679 hoặc nhắn trên nhóm zalo CCHC Kon Tum để được hỗ trợ).