

## **KẾ HOẠCH**

### **Triển khai thực hiện Đề án “*Tổ chức truyền thông chính sách có tác động lớn đến xã hội trong quá trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật giai đoạn 2022 - 2027*” trên địa bàn huyện Kon Rẫy**

Triển khai Quyết định số 407/QĐ-TTg ngày 30/3/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án “*Tổ chức truyền thông chính sách có tác động lớn đến xã hội trong quá trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật giai đoạn 2022-2027*” (sau đây viết tắt là *Đề án*) và Kế hoạch số 1745/KH-UBND ngày 07/6/2022 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Đề án “*Tổ chức truyền thông chính sách có tác động lớn đến xã hội trong quá trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật giai đoạn 2022-2027*” trên địa bàn tỉnh Kon Tum.

UBND huyện Kon Rẫy ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện trên địa bàn huyện, cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

- Triển khai thực hiện kịp thời, đầy đủ, thống nhất, đồng bộ, toàn diện và hiệu quả Quyết định số 407/QĐ-TTg ngày 30/3/2022 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn huyện, nhằm nâng cao nhận thức của các cơ quan, địa phương về công tác xây dựng, hoàn thiện pháp luật, tổ chức thi hành pháp luật và phổ biến, giáo dục pháp luật (viết tắt là *PBGDPL*); bảo đảm gắn kết chặt chẽ giữa công tác xây dựng pháp luật với công tác tổ chức thi hành pháp luật, *PBGDPL*.

- Tạo cơ chế, điều kiện để người dân, tổ chức, doanh nghiệp góp ý, phản biện trong quá trình đề xuất chính sách, xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (viết tắt là *QPPL*) theo hướng lấy người dân làm trung tâm, tăng cường dân chủ, phát huy quyền con người, quyền công dân trong tham gia quản lý nhà nước, quản lý xã hội, hướng tới xây dựng Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa của Nhân dân, do Nhân dân và vì Nhân dân.

##### **2. Yêu cầu**

- Xác định cụ thể nội dung công việc, tiến độ, trách nhiệm chủ trì và phối hợp thực hiện của các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc triển khai thực hiện Quyết định số 407/QĐ-TTg ngày 30/3/2022 của Thủ tướng Chính phủ; nâng cao trách nhiệm, tính chủ động của các cấp, các ngành trong công tác truyền thông về dự thảo chính sách, nhất là các cơ quan được giao chủ trì soạn thảo văn bản *QPPL*.

- Đảm bảo 100% chính sách có tác động lớn đến xã hội được cơ quan chủ trì soạn thảo văn bản QPPL tổ chức truyền thông từ khi lấy ý kiến đối với đề nghị xây dựng văn bản QPPL đến khi thông qua, ban hành.

## **II. PHẠM VI THỰC HIỆN**

**1. Thực hiện hoạt động truyền thông chính sách đối với các dự thảo chính sách có đủ 04 tiêu chí, gồm:**

- Là các chính sách được ban hành trong các văn bản QPPL mà Luật Ban hành văn bản QPPL và các văn bản có liên quan quy định phải lập đề nghị xây dựng văn bản QPPL trước khi tiến hành soạn thảo, trừ các nội dung thuộc bí mật nhà nước theo quy định của pháp luật;

- Tác động trực tiếp làm phát sinh, thay đổi, chấm dứt quyền, nghĩa vụ của người dân, tổ chức, doanh nghiệp;

- Được xác định là những vấn đề khó, nhạy cảm, dư luận xã hội quan tâm hoặc có nhiều ý kiến khác nhau về nội dung dự thảo chính sách;

- Chính sách có tác động trên phạm vi toàn huyện.

Ngoài các dự thảo chính sách được quy định nêu trên, các cơ quan chủ trì soạn thảo văn bản QPPL căn cứ nội dung dự thảo chính sách hoặc dự thảo quy định, yêu cầu và điều kiện thực tiễn, chủ động thực hiện việc truyền thông các chính sách do mình tham mưu xây dựng ban hành.

**2. Nội dung truyền thông dự thảo chính sách gồm các vấn đề chủ yếu sau:**

- Sự cần thiết ban hành chính sách; mục đích, quan điểm xây dựng chính sách; phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng của chính sách;

- Nội dung cơ bản của chính sách;

- Nội dung mới hoặc sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ, bãi bỏ so với quy định hiện hành về quyền, lợi ích hợp pháp và nghĩa vụ của người dân, tổ chức, doanh nghiệp; chú trọng các vấn đề khó, có nhiều ý kiến khác nhau;

- Các nội dung khác cần thông tin rộng rãi đến người dân, tổ chức, doanh nghiệp và toàn xã hội (*nếu có*).

**3. Thời điểm truyền thông dự thảo chính sách được thực hiện ngay từ khi cơ quan chủ trì soạn thảo văn bản QPPL lấy ý kiến đối với đề nghị xây dựng văn bản QPPL theo quy định của Luật Ban hành văn bản QPPL.**

**4. Thời gian thực hiện Đề án: Từ năm 2022 đến năm 2027.**

## **III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CHỦ YẾU**

**1. Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của các cấp, các ngành về vị trí, vai trò của công tác truyền thông dự thảo chính sách:** Quán triệt, chỉ đạo nhằm nâng cao nhận thức về vai trò, tầm quan trọng của công tác truyền thông dự thảo chính sách bằng hình thức phù hợp cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức cũng như người dân, tổ chức, doanh nghiệp; phát huy vai trò, trách nhiệm của cả hệ thống chính trị trong vận động, khuyến khích Nhân dân quan tâm, tham gia đóng góp ý kiến đối với dự thảo chính sách.

- Cơ quan chủ trì: Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc huyện; các cơ quan ngành dọc đóng chân trên địa bàn huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

- Cơ quan phối hợp: Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện và các tổ chức thành viên; Tòa án nhân dân huyện; Viện Kiểm sát nhân dân huyện.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên, trọng tâm Quý III năm 2022.

**2. Hoàn thiện chính sách, thể chế về công tác truyền thông dự thảo chính sách:** Tổ chức các hoạt động rà soát, nghiên cứu và tham mưu hoàn thiện các quy định của pháp luật về: Xây dựng văn bản QPPL; PBGDPL và tiếp cận thông tin nhằm bảo đảm cơ sở pháp lý và nguồn lực cho hoạt động truyền thông dự thảo chính sách theo chỉ đạo, hướng dẫn của Sở Tư pháp.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp huyện.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan; UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Theo chỉ đạo, hướng dẫn của Sở Tư pháp.

**3. Phát huy vai trò chủ động của cơ quan, đơn vị chủ trì soạn thảo văn bản QPPL trong tổ chức thực hiện truyền thông dự thảo chính sách:** Căn cứ nội dung, tính chất dự thảo chính sách và yêu cầu thực tiễn chủ động, kịp thời xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch tổ chức truyền thông dự thảo chính sách; phối hợp với cơ quan, đơn vị có liên quan bảo đảm các biện pháp an ninh, an toàn thông tin trong quá trình thực hiện truyền thông dự thảo chính sách; tổ chức tiếp nhận, xử lý thông tin góp ý, phản hồi, phản biện xã hội để sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện dự thảo văn bản QPPL.

- Cơ quan chủ trì: Các cơ quan được giao chủ trì soạn thảo văn bản QPPL.

- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa - Thông tin huyện; Trung tâm Văn hóa - Thể thao - Du lịch và Truyền thông huyện; các cơ quan, đơn vị có liên quan và UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên, khi xây dựng các văn bản QPPL.

**4. Xây dựng nội dung truyền thông dự thảo chính sách và tổ chức triển khai các hình thức truyền thông về dự thảo chính sách**

a) Xây dựng tài liệu, nội dung truyền thông dự thảo chính sách bảo đảm đầy đủ, ngắn gọn, dễ hiểu, hình thức phong phú, sinh động để đăng tải trên Trang thông tin điện tử của huyện và cung cấp thông tin cho các cơ quan thông tin phục vụ hoạt động truyền thông dự thảo chính sách.

b) Căn cứ vào điều kiện, yêu cầu thực tiễn và đối tượng, địa bàn cụ thể, cơ quan được giao chủ trì soạn thảo văn bản QPPL, thành viên Hội đồng phối hợp PBGDPL huyện phối hợp với Phòng Văn hóa - Thông tin huyện; Trung tâm Văn hóa - Thể thao - Du lịch và Truyền thông huyện và các cơ quan, đơn vị có liên quan chủ động, linh hoạt lựa chọn hình thức tổ chức truyền thông dự thảo chính sách với các hình thức phù hợp, như:

- Truyền thông trên các phương tiện thông tin đại chúng và các ứng dụng mạng xã hội, Trang Thông tin điện tử của huyện và hình thức truyền thông phù hợp khác.

- Xây dựng, đăng tải tài liệu truyền thông phù hợp với từng đối tượng, địa bàn để cung cấp thông tin dự thảo chính sách cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp.

- Tổ chức các hội nghị, tọa đàm, phỏng vấn, đối thoại trực tiếp, trực tuyến để trao đổi, thông tin về dự thảo chính sách tới các cơ quan, tổ chức, người dân, doanh nghiệp; chú trọng phát huy đội ngũ báo cáo viên pháp luật, cán bộ làm công tác thực tiễn và đại diện các cơ quan, tổ chức liên quan đến chính sách này tham gia đóng góp ý kiến.

- Tổ chức truyền thông dự thảo chính sách tại địa bàn cơ sở thông qua hệ thống loa truyền thanh cơ sở, niêm yết tại bảng tin, tại khu dân cư, lồng ghép trong các loại hình văn hóa cơ sở và các hình thức phù hợp khác.

- Các hình thức khác phù hợp.

c) Cơ quan chủ trì:

+ Các cơ quan được giao chủ trì soạn thảo văn bản QPPL;

+ Cơ quan thường trực Hội đồng phối hợp PBGDPL huyện hướng dẫn nội dung truyền thông dự thảo chính sách theo chỉ đạo của Hội đồng phối hợp PBGDPL tỉnh;

+ UBND các xã, thị trấn.

d) Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan; Trung tâm Văn hóa - Thể thao - Du lịch và Truyền thông huyện.

đ) Thời gian thực hiện: Thường xuyên, khi xây dựng các văn bản QPPL.

**5. Tăng cường công tác chỉ đạo, theo dõi của Hội đồng phối hợp PBGDPL huyện về truyền thông dự thảo chính sách:** Hàng năm, căn cứ văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Hội đồng phối hợp PBGDPL tỉnh và yêu cầu thực tiễn, Hội đồng phối hợp PBGDPL huyện chỉ đạo, theo dõi việc thực hiện truyền thông về dự thảo chính sách thuộc theo quy định.

- Cơ quan chủ trì: Hội đồng phối hợp PBGDPL huyện.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

**6. Nâng cao năng lực đội ngũ cán bộ thực hiện truyền thông dự thảo chính sách**

a) Tổ chức tập huấn cho đội ngũ báo cáo viên, tuyên truyền viên về kiến thức, kỹ năng truyền thông, xử lý thông tin khi thực hiện truyền thông dự thảo chính sách, nhất là những vấn đề khó, có nhiều ý kiến khác nhau để thực hiện truyền thông chủ động, linh hoạt, hiệu quả.

b) Hướng dẫn khai thác tài liệu hướng dẫn kỹ năng truyền thông về dự thảo chính sách do cơ quan trung ương phát hành hoặc chủ động xây dựng, cung

cấp cho các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện bảo đảm thống nhất, chất lượng, khả thi.

c) Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp huyện; Phòng Văn hóa - Thông tin huyện và UBND các xã, thị trấn.

đ) Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

e) Thời gian thực hiện: Thường xuyên, bắt đầu từ Quý III năm 2022.

**7. Huy động nguồn lực xã hội tham gia công tác truyền thông dự thảo chính sách:** Phát huy vai trò, trách nhiệm xã hội của các cá nhân tham gia thực hiện truyền thông về dự thảo chính sách. Khuyến khích các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân tham gia, hỗ trợ nguồn lực để tổ chức các hoạt động truyền thông về dự thảo chính sách theo quy định của pháp luật.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp huyện và UBND các xã, thị trấn.

- Cơ quan phối hợp: Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện và các tổ chức thành viên; các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

#### **IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

1. Kinh phí thực hiện Đề án từ nguồn ngân sách theo quy định phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn đóng góp, tài trợ hợp pháp khác (*nếu có*) theo đúng quy định.

2. Khuyến khích nguồn kinh phí huy động từ các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân; tăng cường sử dụng nguồn kinh phí lồng ghép trong các chương trình, đề án liên quan đã được phê duyệt và các nguồn hợp pháp khác để thực hiện nhiệm vụ.

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Phân công thực hiện**

a) Hội đồng phối hợp PBGDPL huyện chủ trì chỉ đạo, hướng dẫn, theo dõi công tác tổ chức triển khai thực hiện hoạt động truyền thông dự thảo chính sách theo nội dung của Kế hoạch này.

b) Các phòng, ban, đơn vị thuộc huyện

- Chủ trì, chủ động phối hợp Phòng Tư pháp huyện và các cơ quan, đơn vị có liên quan xây dựng Kế hoạch tổ chức truyền thông dự thảo chính sách thuộc phạm vi của Đề án và các nhiệm vụ được giao chủ trì, phối hợp thực hiện quy định tại Kế hoạch này; lập dự toán kinh phí để thực hiện truyền thông khi được giao nhiệm vụ chủ trì soạn thảo văn bản QPPL.

- Tổ chức đánh giá kết quả triển khai thực hiện truyền thông dự thảo chính sách thuộc trách nhiệm của ngành mình theo quy định.

c) Phòng Văn hóa - Thông tin huyện

- Thực hiện nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này; chủ trì, phối hợp Phòng Tư pháp huyện và các cơ quan chủ trì soạn thảo văn bản QPPL kịp thời tham mưu cho UBND huyện ban hành hoặc ban hành theo thẩm quyền các văn

bản chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện truyền thông về dự thảo chính sách theo quy định năm 2022 và những năm tiếp theo.

- Phối hợp Ban Tuyên giáo Huyện ủy chỉ đạo công tác tuyên truyền, định hướng các cơ quan, đơn vị thực hiện truyền thông chính sách và xử lý các vấn đề phát sinh trong hoạt động này theo quy định.

d) Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện phối hợp Phòng Tư pháp huyện và các đơn vị, địa phương có liên quan tham mưu UBND huyện bố trí kinh phí thực hiện Đề án này đảm bảo theo đúng quy định và phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

e) Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện và các tổ chức thành viên, Tòa án nhân dân huyện, Viện Kiểm sát nhân dân huyện phối hợp Phòng Tư pháp huyện triển khai thực hiện Kế hoạch này; tuyên truyền, vận động cán bộ, đoàn viên, hội viên và Nhân dân nâng cao nhận thức, tiếp nhận thông tin và tích cực tham gia góp ý, phản biện về dự thảo chính sách.

g) Trung tâm Văn hóa - Thể thao - Du lịch và Truyền thông huyện có trách nhiệm tổ chức truyền thông về các dự thảo chính sách theo kế hoạch này; phối hợp với cơ quan thường trực của Hội đồng phối hợp PBGDPL huyện, cơ quan soạn thảo văn bản QPPL và các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp xây dựng các chuyên mục, chiến dịch truyền thông, tiếp sóng và đưa tin vào khung giờ thu hút đông đảo khán, thính giả để truyền thông về dự thảo chính sách trên đài bảo đảm chất lượng, hiệu quả.

h) UBND các xã, thị trấn: Hàng năm, căn cứ nhiệm vụ, giải pháp của Kế hoạch này và điều kiện thực tiễn của địa phương, chủ động ban hành kế hoạch thực hiện và bố trí kinh phí triển khai tại địa phương; giao Hội đồng phối hợp PBGDPL huyện chủ trì chỉ đạo, hướng dẫn và tổ chức triển khai hoạt động truyền thông chính sách tại địa phương theo chỉ đạo, hướng dẫn của Hội đồng phổ biến PBGDPL tỉnh.

i) Trong quá trình triển khai thực hiện Đề án, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời phản ánh về UBND huyện (*qua Phòng Tư pháp huyện tổng hợp, tham mưu*) để được hướng dẫn, giải quyết.

## **2. Giao Phòng Tư pháp huyện**

- Chủ trì, tham mưu theo dõi, đôn đốc, giám sát, sơ kết, tổng kết thực hiện Đề án. Nghiên cứu nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác truyền thông dự thảo chính sách; phát hiện, nhân rộng các mô hình hay, cách làm hiệu quả; đề xuất cấp có thẩm quyền khen thưởng các tổ chức, cá nhân có nhiều đóng góp trong công tác tham mưu, tổ chức triển khai thực hiện Đề án theo quy định. Định kỳ hoặc đột xuất, tổng hợp, báo cáo UBND huyện, Sở Tư pháp theo quy định.

- Thực hiện nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này và nhiệm vụ của Cơ quan Thường trực Hội đồng phối hợp PBGDPL huyện hướng dẫn các phòng, ban, đơn vị thuộc huyện, UBND các xã, thị trấn và các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai thực hiện hoạt động truyền thông dự thảo chính sách trên địa bàn

huyện; chủ trì triển khai truyền thông một số dự thảo chính sách theo phân công của Hội đồng phối hợp PBGDPL huyện.

### **3. Chế độ báo cáo**

- Các phòng, ban, đơn vị thuộc huyện báo cáo kết quả truyền thông dự thảo chính sách của ngành mình trong báo cáo kết quả hoạt động của thành viên Hội đồng phối hợp PBGDPL huyện; UBND các xã, thị trấn báo cáo kết quả truyền thông dự thảo chính sách trong báo cáo kết quả hoạt động PBGDPL 06 tháng và năm gửi Phòng Tư pháp huyện (*Cơ quan thường trực Hội đồng phối hợp PBGDPL huyện*) để tổng hợp, báo cáo theo quy định.

- Phòng Tư pháp huyện có trách nhiệm tổng hợp, xây dựng báo cáo đánh giá kết quả truyền thông dự thảo chính sách trong báo cáo 06 tháng, năm của Hội đồng phối hợp PBGDPL huyện; gửi Sở Tư pháp (*Cơ quan thường trực Hội đồng phối hợp PBGDPL tỉnh*) theo quy định.

Yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và các đơn vị có liên quan tổ chức thực hiện kế hoạch này. Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện có vướng mắc, kịp thời phản ánh bằng văn bản về UBND huyện (*qua Phòng Tư pháp huyện*) để xem xét, chỉ đạo triển khai thực hiện./.

#### ***Nơi nhận:***

- Sở Tư pháp tỉnh (b/c);
- Thường trực Huyện ủy (b/c);
- Thường trực HĐND huyện (b/c);
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện;
- Hội đồng phối hợp PBGDPL huyện;
- Các phòng, ban ngành, đoàn thể huyện;
- Các cơ quan ngành dọc đóng chân trên địa bàn;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, TP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Thủy**