

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính Nhà nước trên địa bàn huyện Kon Rẫy quý I năm 2022

Kính gửi: Sở Nội vụ tỉnh.

Thực hiện Hướng dẫn số 01/HD-SNV ngày 25/02/2022 của Sở Nội vụ tỉnh về việc thực hiện chế độ báo cáo cải cách hành chính định kỳ; UBND huyện Kon Rẫy báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính Nhà nước trên địa bàn huyện quý I năm 2022, cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Về ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành công tác cải cách hành chính

Thực hiện Kế hoạch số 4492/KH-UBND ngày 20/12/2021 của UBND tỉnh về việc thực hiện công tác cải cách hành chính Nhà nước trên địa bàn tỉnh Kon Tum năm 2022; UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 167/KH-UBND ngày 31/12/2021 về thực hiện công tác cải cách hành chính Nhà nước trên địa bàn huyện Kon Rẫy năm 2022, trong đó phân công nhiệm vụ và thời gian thực hiện cụ thể cho các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn. Với mục tiêu chung: Tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính nhằm xây dựng nền hành chính dân chủ, hiện đại, chuyên nghiệp, kỷ cương, công khai, minh bạch, nâng cao trách nhiệm giải trình; đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có phẩm chất, năng lực và uy tín ngang tầm nhiệm vụ; cơ quan hành chính Nhà nước các cấp trên địa bàn huyện được tổ chức tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, có năng lực kiến tạo phát triển, liêm chính, phục vụ Nhân dân.

Đồng thời UBND huyện đã ban hành nhiều văn bản chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai các nhiệm vụ cải cách hành chính¹ tại cơ quan, đơn vị, địa phương mình.

2. Đánh giá tiến độ thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính

UBND huyện thường xuyên chỉ đạo, đôn đốc các đơn vị triển khai thực hiện các nhiệm vụ đã được giao trong kế hoạch tại các cuộc họp giao ban định kỳ của UBND huyện, đảm bảo 100% các nhiệm vụ được giao hoàn thành đúng tiến độ theo quy định.

¹ Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 27/01/2022 về kiểm tra công tác cải cách hành chính và việc chấp hành Quy chế văn hóa công sở, kỷ luật, kỷ cương hành chính trên địa bàn huyện năm 2022; Kế hoạch số 28/KH-UBND ngày 25/02/2022 về tuyên truyền công tác cải cách hành chính Nhà nước trên địa bàn huyện Kon Rẫy năm 2022; Kế hoạch số 31/KH-UBND ngày 04/3/2022 về triển khai lĩnh vực đột phá đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính; các chỉ số cải cách hành chính; tăng cường xúc tiến đầu tư, hỗ trợ khởi nghiệp năm 2022.

Tới thời điểm hiện tại, các mục tiêu, nhiệm vụ trong quý I/2022 tại Kế hoạch cải cách hành chính năm của đơn vị cơ bản được thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ thời gian.

3. Về công tác kiểm tra cải cách hành chính

UBND huyện đã ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính và việc chấp hành Quy chế văn hóa công sở, kỷ luật, kỷ cương hành chính trên địa bàn huyện năm 2022; kiện toàn Tổ kiểm tra nhằm thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện.

UBND huyện đã lồng ghép việc kiểm tra công tác cải cách hành chính vào kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức trên địa bàn huyện; trong quý I/2022, UBND huyện đã chỉ đạo Phòng Nội vụ phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện tiến hành kiểm tra 03/20 đơn vị (*Phòng Kinh tế - Hạ tầng, Phòng Y tế và Phòng Tư pháp*). Qua kiểm tra cơ bản các cơ quan, đơn vị đã triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ cải cách hành chính: Nghiêm túc thực hiện công tác niêm yết, công khai thủ tục hành chính theo quy định, bên cạnh đó đánh giá được những ưu điểm, phát hiện kịp thời những thiếu sót, khuyết điểm, những khó khăn, bất cập, những kiến nghị đề xuất của các cơ quan, đơn vị.

4. Về tuyên truyền cải cách hành chính

UBND huyện đã ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính, trong đó giao nhiệm vụ cụ thể cho các cơ quan, đơn vị chủ trì thực hiện và hình thức triển khai phù hợp với tình hình thực tế tại huyện, bằng nhiều hình thức đa dạng, cụ thể:

Trung tâm VH-TT-DL&TT huyện thường xuyên đưa tin bài về những chủ trương, văn bản mới của Trung ương và văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, của UBND huyện về thực hiện các nội dung liên quan đến công tác cải cách hành chính, đặc biệt là các nội dung công việc có liên quan trực tiếp tới tổ chức, công dân đang thực hiện tại các cơ quan hành chính trên địa bàn huyện.

Tổ chức tuyên truyền qua hệ thống loa phát thanh, các khẩu hiệu, panô, áp phích, tổ chức họp dân...qua đó giúp các tổ chức, công dân nắm bắt được những chủ trương của Đảng và Nhà nước đang thực hiện, đặc biệt là biết rõ các loại công việc đang giải quyết tại cơ quan hành chính để thuận lợi khi có yêu cầu giải quyết.

Trang thông tin điện tử của huyện cũng đã kịp thời đưa tin về các hoạt động công tác cải cách hành chính diễn ra trong huyện, các văn bản pháp luật có liên quan.

Kết quả: Trong quý I/2022, đã thực hiện tuyên truyền qua 02 hình thức như đăng tải 02 tin liên quan tới công tác cải cách hành chính trên Trang thông tin điện tử huyện và tuyên truyền 02 tin trên sóng truyền thanh huyện.

5. Tổng hợp, cập nhật tiến độ, kết quả thực hiện các nhiệm vụ được UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao: UBND huyện đã triển khai thực hiện

đảm bảo chất lượng các nhiệm vụ do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao; đồng thời cử lãnh đạo tham dự đầy đủ các phiên họp của UBND tỉnh đúng thành phần theo quy định. Trong quý I/2022, UBND huyện có 07 nhiệm vụ được UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao, trong đó có 01 nhiệm vụ đã hoàn thành đúng hạn, 01 nhiệm vụ đã hoàn thành nhưng trễ hạn và 05 nhiệm vụ chưa hoàn thành nhưng trong hạn.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH QUÝ I NĂM 2022

1. Cải cách thể chế

1.1. Kết quả xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật: Trong quý I/2022, UBND huyện không ban hành VBQPPL nào.

1.2. Kết quả tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, thi hành pháp luật: UBND huyện đã ban hành các Văn bản triển khai thực hiện như: Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 15/02/2022 về theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2022 trên địa bàn huyện; Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 02/3/2022 về thực hiện công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2022 trên địa bàn huyện.

1.3. Kết quả thực hiện tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật

UBND huyện đã ban hành các Văn bản² về tuyên truyền, phổ biến pháp luật và chỉ đạo Phòng Tư pháp phối hợp chặt chẽ với các phòng, ban, cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn đẩy mạnh công tác tuyên truyền, PBGDPL, tại các thôn, làng và tại trụ sở UBND các xã, thị trấn.

Kết quả: Trong quý I/2022, đã tổ chức 02 cuộc tuyên truyền với 160 lượt người tham dự.

1.4. Kết quả kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật: UBND huyện đã ban hành các Văn bản³ chỉ đạo, hướng dẫn công tác xây dựng, kiểm tra VBQPPL. Trong quý I/2022, UBND huyện chưa thẩm định VBQPPL nào và Chủ tịch UBND huyện đã ban hành Quyết định⁴ về công bố Danh mục văn bản QPPL do HĐND, UBND huyện ban hành trong năm 2021, gồm: Hết hiệu lực toàn bộ: 02 văn bản; được sửa đổi, bổ sung: 0 văn bản; còn hiệu lực 0 văn bản.

2. Cải cách thủ tục hành chính

2.1. Kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính:

² Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 15/02/2022 về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2022 trên địa bàn huyện; Quyết định số 943/QĐ-UBND ngày 16/12/2021 về công nhận xã Đắc Tô Re đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2021; Quyết định số 20/QĐ-UBND ngày 21/01/2022 về việc công nhận các xã, thị trấn đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2021.

³ Kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 11/01/2022 về triển khai công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2022 trên địa bàn huyện; Công văn số 33/UBND-NC ngày 13/01/2022 về việc lập danh mục, kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND cấp xã ban hành.

⁴ Quyết định số 18/QĐ-UBND ngày 19/01/2022.

Trên cơ sở kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC của UBND tỉnh, UBND huyện đã ban hành kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC trên địa bàn huyện năm 2022⁵, trong đó tập trung rà soát, đánh giá các nhóm thủ tục hành chính liên quan đến cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao chỉ số cải cách hành chính, năng lực cạnh tranh và các thủ tục hành chính có tần suất thực hiện lớn liên quan đến người dân và doanh nghiệp; kịp thời kiến nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc hủy bỏ TTHC, quy định không cần thiết, không hợp lý, hợp pháp gây khó khăn cho sản xuất, đời sống của người dân và hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp trên địa bàn huyện.

Việc rà soát, đánh giá TTHC dựa vào các nội dung của tiêu chí về sự cần thiết, tính hợp lý, hợp pháp và chi phí tuân thủ theo hướng dẫn tại các Điều 24, 25, 26, 27, 28 của Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

2.2. Về tổng hợp, cập nhật số lượng thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết địa phương: UBND huyện thường xuyên quán triệt các phòng, ban chuyên môn thuộc huyện và UBND các xã cập nhật kịp thời, niêm yết công khai rõ ràng, đầy đủ các thủ tục hành chính liên quan đến ngành, lĩnh vực thuộc cơ quan, đơn vị mình quản lý tại trụ sở cơ quan, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, cấp xã và công khai trên trang thông tin điện tử của huyện dựa trên các quyết định công bố danh mục TTHC của UBND tỉnh; niêm yết công khai nội dung hướng dẫn thực hiện phản ánh, kiến nghị của cá nhân tổ chức tại trụ sở cơ quan, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, cấp xã và trên Trang thông tin điện tử của huyện, đảm bảo thuận lợi cho tổ chức, cá nhân tiếp cận, tìm hiểu và thực hiện (*các loại giấy tờ, biểu mẫu, quy trình giải quyết, thời gian giải quyết, phí và lệ phí theo quy định*). Hiện nay, cấp huyện có 219 TTHC, cấp xã 101 TTHC.

2.3. Việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

Tình hình tổ chức và hoạt động của Bộ phận một cửa trên địa bàn huyện: Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả Đề án ban hành kèm theo Quyết định số 26/QĐ-UBND ngày 09/01/2020 của UBND tỉnh Kon Tum về tổ chức Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp huyện, cấp xã trên địa bàn tỉnh Kon Tum. Bộ phận TN&TKQ huyện và các xã, thị trấn đã thực hiện đảm bảo việc tiếp nhận và trả kết quả TTHC thông qua Hệ thống thông tin một cửa điện tử của tỉnh theo đúng quy định tại Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ.

Tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, các xã, thị trấn đều đã trang bị máy tính, máy scan, photo, ghế ngồi chờ, quầy tiếp nhận, bố trí cán bộ, công chức theo ngành lĩnh vực, có trình độ chuyên môn, thái độ phục vụ Nhân dân khi thực hiện các thủ tục hành chính.

⁵ Kế hoạch số 39/KH-UBND ngày 10/3/2022 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022 trên địa bàn huyện Kon Rẫy.

Tổng hợp, cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trên địa bàn huyện: Tính đến ngày 14/03/2022, tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận là 1.739 hồ sơ (954 hồ sơ trực tuyến, 785 hồ sơ tiếp nhận trực tiếp), số lượng hồ sơ đã giải quyết: 1704 hồ sơ (trong đó: 1.359 hồ sơ giải quyết trước hạn, 345 đúng hạn) và số lượng hồ sơ đang giải quyết: 35 hồ sơ.

Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định thủ tục hành chính: Trong quý I/2022 trên địa bàn huyện chưa nhận phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức. Mọi vướng mắc đều được cán bộ, công chức giải quyết, giải đáp cặn kẽ cho người dân tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

Kết quả thực hiện việc đánh giá chất lượng giải quyết thủ tục hành chính: Việc đánh giá chất lượng giải quyết TTHC trên địa bàn huyện được triển khai thực hiện theo Công văn số 2069/UBND-TTHC ngày 11/6/2020 của UBND tỉnh về việc tổ chức triển khai đánh giá việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh kèm theo các mẫu Phiếu đánh giá trong giải quyết TTHC. Kết quả: Các đơn vị, địa phương đã triển khai thực hiện công tác đánh giá cơ bản đảm bảo theo quy định cơ quan, đơn vị đạt điểm đánh giá từ tốt trở lên.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

3.1. Kết quả rà soát, hoàn thiện các quy định về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của các đơn vị, tổ chức hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập tại địa phương

Thực hiện Nghị định số 37/NĐ-CP ngày 05/5/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh và Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ; UBND huyện đã chỉ đạo các cơ quan chuyên môn thực hiện quy trình xây dựng Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức trên cơ sở các Thông tư của Bộ ngành thuộc từng lĩnh vực đúng theo quy định, khắc phục tình trạng chồng chéo, trùng lặp chức năng, nhiệm vụ giữa các cơ quan, đơn vị; trong quý I/2022, có 02 cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện là Phòng Nội vụ và Phòng Tài nguyên - Môi trường.

UBND huyện có 13 cơ quan chuyên môn⁶ trực thuộc và 05 đơn vị sự nghiệp công lập thuộc lĩnh vực văn hóa, thông tin và lĩnh vực khác⁷, 24 trường học công lập (08 trường Mầm non, 09 trường Tiểu học, 07 trường THCS) và 07 đơn vị hành chính cấp xã⁸.

⁶ Văn phòng HĐND và UBND huyện; Phòng Nội vụ; Phòng Giáo dục và Đào tạo; Phòng Kinh tế và Hạ tầng; Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội; Phòng Tư pháp; Thanh tra huyện; Phòng Tài chính - Kế hoạch; Phòng Tài nguyên và Môi trường; Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Phòng Y tế; Phòng Dân tộc; Phòng Văn hóa và Thông tin.

⁷ Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp, Trung tâm Văn hóa - Thể thao - Du lịch và Truyền thông, Ban Quản lý dự án Đầu tư xây dựng huyện, Trung tâm Môi trường và Dịch vụ đô thị, Trung tâm GDNN&GDTX.

⁸ Xã Đăk Ruồng, Đăk Tờ Re, Đăk Tơ Lung, Đăk Kôi, Đăk Pnê, Tân Lập và thị trấn Đăk Rve.

UBND huyện đã bố trí số lượng cấp phó các đơn vị thuộc và trực thuộc theo quy định tại Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020.

3.2. Kết quả rà soát, sắp xếp, tổ chức lại các cơ quan, tổ chức hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập tại địa phương: Trong quý I/2022, chưa có cơ quan, tổ chức hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập nào được sắp xếp, tổ chức lại.

3.3. Việc thực hiện quy định về quản lý, sử dụng biên chế cán bộ, công chức, viên chức được cấp có thẩm quyền giao

Thực hiện Quyết định số 857/QĐ-UBND ngày 28/12/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh, UBND huyện Quyết định giao biên chế công chức trong cơ quan hành chính theo đúng quy định. Biên chế công chức cấp huyện được UBND tỉnh giao 78 biên chế, đã tuyển dụng 70 biên chế. UBND huyện được giao 03 lao động hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP (theo Quyết định số 34/QĐ-UBND ngày 15/01/2021 của UBND tỉnh Kon Tum).

Trên cơ sở chỉ tiêu biên chế được UBND tỉnh giao, UBND huyện giao số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp đúng theo quy định, cụ thể: Biên chế sự nghiệp được UBND tỉnh giao 668 biên chế, đã tuyển dụng 648 biên chế. Thực hiện lao động hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP trong các đơn vị sự nghiệp đúng quy định (theo Quyết định số 23/QĐ-UBND ngày 11/01/2021 của UBND tỉnh Kon Tum).

Thực hiện Quyết định số 250/QĐ-UBND ngày 17/3/2020 của UBND tỉnh về việc giao số lượng cán bộ, công chức xã, phường, thị trấn theo Quyết định phân loại đơn vị hành chính xã, phường, thị trấn. Tổng biên chế được giao 144 (trong đó 07 xã, thị trấn bố trí cán bộ kiêm nhiệm chức danh hưởng phụ cấp kiêm nhiệm); số lượng biên chế được sử dụng là 137. Số cán bộ, công chức đang làm việc ở các xã, thị trấn là 130 người (trong đó 70 cán bộ và 60 công chức).

Trên cơ sở các văn bản hướng dẫn của các cấp, ngành, UBND huyện đã thực hiện đúng, đầy đủ các chế độ, chính sách liên quan đến tiền lương, khen thưởng, đào tạo, bồi dưỡng, nghỉ việc, nghỉ hưu...đôi với cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của UBND huyện theo quy định.

Về kết quả thực hiện chính sách tinh giản biên chế theo Nghị định số 143/2020/NĐ-CP ngày 10/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế và Nghị định số 113/2018/NĐ-CP ngày 31/8/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 108/2014/NĐ-CP: Trong 03 tháng đầu năm 2022, UBND huyện đã thực hiện tinh giản biên chế cho 01 viên chức.

3.4. Đánh giá kết quả thực hiện các quy định về phân cấp quản lý nhà nước giữa các cấp chính quyền tại địa phương: UBND huyện đã thực hiện đầy đủ các quy định về phân cấp quản lý thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ được UBND tỉnh giao.

4. Cải cách chế độ công vụ

4.1. Về bố trí công chức, viên chức theo vị trí việc làm đã được phê duyệt: Căn cứ vào Quyết định của UBND tỉnh phê duyệt vị trí việc làm⁹, UBND huyện tiếp tục sắp xếp, bố trí đội ngũ cán bộ, công chức theo vị trí việc làm và triển khai thực hiện đúng cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức theo quy định.

4.2. Về thực hiện quy định về tuyển dụng công chức, viên chức

Trong quý I/2022, UBND huyện đã triển khai công tác tuyển dụng công chức, viên chức đúng theo quy trình và thẩm quyền quy định, cụ thể: đã đăng ký với Sở Nội vụ tuyển dụng 04 chỉ tiêu công chức huyện. Chỉ đạo thực hiện rà soát, sắp xếp lại cán bộ, công chức các xã, thị trấn. Đối với viên chức: Đang chờ Quyết định giao chỉ tiêu biên chế năm 2022 của UBND tỉnh để có cơ sở triển khai công tác tuyển dụng viên chức năm 2022.

4.3. Kết quả thực hiện bổ nhiệm, đề bạt công chức, viên chức: Trong quý I, có 01 viên chức lãnh đạo bổ nhiệm lại chức danh lãnh đạo quản lý.

4.4. Kết quả thực hiện thi thăng hạng viên chức: Trong quý I/2022, UBND huyện đã tổ chức xét thăng hạng và đề nghị UBND tỉnh công nhận kết quả cho 25 viên chức (*giáo viên mầm non từ hạng III lên hạng II*).

4.5. Tình hình chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức tại địa phương

Nhằm thực hiện nghiêm túc các nội dung chỉ đạo về kỷ luật, kỷ cương hành chính tại cơ quan, đơn vị, địa phương trước và trong Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022¹⁰, UBND huyện đã chỉ đạo, quán triệt và phổ biến đến các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn và toàn thể cán bộ, công chức, viên chức biết để thực hiện nghiêm các quy định kỷ luật, kỷ cương hành chính và các văn bản có liên quan¹¹.

Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện đã khẩn trương tập trung xử lý công việc trước khi nghỉ Tết và tạo điều kiện thuận lợi nhất cho Nhân dân khi có nhu cầu giao dịch. Đồng thời, cán bộ, công chức, viên chức đã nâng cao tinh thần, thái độ làm việc, sử dụng có hiệu quả thời gian làm việc, nghiêm chỉnh chấp hành nội quy, quy chế, đeo thẻ công chức và báo với cấp có thẩm quyền khi ra khỏi địa bàn tỉnh hoặc xin vắng có lý do chính đáng; thực hiện việc trực cơ quan trong dịp Lễ, tết đảm bảo, không xảy ra trường hợp cán bộ, công chức, viên chức vi phạm các quy định về văn hóa công sở, kỷ luật, kỷ cương hành chính.

⁹ Quyết định số 247/QĐ-UBND ngày 07/3/2018 về việc phê duyệt bản mô tả công việc, khung năng lực theo vị trí việc làm trong các cơ quan hành chính thuộc các huyện trên địa bàn tỉnh Kon Tum.

¹⁰ Công văn số 98/UBND-NC ngày 28/01/2022 của UBND huyện.

¹¹ Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về Đề án Văn hóa công vụ; Kết luận số 1663-KL/TU ngày 24/4/2015 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 26/02/2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ, tích cực trong thi hành công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trên địa bàn tỉnh Kon Tum; Quyết định số 21/2018/QĐ-UBND ngày 20/7/2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum ban hành Quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh và các văn bản chỉ đạo của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh...

4.6. Kết quả thực hiện đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức

Thực hiện chủ trương của UBND tỉnh, Sở Nội vụ, UBND huyện đã xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2022¹².

Trong quý I, UBND huyện đã phối hợp với Trường Chính trị tỉnh và Sở Nội vụ tỉnh trong việc chuẩn bị các điều kiện cần thiết để mở các lớp bồi dưỡng đại biểu HĐND huyện và cấp xã trong thời gian tới.

5. Cải cách tài chính công

5.1. Kết quả thực hiện các quy định về quản lý tài chính - ngân sách tại địa phương

Thực hiện nghiêm Luật Ngân sách Nhà nước, tăng cường kỷ luật tài chính - ngân sách Nhà nước. Giám sát chặt chẽ các khoản chi từ ngân sách Nhà nước, bảo đảm triệt để tiết kiệm, chống lãng phí; kiểm soát chặt chẽ việc ứng trước dự toán, chi chuyển nguồn, chi từ nguồn dự phòng ngân sách Nhà nước.

Thu chi ngân sách: Trong quý I/2022, thu ngân sách Nhà nước tại địa bàn 4.792 triệu đồng; lũy kế từ đầu năm 10.299 triệu đồng, đạt 16,5% dự toán (*trong đó: Thu điều tiết ngân sách huyện hưởng 8.218 triệu đồng đạt 18,4% dự toán*). Chi ngân sách địa phương 14.625 triệu đồng; lũy kế từ đầu năm 51.678 triệu đồng, đạt 20,8% dự toán.

Tổng kế hoạch vốn đầu tư phát triển năm 2022 là 34.931 triệu đồng (*vốn năm 2022 là: 34.931 triệu đồng*), trong quý I/2022 đã giải ngân 4.056 triệu đồng, đạt 11,61% kế hoạch, trong đó: Vốn chi ngân sách tỉnh 20.000 triệu đồng, đã giải ngân 810 triệu đồng đạt 4,1 % kế hoạch; vốn ngân sách huyện 14.931 triệu đồng (*vốn năm 2022 là: 14.931 triệu đồng*), đã giải ngân 3.246 triệu đồng đạt 21,7% kế hoạch.

Trong quý I/2022, chưa phát sinh các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán Nhà nước về tài chính, ngân sách.

5.2. Kết quả thực hiện quy định về quản lý, sử dụng tài sản công

Công tác quản lý, sử dụng tài sản công tại các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện từng bước được hoàn thiện và đi vào nề nếp. Các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện đúng quy định về quản lý, sử dụng tài sản công. Tài sản công được sử dụng hiệu quả, tiết kiệm đảm bảo đúng tiêu chuẩn, định mức quy định.

Công tác theo dõi, hạch toán tài sản công tại các cơ quan, đơn vị tuân thủ theo quy định tại Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp và Thông tư số 45/2018/TT-BTC ngày 07/5/2018 về việc hướng dẫn chế độ quản lý, tính hao mòn khấu hao tài sản.

¹² Kế hoạch số 142/KH-UBND ngày 05/11/2021 về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức huyện Kon Rẫy năm 2022.

Các cơ quan, đơn vị, địa phương đã xây dựng quy chế quản lý và sử dụng tài sản công năm 2022 và công khai tài sản theo đúng quy định.

5.3. Kết quả thực hiện cơ chế tự chủ tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc

UBND huyện đã giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp công lập, đơn vị quản lý hành chính giai đoạn 2020-2022 tại Quyết định số 698/QĐ-UBND ngày 31/12/2019 trong đó: 01 đơn vị sự nghiệp tự bảo đảm kinh phí hoạt động, 01 đơn vị sự nghiệp tự bảo đảm một phần kinh phí hoạt động, 30 đơn vị sự nghiệp và 20 đơn vị quản lý hành chính do ngân sách Nhà nước bảo đảm toàn bộ kinh phí hoạt động. Các đơn vị được giao quyền tự chủ đã xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý tài sản đúng quy tắc, nội dung và phạm vi thực hiện theo đúng các quy định về chế độ tài chính khác hiện hành.

6. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử

6.1. Kết quả hoàn thiện thể chế phục vụ xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số tại địa phương

UBND huyện đã xây dựng Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin, phát triển chính quyền số và đảm bảo an toàn thông tin mạng trong hoạt động của cơ quan Nhà nước huyện Kon Rẫy giai đoạn 2021-2025¹³ nhằm nâng cao năng lực, hiệu quả hoạt động của bộ máy hành chính Nhà nước và chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp; phát triển Chính quyền điện tử dựa trên dữ liệu, hướng đến Chính quyền số, nền kinh tế số và xã hội số; đảm bảo an toàn thông tin và an ninh mạng; nâng cao vị trí xếp hạng về chỉ số mức độ sẵn sàng cho phát triển chính quyền điện tử (*ICT Index*), chỉ số thành phần về hiện đại hóa nền hành chính trong bộ chỉ số cải cách hành chính (*PAR Index*) của huyện.

Căn cứ Quyết định số 966/QĐ-UBND ngày 21/10/2021 của UBND tỉnh Kon Tum ban hành Bộ tiêu chí đánh giá mức độ Chính quyền điện tử cấp xã và cấp huyện trên địa bàn tỉnh Kon Tum, Quyết định số 367/QĐ-UBND ngày 27/8/2021 của UBND huyện Kon Rẫy về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo về Chính quyền điện tử huyện Kon Rẫy; UBND huyện đã triển khai các giải pháp trong thực hiện Bộ tiêu chí đánh giá mức độ Chính quyền điện tử trên địa bàn huyện¹⁴ nhằm triển khai các nhiệm vụ và giải pháp trong thực hiện Bộ tiêu chí đánh giá mức độ Chính quyền điện tử, góp phần vào công tác cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn huyện đảm bảo thiết thực và hiệu quả.

UBND huyện triển khai có hiệu quả các ứng dụng công nghệ thông tin dùng chung: Nền tảng tích hợp và chia sẻ dữ liệu (LGSP); chữ ký số chuyên

¹³ Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 16/4/2021 của UBND huyện về ứng dụng công nghệ thông tin, phát triển chính quyền số và đảm bảo an toàn thông tin mạng trong hoạt động của cơ quan nhà nước huyện Kon Rẫy giai đoạn 2021-2025.

¹⁴ Công văn số 1318/UBND-VX ngày 26/10/2021 của UBND huyện về triển khai các giải pháp trong thực hiện Bộ tiêu chí đánh giá mức độ Chính quyền điện tử trên địa bàn huyện.

dùng Chính phủ¹⁵; Hệ thống thư điện tử công vụ; Trung tâm giám sát an toàn thông tin (SOC).

6.2. Kết quả xây dựng, phát triển hạ tầng kỹ thuật: Các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện đều được trang bị đầy đủ máy vi tính và các trang thiết bị khác để phục vụ việc xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số, đặc biệt là tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, các xã, thị trấn đều đã trang bị máy tính, máy scan, photo, ghế ngồi chờ, quầy tiếp nhận...

6.3. Kết quả xây dựng, phát triển các hệ thống nền tảng và các ứng dụng, dịch vụ nội bộ

Tình hình ứng dụng phần mềm quản lý văn bản: Đến nay, UBND huyện đã sử dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành VNPT Ioffice, đảm bảo 100% văn bản (*trừ văn bản mật*) trao đổi dưới dạng điện tử theo quy định; qua việc sử dụng ứng dụng đã tiết kiệm được thời gian, văn phòng phẩm, lưu trữ, tìm kiếm văn bản tiện lợi, thuận tiện trong việc trao đổi thông tin, công việc, quản lý, chỉ đạo điều hành; các phần mềm chuyên ngành đang được các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện sử dụng có hiệu quả, như: Phần mềm quản lý đăng ký tài sản nhà nước, quản lý hộ tịch, kế toán, quản lý người có công..., Văn phòng HĐND&UBND huyện đã trang bị hệ thống phòng chống phần mềm độc hại đáp ứng yêu cầu kỹ thuật theo Chỉ thị số 14/CT-TTg ngày 25/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ cho máy chủ và các máy trạm tại UBND huyện.

Việc ứng dụng chữ ký số trong gửi, nhận văn bản điện tử: UBND huyện đã triển khai có hiệu quả chữ ký số trong hoạt động trao đổi thông tin giữa các cơ quan hành chính Nhà nước trên địa bàn huyện. Đến nay, 100% cơ quan, đơn vị ứng dụng chữ ký số chuyên dùng Chính phủ trong giao dịch điện tử của các cơ quan Nhà nước trên địa bàn huyện, cụ thể đã đăng ký và sử dụng 111 chứng thư số (*74 chứng thư số cá nhân, 37 chứng thư số tổ chức*).

Tình hình sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ của cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị: Huyện Kon Rẫy đã triển khai, đưa vào sử dụng hệ thống thư công vụ của tỉnh đến toàn bộ cán bộ, công chức từ cấp huyện đến cấp xã trên địa bàn. Tỷ lệ cán bộ, công chức thường xuyên sử dụng thư điện tử công vụ trong công việc tại các cơ quan, đơn vị thuộc huyện đạt 100%.

Hệ thống giao ban trực tuyến đa phương tiện đã được vận hành, khai thác có hiệu quả phục vụ tốt các kỳ họp, giao ban trực tuyến.

6.4. Kết quả xây dựng, phát triển dữ liệu: Các cơ quan, đơn vị đã cung cấp, cập nhật thông tin chỉ đạo, điều hành; đồng thời cung cấp tương đối đầy đủ các bộ thủ tục hành chính do UBND tỉnh công bố trên Trang thông tin điện tử huyện.

¹⁵ Công văn số 1418/UBND-VX ngày 16/11/2021 của UBND huyện về tăng cường triển khai ứng dụng chữ ký số chuyên dùng Chính phủ trên địa bàn huyện.

6.5. Kết quả xây dựng, phát triển ứng dụng, dịch vụ phục vụ người dân, doanh nghiệp

UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 37/KH-UBND ngày 09/3/2022 về áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 tại các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính Nhà nước huyện Kon Rẫy năm 2022.

Đến nay, UBND huyện đã triển khai hoàn thành việc chuyển đổi từ HTQLCL ISO 9001:2008 sang ISO 9001:2015 (cấp huyện) và 100% số xã, thị trấn trên địa bàn đã hoàn thành việc xây dựng, áp dụng HTQLCL ISO 9001:2015.

Hiện nay, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện và 13/13 Phòng ban chuyên môn thuộc UBND huyện đã áp dụng hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015 để thực hiện toàn bộ hoạt động liên quan đến thực hiện thủ tục hành chính (TTHC) cho tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan.

6.6. Kết quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4: Việc cung cấp các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4 trên địa bàn huyện đều được công khai trên trang thông tin điện tử của huyện, trên cổng dịch vụ công quốc gia - Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh. Số lượng TTHC ở mức độ 3 là 31 thủ tục, mức độ 4: 144 thủ tục.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những kết quả tích cực đã đạt được

Đã xây dựng đầy đủ và kịp thời các Văn bản để triển khai các nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn huyện.

Công tác xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo đúng quy trình của luật ban hành văn bản; thường xuyên rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật theo đúng quy định.

Việc triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông ở tất cả các xã, thị trấn và mang lại nhiều kết quả: Thời gian giải quyết công việc được rút ngắn, công dân không phải đi lại nhiều lần, thủ tục hành chính được niêm yết, công khai đầy đủ tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức nắm bắt khi có nhu cầu liên hệ công tác.

Tổ chức bộ máy các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện quản lý ngày càng được hoàn thiện và dần đáp ứng với yêu cầu phục vụ của người dân.

Kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan, đơn vị đã có những thay đổi tích cực, đã triển khai thực hiện nghiêm việc đeo thẻ công chức khi thực thi công vụ, quản lý và kiểm tra việc thực hiện giờ giấc làm việc của cán bộ, công chức; các thủ tục hành chính được công khai minh bạch, giải quyết công việc đảm bảo đúng quy trình, đúng thẩm quyền.

Đến nay 100% cơ quan hành chính của huyện đã thực hiện tự chủ theo Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2014 của Chính phủ; 100% đơn vị

sự nghiệp công lập thực hiện tự chủ tài chính theo Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính Phủ.

Tỷ lệ ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan, đơn vị ngày càng tăng lên, 100% các cơ quan thuộc UBND huyện đã xây dựng và áp dụng quy trình ISO vào hoạt động của cơ quan hành chính Nhà nước.

2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân

2.1. Tồn tại, hạn chế: Mức độ truy cập, khai thác, sử dụng công nghệ thông tin trong giao dịch công việc của người dân còn ít. Số hồ sơ phát sinh qua dịch vụ công trực tuyến mức 3, 4 còn thấp so với tổng hồ sơ tiếp nhận.

2.2. Nguyên nhân chủ yếu: Người dân tiếp cận thông tin các dịch vụ công trực tuyến và ứng dụng công nghệ thông tin, các thiết bị thông minh trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện còn hạn chế. Mặt khác, người dân vẫn còn thói quen thực hiện thủ tục hành chính trực tiếp tại cơ quan, bộ phận giải quyết của cơ quan Nhà nước.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRONG TÂM THỜI GIAN TỚI

1. Tiếp tục tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện theo Chỉ thị số 13/CT-TTg ngày 10/6 /2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính Nhà nước các cấp trong công tác cải cách thủ tục hành chính; Kế hoạch số 4492/KH-UBND ngày 20/12/2021 của UBND tỉnh về việc thực hiện công tác cải cách hành chính Nhà nước trên địa bàn tỉnh Kon Tum năm 2022; Kế hoạch số 167/KH-UBND ngày 31/12/2021 của UBND huyện về thực hiện công tác cải cách hành chính Nhà nước trên địa bàn huyện Kon Rẫy năm 2022 và Kế hoạch số 31/KH-UBND ngày 04/3/2022 của UBND huyện về triển khai lĩnh vực đột phá đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính; các chỉ số cải cách hành chính; tăng cường xúc tiến đầu tư, hỗ trợ khởi nghiệp năm 2022.

2. Thực hiện tốt công tác cải cách thể chế, chỉ đạo việc rà soát, bãi bỏ các văn bản không phù hợp gắn với việc công khai các thủ tục hành chính, đồng thời nâng cao mối quan hệ trong thực hiện công vụ giữa các cơ quan hành chính Nhà nước và các cấp theo định hướng cải cách hành chính.

3. Tăng cường chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn niêm yết công khai thủ tục hành chính tại bảng niêm yết của cơ quan, đơn vị; công bố công khai thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện trên Trang thông tin điện tử huyện để tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tra cứu, tìm hiểu thông tin về thủ tục hành chính. Tiếp tục tổ chức thực hiện hiệu quả việc đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính. Thường xuyên kiểm tra Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của huyện và UBND xã, thị trấn trong việc thực hiện Quy chế hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả để nhằm chấn chỉnh cán bộ, công chức trong thực hiện tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính.

4. Tiếp tục kiện toàn, sắp xếp tổ chức bộ máy các cơ quan, đơn vị đảm bảo tinh gọn, hoạt động có hiệu quả. Thực hiện đầy đủ các quy định về phân cấp quản lý thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ được UBND tỉnh giao.

5. Tiếp tục bố trí cán bộ, công chức, viên chức theo đúng vị trí việc làm được phê duyệt, bảo đảm đúng người, đúng việc, nâng cao chất lượng, hợp lý về cơ cấu. Thực hiện có hiệu quả công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức, phù hợp với yêu cầu theo vị trí việc làm, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ trong giải quyết thủ tục hành chính.

6. Tăng cường quản lý thu, đẩy mạnh các biện pháp chống thất thu ngân sách. Điều hành chi ngân sách Nhà nước chặt chẽ, tiết kiệm, hiệu quả để dành nguồn lực cho phòng, chống dịch COVID-19; kiểm soát nghiêm các khoản chi ngân sách Nhà nước theo dự toán được giao, đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức quy định. Tăng cường kiểm tra công tác quản lý, sử dụng tài sản tại các đơn vị, kiểm tra việc theo dõi, báo cáo kê khai tài sản công được giao quản lý.

7. Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả phần mềm quản lý văn bản Eoffice; thực hiện rà soát, đánh giá và điều chỉnh các quy trình áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 tại các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn cho phù hợp với các văn bản quy định hiện hành. Đẩy mạnh việc xây dựng và phát triển hạ tầng công nghệ thông tin đáp ứng nhu cầu xây dựng, triển khai Chính quyền điện tử hướng tới Chính quyền số.

8. Tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện cải cách hành chính của các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn để kịp thời phát hiện, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong quá trình thực hiện; chỉ đạo và gắn với trách nhiệm cho các cấp, các ngành liên quan triển khai thực hiện tốt kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 trên địa bàn huyện.

Trên đây là báo cáo của UBND huyện Kon Rẫy về kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính Nhà nước trên địa bàn huyện quý I năm 2022./.

Nơi nhận:

- Như trên (b/c);
- TT. Huyện ủy (b/c);
- TT. HĐND huyện (b/c);
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các phòng, ban chuyên môn;
- Trung tâm VH-TT-DL và TT;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Thủy