ỦY BAN NHÂN DÂN **HUYỆN KON RẪY**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 39 /KH-UBND	*Kon Rẫy, ngày 10 tháng 3 năm 2022*

KẾ HOẠCH
Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022 trên địa bàn huyện Kon Rẫy

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Thực hiện Kế hoạch số 641/KH-UBND ngày 08/3/2022 của UBND tỉnh Kon Tum về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022 trên địa bàn tỉnh Kon Tum; Ủy ban nhân dân huyện Kon Rẫy xây dựng kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính trên địa bàn huyện năm 2022, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) năm 2022 của tỉnh; triển khai thực hiện rà soát, đánh giá TTHC định kỳ hàng năm theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ.

- Kịp thời phát hiện những nội dung bất cập, không phù hợp của TTHC, văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) có quy định về TTHC để đề xuất các phương án đơn giản hóa TTHC *(kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung văn bản QPPL, TTHC có liên quan cho phù hợp)* theo quy định. Đẩy mạnh cải cách TTHC, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh, đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

- Rà soát các thủ tục hành chính được ban hành trong văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh để kịp thời phát hiện các thủ tục hành chính không còn phù hợp với thực tế. Đề nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ *(nếu có)* theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 và các văn bản pháp luật hiện hành có liên quan.

- Rà soát các thủ tục hành chính đã được công bố, chuẩn hóa thực hiện trên địa bàn tỉnh đảm bảo các điều kiện thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử và thanh toán trực tuyến nhằm đáp ứng, hoàn thành các chỉ tiêu theo Nghị quyết của Chính phủ.

2. Yêu cầu

Công tác rà soát, đánh giá TTHC phải được tiến hành đồng bộ, hiệu quả, đúng thời gian, đảm bảo phải đơn giản hóa và kiến nghị đơn giản hóa các TTHC hiện hành, đặc biệt là các TTHC liên quan nhiều đến người dân và doanh nghiệp; bảo đảm một TTHC được thực hiện là cần thiết, hợp lý, hợp pháp, với chi phí thực hiện thấp nhất, lợi ích đạt được cao nhất.

II. PHẠM VI, PHƯƠNG THỨC RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ

1. Phạm vi rà soát, đánh giá

- Các Danh mục TTHC đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh công bố đang còn hiệu lực thực hiện trên địa bàn. Trọng tâm là rà soát các thủ tục hành chính, nhóm thủ tục hành chính liên quan đến cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao chỉ số cải cách hành chính, năng lực cạnh tranh cấp tỉnh và các thủ tục hành chính có tần suất thực hiện lớn liên quan đến người dân và doanh nghiệp; các thủ tục hành chinh liên quan đến chỉ số đánh giá sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Tập trung rà soát những thủ tục hành chính có vướng mắc, bất cập trong công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị theo hướng: Xác định rõ cơ quan, đơn vị đầu mối chủ trì; phân định minh bạch, cụ thể quyền và trách nhiệm của cơ quan, đơn vị đầu mối và các cơ quan, đơn vị phối hợp nhằm giải quyết các bất cập do quy định chưa cụ thể, chồng chéo, mâu thuẫn trong quá trình thực hiện; phân định rõ thời gian thực hiện, giải quyết của từng cơ quan, đơn vị liên quan.

- Rà soát TTHC của đơn vị thực hiện trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC nhằm đảm bảo công khai đầy đủ TTHC theo quy định.

2. Phương thức, nội dung rà soát, đánh giá:

- Phương thức rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thực hiện theo ngành, lĩnh vực. Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện căn cứ chức năng, nhiệm vụ, danh mục thủ tục hành chính thuộc ngành, lĩnh vực chịu trách nhiệm tham mưu UBND huyện phối hợp rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thuộc ngành, lĩnh vực quản lý.

- Việc rà soát, đánh giá dựa vào các nội dung của tiêu chí về sự cần thiết, tính hợp lý, hợp pháp và chi phí tuân thủ theo hướng dẫn tại các Điều 24, 25, 26, 27, 28 của Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn:

- Trên cơ sở kế hoạch của UBND huyện, chỉ đạo cụ thể hoá và thực hiện rà soát, đánh giá TTHC cụ thể của cơ quan, đơn vị mình gửi về UBND huyện *(qua Văn phòng HĐND - UBND huyện)* để tổng hợp, theo dõi, xong trong **tháng 03/2022**. Chịu trách nhiệm trước UBND huyện về chất lượng, tiến độ rà soát, đánh giá.

- Chủ động rà soát, đánh giá TTHC thuộc phạm vi, chức năng quản lý của cơ quan, đơn vị, kịp thời phát hiện, báo cáo UBND huyện để trình UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ các quy định, TTHC không còn phù hợp, không cần thiết trong bộ TTHC đang thực hiện tại cơ quan, đơn vị, địa phương mình.

- Thủ trưởng các phòng ban chuyên môn thuộc huyện: Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tập trung rà soát, đánh giá các thủ tục hành chính, nhóm thủ tục hành chính liên quan đến cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao chỉ số cải cách hành chính, năng lực cạnh tranh và các thủ tục hành chính có tần suất thực hiện lớn liên quan đến người dân và doanh nghiệp; kịp thời kiến nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc hủy bỏ TTHC, quy định không cần thiết, không hợp lý, hợp pháp gây khó khăn cho sản xuất, đời sống của người dân và hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp trên địa bàn huyện. Đề xuất UBND huyện các phương án đơn giản hóa, các sáng kiến cải cách TTHC trọng tâm *(nếu có)*.

- Tham mưu UBND huyện phối hợp với các Sở, ngành, đơn vị có liên quan trong việc rà soát quy định, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp tỉnh, huyện, cấp xã.

- Chủ động phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND huyện, kịp thời báo cáo tình hình, phản ánh những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện.

- Hoàn thành và gửi kết quả rà soát thủ tục hành chính về UBND huyện *(qua Văn phòng HĐND-UBND huyện)* **trước ngày 25 tháng 06 năm 2022** để tổng hợp, tham mưu UBND huyện báo cáo.

2. Văn phòng HĐND-UBND huyện: Chủ trì, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện rà soát đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng. Tổng hợp, tham mưu UBND huyện báo cáo công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022 theo đúng quy định.

Trên đây là Kế hoạch của UBND huyện về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022 trên địa bàn./.

Nơi nhận:
- Văn phòng UBND tỉnh (b/c);
- TT Huyện ủy (b/c);
- TT HĐND huyện (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện (t/h);
- UBND các xã, thị trấn (t/h);
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN KON RẪY - T. KON TUM

Võ Văn Lương